

## SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

### Determinazione

**N. reg. gen. 1035 N. reg. Serv. 143 del 10-09-2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO ALL'AVV. CLAUDIO BRUNO MARCOLINI PER OPPOSIZIONE ALLO STATO PASSIVO FALLIMENTO N 9/2015 E N 9-1/2015. (DGC N 254/2018)**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con Deliberazione di Giunta comunale n 254 del 27/06/2018 si è stabilito:

- di proporre opposizione allo stato passivo del Fallimento n 9/2015 della società Mast Edil srl, dichiarato esecutivo con decreto del Tribunale di Macerata del 31/05/2018 e del quale è stato nominato curatore la dott.ssa Paola Rossi;
- di affidare l'incarico legale della tutela delle ragioni e dei diritti dell'ente all'Avv. Claudio Bruno Marcolini da intendersi esteso alla proposizione di medesima opposizione nei confronti del Fallimento n 9-1/2015 in caso di esito negativo della relativa procedura per le motivazioni espresse in narrativa, per un compenso pattuito pari ad €.4.250,00 oltre rimborso forfetario spese generali, CAP e IVA per un totale di €.6.201,26, come da preventivo comunicato, fatte salve successive integrazioni che si rendessero necessarie al momento non prevedibili;

Preso atto che il legale con successive mail del 29/06/2018 e del 04/07/2018 ha quantificato le spese vive anticipate per il deposito e iscrizione a ruolo dei ricorso relativo al fallimento n 9/2015 e pari ad €.2.556,00;

che con propria determinazione n 806/113 del 10/07/2018, preso atto di quanto sopra, si è affidato il servizio di patrocinio legale all'Avv. Claudio Bruno Marcolini per un compenso pattuito lordo pari ad €.4.250,00 oltre rimborso forfetario spese generali, cap, Iva e spese vive pari ad €.2.556,00, per un totale di €.8.757,26, impegnato al cap 1102036 art 774 imp 2097/2018, alle condizioni descritte in narrativa;

che il suddetto legale ha provveduto a sottoscrivere in modalità elettronica il suddetto atto in segno di accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate;

Verificato che, così come previsto negli atti suddetti, si è resa necessaria la proposizione di medesima opposizione allo stato passivo del fallimento n 9-1/2015 in quanto il giudice non ha ammesso il credito del comune per le motivazioni ivi indicate;

Vista la nota dell'Avv. Marcolini del 05/09/2018 con cui nel relazionare sullo stato della pratica richiede la liquidazione di un acconto in relazione all'attività finora svolta per un importo pari ad €.4.015,12;

Preso atto che il suddetto importo comprende anche il rimborso di spese vive anticipate per conto dell'ente (contributo unificato e iscrizione a ruolo) in relazione a quest'ultimo procedimento di opposizione, per un importo pari ad €2.556,00 non previste nel preventivo formulato;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla integrazione dell'impegno di spesa n 2097/2018 suddetto, per l'importo di €2.556,00;

Preso atto che la predetta somma trova copertura al cap. 1102036 art. 774 del bilancio 2018;

Vista altresì la fattura n 3/2018 emessa dal legale per l'importo complessivo suddetto di €4.015,12;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione e al pagamento della predetta somma;

Rilevato che la suddetta somma andrà liquidata a favore del legale entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art 147-bis del DLgs 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art 151, c. 4 del TUEELL n 267/2000 la presente determinazione necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente dei Servizi Finanziari e del Personale attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Visto l'art 107 del TUEELL n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Di integrare l'impegno di spesa n 2097/2018 di cui al cap. 1102036 art. 774 del bilancio 2018 per l'importo di €2.556,00 per le motivazioni espresse in narrativa.

Di liquidare l'importo di €4.015,12 di cui alla fattura n 3/2018 a titolo di acconto della sua prestazione professionale all'Avv. Claudio Bruno Marcolini.

Di stabilire che la spesa di cui al presente atto venga pagata entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183 TUEL, comma 8, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

**IL DIRIGENTE**  
**SERVIZIO DEL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT.SSA CLAUDIA TARASCIO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*