

SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA

Determinazione N. reg. gen. 1040 N. reg. Serv. 60 del 11-09-2018

OGGETTO: CONCESSIONE DEL CENTRO FIERE PER LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA "MARCHE AZIENDE EXPO"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA

Premesso che in data 22/12/2017 è stata registrata al protocollo al n. 95408 la comunicazione relativa allo svolgimento presso il Centro Fiere della manifestazione fieristica denominata “ Marche Aziende Expo” da tenersi nei giorni 29 e 30 settembre 2018, a firma del Sig. Di Iorio Gianluca, legale rappresentante della ditta Cirix, avente sede a Pollenza in Via Santo Amico n. 12;

Vista la domanda prot. n. 10758 del 05/02/2018, con la quale l'organizzatore dell'evento ha richiesto la concessione in uso dell'intera struttura del Centro Fiere ed ha rappresentato la necessità di avere a disposizione tali spazi, per motivi organizzativi dal 26/09/2018 al 03/10/2018;

Preso atto che l'Ufficio competente di questo Servizio con nota prot. n. 69025 del 04/09/2018 ha provveduto ad inoltrare richiesta di parere in merito alla predetta domanda ai Servizi comunali interessati dall'istruttoria;

Visto il parere favorevole dei Servizi Tecnici - Ufficio Ambiente n. 69430 del 06/09/2018, a condizione che:

1. per richiedere la messa a disposizione di cassonetti e/o scarrabili per la gestione dei rifiuti, il responsabile deve versare il contributo previsto (€ 200,00) seguendo le istruzioni contenute nel modello che, insieme all'attestazione di pagamento, dovrà successivamente essere trasmesso allo scrivente Ufficio, con almeno 7 giorni di anticipo sulla data di svolgimento della manifestazione;
2. qualora fossero previste attività rumorose non conformi ai limiti di legge (concerti, intrattenimenti musicali...), il responsabile dell'organizzazione dell'evento deve inoltrare allo scrivente Ufficio la specifica comunicazione;

Preso atto che:

- gli altri Servizi interessati non hanno fatto pervenire nel termine prefissato nella richiesta *de quo* pareri contrari e/o condizionati al rilascio della concessione in uso della struttura in trattazione;
- l'Ufficio competente ha di seguito determinato gli importi della tariffa di concessione e del deposito cauzionale dovuti dal richiedente, in conformità alle disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'uso di sale e spazi esterni del Centro agricolo commerciale e mercato zootecnico di Villa Potenza e al deliberato dell'atto giuntale n. 619/97;

Richiamata la licenza di agibilità n. 20 rilasciata dal Comune di Macerata il 21/06/2001 recante
Determinazione n. 1040 del 11-09-2018

all'oggetto "Art. 80 T.U.L.P.S. – Agibilità locale pubblico spettacolo Centro Fiere di Villa Potenza" per adibire a pubblico spettacolo per lo svolgimento di manifestazioni fieristiche nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) *sia consentita la presenza contemporanea, all'interno del recinto della struttura concessa, di un numero di persone non superiore a 4.250 unità;*
- b) *sia richiesto, con almeno quattro giorni di anticipo, il servizio di vigilanza antincendio al Comando Prov.le dei Vigili del Fuoco;"*
- c) *i tendoni di tamponatura della tettoia A siano tutti completamente sollevati;*
- f) *gli eventuali impianti installati in aggiunta a quelli esistenti presso la struttura, siano dotati di documentazione che ne attesti la conformità alla normativa vigente e la corretta installazione;*
- g) *siano adottate tutte le misure di sicurezza attive e passive idonee a garantire la pubblica e privata incolumità.;*

Visti il Regolamento comunale e la delibera di Giunta comunale testé richiamati nonché la legislazione vigente in materia;

Ritenuti congrui gli importi della tariffa e del deposito cauzionale così come quantificati dall'Ufficio competente;

Visti gli artt. 19 del D.P.R. n. 616/1977, 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e attesa la propria competenza in merito;

DETERMINA

di concedere in uso al Sig. Di Iorio Gianluca, legale rappresentante della ditta Cirix, l'intera struttura del Centro Fiere per lo svolgimento della manifestazione fieristica denominata " Marche Aziende Expo" nei giorni 29 e 30 settembre 2018, alle seguenti condizioni:

- a) la struttura potrà essere utilizzata dal giorno 26/09/2018 per le necessarie operazioni di allestimento dei locali;
- b) entro il 25/09/2018 dovrà essere versato l'importo di € 1678.50 a titolo di tariffa di concessione in uso della struttura e l'importo di €. 2.000,00 a titolo di deposito cauzionale alla Tesoreria Comunale presso la UBI Banca S.p.A. Corso della Repubblica, 38 62100 MACERATA iban: IT40 G 03111 13401 000000018038, e dovranno essere esibite le copie dei medesimi a questo Servizio;
- c) il concessionario dovrà provvedere a sgomberare la struttura rimuovendo eventuali impianti realizzati e dei materiali usati, pulire degli spazi occupati e all'eventuale riconsegna delle sedie, dei tavoli e delle attrezzature richiesti a questa Amministrazione nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre le ore 12 del giorno 04/10/2018, in deroga alle disposizioni regolamentari vigenti, considerate le difficoltà operative di risistemazione dovute alla particolare tipologia organizzativa della manifestazione;
- d) le operazioni preparatorie della manifestazione e quelle di cui al precedente punto potranno essere svolte durante l'orario di lavoro dei dipendenti comunali, con esonero del divieto di utilizzo del personale comunale in attività o incombenze proprie degli organizzatori sancito dal Regolamento vigente in materia, giusta espressa autorizzazione della Giunta Comunale contenuta nell'atto n. 464 del 23.12.2014, e nel rispetto delle indicazioni che al riguardo verranno impartite dai Servizi comunali interessati dall'evento;
- e) in caso di inadempimento nelle operazioni di risistemazione della struttura concessa le relative spese, in conformità all'art. 8 del Regolamento comunale vigente in materia, saranno addebitate a codesto concessionario mediante incameramento della cauzione o di parte di essa, salvo azione giudiziale per maggiori danni;
- f) per l'eventuale utilizzo di materiali quali tavoli, sedie, transenne ecc... il concessionario dovrà rivolgersi ai Servizi comunali competenti. La mancata restituzione degli stessi e/o l'inadempimento relativo all'onere di riconsegnarli nello stesso stato in cui sono forniti, comporterà la escussione, in

proporzione al danno rilevato, della cauzione di cui sopra e/o di quelle che i Servizi competenti riterranno di far costituire;

g) per la raccolta dei rifiuti occorre eseguire il versamento di € 200,00 (comprensivo anche di un contributo forfettario per lo smaltimento) utilizzando una delle modalità sopra indicate; a seguito del versamento l'UFFICIO AMBIENTE c/o Servizio "Servizi Tecnici" provvederà a contattare il COSMARI per l'espletamento del servizio. Per ulteriori informazioni al riguardo si può contattare il dott. Marco Montecchiari (tel. 0733 256278);

h) per l'eventuale uso dell'impianto di riscaldamento dovrà essere versata, con le modalità su indicate, la somma dovuta, tenuto conto che la tariffa oraria di consumo è predeterminata in €. 36,15;

i) qualora lo svolgimento della manifestazione e/o le operazioni di allestimento della medesima e quelle di sgombero della struttura dovessero effettuarsi in concomitanza al mercato previsto presso il Centro Fiere, codesto organizzatore è tenuto ad adottare tutte le misure atte a renderne possibile lo svolgimento, pena l'applicazione dell'art. 2 del vigente Regolamento comunale "per la disciplina dell'uso di sale spazi esterni del Centro agricolo commerciale e mercato zootecnico di Villa Potenza", il quale prevede per la soppressione del mercato la corresponsione di un indennizzo, attualmente ragguagliabile ad €. 1.000,00;

l) la concessione in trattazione si riferisce esclusivamente alla struttura del Centro Fiere e quindi per l'utilizzo dell'area a questa esterna deve essere richiesta specifica autorizzazione, la quale comporta il pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico e il rispetto delle eventuali prescrizioni del Comando di Polizia Municipale;

m) qualora la manifestazione non dovesse avere più luogo, il richiedente dovrà darne immediata comunicazione a questo Servizio che provvederà trattenere il 30% dell'importo della cauzione versata;

n) in caso di mancata comunicazione dell'annullamento della manifestazione almeno tre giorni prima dell'inizio della stessa, lo stesso Servizio provvederà a detrarre una somma pari al 70% della cauzione;

o) il concessionario è direttamente responsabile nei confronti di questa Amm.ne comunale e di terzi per i danni che venissero causati a persone e cose nel corso dello svolgimento della manifestazione in oggetto.

AVVERTE

che per lo svolgimento della manifestazioni fieristica dovranno essere osservate le prescrizioni impartite nella licenza di agibilità n. 20 del 21/06/2001, allegata alla presente, di seguito elencate:

- 1) consentire la presenza contemporanea, all'interno del recinto della struttura concessa, di un numero di persone non superiore a 4.250 unità;
- 2) richiedere, con almeno quattro giorni di anticipo, il servizio di vigilanza antincendio al Comando Prov.le dei Vigili del Fuoco;"
- 3) sollevare completamente tutti i tendoni di tamponatura della tettoia A;
- 4) dotarsi di documentazione che ne attesti la conformità alla normativa vigente e la corretta installazione degli eventuali impianti installati in aggiunta a quelli esistenti presso la struttura, siano dotati;
- 5) siano adottate tutte le misure di sicurezza attive e passive idonee a garantire la pubblica e privata incolumità.

La mancata osservanza delle predette prescrizioni comporta violazione all'art. 9 del T.U.L.P.S.

La presente è valida per il tempo e luogo sopra indicato ed è sempre revocabile per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per l'inosservanza delle norme di legge vigenti in materia.

Essa dovrà essere sospesa, annullata o revocata su richiesta del Prefetto.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA
DOTT. MICHELE D'ALFONSO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.