

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno (Cod. 44032)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 33 Del 15-03-18

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITA', CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE
--

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di marzo alle ore 12:00, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

TASSOTTI RAFFAELE	SINDACO	P
COCCI GRAZIELLA	ASSESSORE ESTERNO	P
MATRICARDI DANIEL	ASSESSORE	P

Assegnati n. 3 In carica n. 3 presenti n. 3 assenti n. 0.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE**
Dott. Pasqualini Stefania

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor **TASSOTTI RAFFAELE** nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

COMUNE DI MONTALTO DELLE MARCHE
Provincia di Ascoli Piceno

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE : SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA : TASSOTTI Prof. Raffaele
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO : TASSOTTI Prof. Raffaele

OGGETTO:APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITA', CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 53 del D.lgs n. 165/2001, che detta principi in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi per i dipendenti pubblici, rimandando alle amministrazioni l'individuazione di criteri oggettivi e predeterminati per il conferimento e l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione Pubblica diversa da quella di appartenenza o da privati, tenendo conto delle specifiche professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO, delle recenti modifiche legislative intervenute in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi ad opera della Legge 6 novembre 2012 n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTO il D. Lgs. 39/2013 entrato in vigore il 04.05.2013 e contenente *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli Enti privati in controllo pubblico”*;

VISTO altresì il nuovo Codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 ed entrato in vigore il 19.06.2013;

VALUTATE le esigenze organizzative per la corretta gestione degli adempimenti in materia di autorizzazione del personale dipendente per lo svolgimento di incarichi extraistituzionali;

RITENUTO opportuno approvare il **“REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITA',CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE”** nel testo allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale, quale appendice ed integrazione della vigente regolamentazione interna in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm;

ATTESO CHE a tutt'oggi non sono stati individuati ex art. 53, comma 3 bis, gli incarichi vietati ai dipendenti della P.A. e che pertanto trova applicazione il successivo comma 4° che, in mancanza dei regolamenti ministeriali, riserva l'attribuzione degli incarichi facendo rinvio all'espressa casistica di legge o altre fonti normative;

DATO ATTO che a termine di quanto previsto dall'art.1, comma 60, della legge 190/2012 è stata rimessa alla conferenza unificata Stato, Regioni ed Enti locali la determinazione degli adempimenti e termini per l'adozione di norme regolamentari utili all'individuazione degli incarichi vietati ex art. 53, comma 3 bis, del D.L.vo 165/2001;

DATO ATTO che, anche in mancanza dei criteri negoziali stabiliti dalla contrattazione non può escludersi l'applicazione della riserva contenuta nel citato comma 4° dell'art. 53 del citato D. Lvo 165/2001;

RITENUTO dare concreta attuazione all'art. 98 della costituzione secondo cui i pubblici dipendenti sono posti all'esclusivo servizio della Nazione e del pubblico interesse definendo quindi, con atto di normazione secondaria, gli incarichi extra istituzionali vietati con riserva di revisione a seguito dell'emanazione degli appositi regolamenti previsti all'art. 53, comma 3 bis, del D.Lvo 165/2001 in cui verranno individuati gli incarichi vietati ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTA la propria competenza stante che il presente regolamento ha la stessa natura del regolamento di organizzazione degli uffici di cui costituisce appendice ed integrazione;

Ritenuto necessario procedere ad approvare il testo ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'allegato Regolamento predisposto dal Segretario Comunale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Ritenuta la competenza della Giunta trattandosi di regolamento rientrante nella materia di organizzazione degli uffici e servizi ex art.48 D.Lgs 267/2000

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs.vo 18/08/2000, n.267;

PROPONE

1. **Di approvare** il "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITA',CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE " allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale appendice ed integrazione della vigente regolamentazione interna in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;
2. **Di approvare** l'unito schema di domanda, annesso al Regolamento, di autorizzazione all'assunzione di incarico esterno con unito nulla osta;

3. **Di trasmettere** copia del presente atto ai dirigenti, affinché ne diano comunicazione ai dipendenti, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti, alle OO.SS. e alle RR.SS.UU. dell'Ente;
4. **Di pubblicare** il presente Regolamento sul Sito Web comunale – Amministrazione Trasparente;
5. **Di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile;

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D. Lgs.vo n.267/ 2000.

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica e contabile, da parte dei responsabili delle aree/ servizio interessati (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo)

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Tassotti Raffaele

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.lgs.vo n.267 del 18.08.2000;

Con Votazione unanime e palese espressa in forma di legge

D E L I B E R A

Di approvare la proposta in narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

La presente deliberazione, con votazione separata, unanime e palese, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs.vo n. 267/ 2000.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione della relativa copertura finanziaria" così come prescritto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasqualini Stefania

IL PRESIDENTE

F.to TASSOTTI RAFFAELE

N. 263

(registro albo on line)

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69)

dal 27-03-18

al 11-04-18

X ed è stata compresa nell'elenco n. 2402 in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

X è stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 27-03-18

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 27-03-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Stefania Pasqualini)