

SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA

Determinazione N. reg. gen. 1030 N. reg. Serv. 57 del 08-09-2018

OGGETTO: UFFICIO DELLO STATO CIVILE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DI FORNITURA DEI FOGLI PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2019. CIG: Z0124D6A7D.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA

Premesso che l'u.o. Stato Civile provvede, in base alla normativa vigente, redazione degli atti di stato civile (di nascita, di morte, di cittadinanza, di matrimonio) di competenza di questo Comune;

Dato atto che l'U.O. Stato Civile, di questo comune, provvede a redigere annualmente, in duplice originale, in media oltre 2.000 atti (tra atti di nascita, di morte, di cittadinanza, di matrimonio);

Rilevato che si rende necessario affidare, avuto riguardo alla scorta preesistente, a ditta specializzata, la fornitura di appositi stampati per la redazione dei citati atti e relativi allegati, conformi al modello ministeriale, su carta filigranata Fabriano e di consistente grammatura;

Ricordato che l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa

Precisato conseguentemente che :

- il fine da perseguire è quello della corretta redazione degli atti di stato civile per l'anno 2019;
 - l'oggetto consiste nella fornitura di n. 2.510 fogli per la stesura degli atti di stato civile compresi 30 frontespizi, come meglio descritto nel preventivo depositato agli atti;
- la forma del contratto viene individuata nell'ordine commerciale;
- le clausole essenziali sono le seguenti:
 - il contratto decorre dall'inoltro dell'ordine, inviato al fornitore;
 - la fornitura deve avvenire entro 15 giorni dall'invio dell'ordine ;
 - gli stampati devono essere in carta filigranata Fabriano, di grammatura 120 g/mq, e conformi al modello ministeriale;
 - la corresponsione del compenso in unica soluzione previa presentazione di regolare fattura entro 30 giorni dal ricevimento della medesima;
- la scelta del contraente è effettuata con procedura di affidamento diretto in base all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- il Codice Identificativo di Gara è **Z0124D6A7D** sarà riportato in tutti gli strumenti di pagamento;

Richiamati:

- il D.Lgs. 267/2000 “ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali “, particolare riferimento agli art. 107 “ Funzioni e responsabilità della dirigenza”, 183 “ Impegno di spesa” e 192 “ Determinazione a contrattare e relative procedure”;

- il D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici;

- l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, “ contratti sotto soglia” ed in particolare il comma 2 lett. a) il quale prevede che contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a € 40.000,00, possano essere affidati direttamente anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ;

- le linee guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 50/2016, recanti “ Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti in particolare le disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi in economia, in particolare gli articoli 22 e 23;

- l'art. 7, comma 2 del Decreto Legge 7/5/2012 n. 52 convertito con legge 6/7/2012, n. 94 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

- la Legge 28/12/2015, n. 208 che prevede la liberalizzazione degli acquisti pubblici per i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 €, esonerando l'Amministrazione dall'obbligo di individuazione del fornitore tramite mercato elettronico (Consip. S.P.A.);

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore a 1.000 euro, si ritiene opportuno derogare all'applicazione del paragrafo 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 citate, circa l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti per garantire maggiore efficacia, economicità e celerità del presente affidamento;

Dato atto che si è effettuato un confronto competitivo tra tre operatori economici specializzati – presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP in possesso dei necessari requisiti di professionalità e competenza nella fornitura di stampati per il funzionamento dei servizi di stato civile e demografici, e precisamente ditta ETRURIA P.A. S.r.l. di Empoli (FI), Ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l. di Cadriano di Granarolo Emilia (BO), Ditta Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN);

Dato atto che l'aggiudicazione della fornitura avviene con il criterio del prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

Rilevato che l'offerta con il prezzo più basso, per la fornitura a corpo con individuazione dei prezzi unitari, è giunta dalla ditta Etruria PA SRL di Empoli come risulta dal verbale di esame delle offerte depositato agli atti ;

Ritenuto che la fornitura può essere affidata direttamente alla ditta Etruria PA Srl di Empoli (FI) in base al citato comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dell'adeguata motivazione che l'offerta di fornitura è al prezzo più basso delle tre presentate ;

Dato atto che per la fornitura in oggetto è da prevedere una spesa di € 937,00 trasporto e IVA compresa (netto merce € 753,00 più € 15,00 quali spese di trasporto, €168,96 quale IVA);

Ribadito che la ditta aggiudicataria assumerà a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Ritenuto che

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90, dell'art. 6 DPR 62/2013 e del codice di comportamento comunale;

Dato atto che

- il presente provvedimento necessita dell'attestazione in ordine alla regolarità contabile resa dal Dirigente dei Servizi Finanziari e del Personale ai sensi degli artt. 147-bis co. 1 e 151 co. 4 del T.U.E.L.;
- ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 che il procedimento è stato istruito dal Dott. Paolo Marcolini;

Accertato che, ai sensi dell'art. 183 Tuel c. 8, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

DETERMINA

1. che la premessa costituisca parte integrante dell'atto;
2. procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto alla Ditta ETRURIA P.A. S.R.L. sita in Via R. Reali, 20/22 Empoli (FI) , partita IVA : 05883740481 , della fornitura indicata in premessa ;
3. di ribadire quanto più ampiamente indicato in premessa ai fini dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000;
4. di imputare la spesa di € 937,00 (trasporto e IVA compresi) al capitolo Cap. 1.104.020, Az. 420, del bilancio 2018, dando atto che i suddetti costi sono congrui;
5. Trasmettere il presente provvedimento ai Servizi Finanziari e del Personale per gli adempimenti di cui all'art. 147 bis comma 1 e all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
6. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che avverso il provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR entro il termine di 30 giorni, dando atto che i suddetti termini decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione all'Albo del provvedimento.

Di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183 TUEL, comma 8, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA
DOTT. MICHELE D'ALFONSO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.