

Schema di Convenzione

COMUNE DI CASCIA

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CASCIA, POGGIODOMO E LA COOP. SOCIALE INCONTRO B PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AULA DIDATTICA E DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLO IAT DI AREA VASTA DELLA VALNERINA.

MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER – (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013 SOTTOMISURA 19.2, TIPO INTERVENTO AZIONE 19.2.1.08, "SERVIZI TURISTICI E SOCIO-ASSISTENZIALI E DI CURA", DEL PSR UMBRIA 2014-2020. PROGETTO "CASCIA CITTA' APERTA ED ACCESSIBILE

L'anno e questo di del mese di , in Cascia, nella sede comunale, con il presente atto a valere in ogni modo e ragione di legge tra:

- Il **COMUNE DI CASCIA** con sede in Piazza Aldo Moro, 3 - Cascia (PG) nella persona del Sindaco del Comune di Cascia Mario de Carolis in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente.

- Il **COMUNE DI POGGIODOMO** con sede in Piazza Martiri di Mucciafora 1 Poggiodomo (Pg) nella persona del Sindaco del Comune di Poggiodomo professor Egildo Spada, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente.

-La **COOP. SOCIALE INCONTRO B** con sede in Norcia (PG) via Legnano, 46 nella persona del rappresentante legale Sig.ra Carocci Costanza nata a Scheggino (PG) il 11 agosto 1955 residente a Scheggino in Via Campore 10 codice fiscale CRCCTN55M50I523Y

Premesso che

in data 31/12/2017 è stato pubblicato l'Avviso pubblico concernente modalità e criteri di presentazione delle domande di sostegno in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal Valle Umbra e Sibillini del 19 DICEMBRE 2017 inerente il Programma di Sviluppo Rurale dell'Umbria 2014-2020, Piano di Azione Locale 2014-2020 "Due Valli: un territorio", Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader – (SLTP – sviluppo locale di tipo partecipativo) art. 35 del Regolamento (UE) n. 130/2013 Sottomisura 19.2, Azione 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura";

L'Avviso pubblico consente la possibilità, per i partecipanti, di presentare progetti in forma aggregata anche nella forma di partenariati pubblico-privati, individuando, per mezzo di apposita convenzione, il soggetto capofila beneficiario del finanziamento e i partner deputati alla gestione dell'investimento e stabilendo le rispettive competenze in funzione delle diverse responsabilità che si pone la parte pubblica e la parte privata;

con Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 22 febbraio 2018 il comune di Cascia ha stabilito di aderire all'iniziativa attraverso un partenariato pubblico-privato, presentando un progetto denominato "Cascia, città aperta ed accessibile" finalizzato alla richiesta del finanziamento per la

realizzazione di un'aula multimediale/didattica e centro di documentazione turistica e culturale dello IAT di Area Vasta della Valnerina, sito in Cascia, Piazza Giuseppe Garibaldi, 1, 06043 Cascia PG ;

su proposta avanzata dal Comune di Cascia, il Comune di Poggiodomo (Pg) ha rappresentato la propria disponibilità a partecipare ad un partenariato pubblico-privato, impegnandosi a sottoscrivere apposita convenzione che individui il Comune di Cascia come soggetto capofila del partenariato, demandando ad esso l'autorizzazione a rilasciare quietanza per la riscossione del contributo, il compito di sottoscrivere i previsti impegni posti a carico dei richiedenti a fronte della concessione del finanziamento e delegando, infine, il Comune di Cascia medesimo ad ogni adempimento relativamente alla selezione di un ulteriore partner selezionato tra soggetti privati dotati di personalità giuridica;

per le finalità sopra esposte il Comune di Cascia, con Determina del Responsabile Area Servizi Turistici e Socio-Assistenziali n. 13 del 13/04/2018 ha stabilito di avviare una specifica procedura per la selezione di un soggetto partner privato, dotato di personalità giuridica, allo scopo di costituire un partenariato pubblico privato per la presentazione della domanda di sostegno e per la realizzazione (soggetto pubblico) e gestione (Comune di Poggiodomo e soggetto privato dotato di personalità giuridica) degli investimenti relativi al progetto "Cascia, città aperta ed accessibile" ed approvato il relativo Avviso Pubblico;

a seguito della procedura di cui al punto precedente, è stata selezionata la ditta Coop Sociale Incontro B che ha presentato la documentazione comprovante il pieno possesso della capacità di contrattare con la P.A e le capacità tecnico-organizzative ed economico finanziarie per le attività da esercitare;

l'intero immobile oggetto dell'intervento, in ogni caso, manterrà le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni impressevi dagli strumenti urbanistici vigenti, escludendo, a favore dei partner o di terzi, il sorgere di titoli preferenziali nell'uso della stessa se non espressamente autorizzati;

Tutto ciò premesso e confermato, si conviene e si stipula quanto appresso:

1. Oggetto della convenzione

Oggetto del presente atto è la costituzione di un accordo di Partenariato Pubblico Privato tra il Comune di Cascia, il Comune di Poggiodomo e La Coop. Sociale Incontro B finalizzato:

- a) Alla esecuzione, a carico del Comune di Cascia, di una serie di investimenti per la realizzazione di un'aula multimediale/didattica e centro di documentazione turistica e culturale dello IAT di Area Vasta della Valnerina sito in Cascia, Piazza Giuseppe Garibaldi, 1, 06043 Cascia PG così come descritti nella allegata scheda progetto che fa parte integrante del presente documento, realizzati con le risorse stanziare dal PSR Umbria 2014-2020 - Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader – (SLTP – sviluppo locale di tipo partecipativo) art. 35 del Regolamento (UE) n. 130/2013 sottomisura 19.2, tipo intervento Azione 19.2.1.08, "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura";
- b) alla gestione degli investimenti realizzati.

2. Capofila

I sottoscrittori designano quale Capofila dell'accordo di partenariato pubblico-privato e beneficiario del contributo il Comune di Cascia, affidando allo stesso l'incarico di procedere a tutti gli atti conseguenti per l'avvio dell'intervento, La gestione e sottomissione di atti e relazioni funzionali al

processo di iter autorizzativo per gli interventi progettati, le operazioni preliminari da eseguire sulle piattaforme informatiche per la gestione dei fondi Comunitari SIAN/SIAR, l'attivazione e lo sviluppo di sinergie e collaborazioni con soggetti pubblici e privati funzionali per assicurare il buon esito dell'intervento, il coordinamento del complesso delle procedure per la realizzazione degli investimenti, la competenza esclusiva circa le procedure tecnico-amministrative e contabili del Progetto e la rendicontazione delle spese al GAL Valle Umbra Sibillini.

3. Ruolo e compiti del comune di Cascia

Il Comune di Cascia è il capofila della convenzione. Esso ha il compito di presentare la domanda di sostegno a valere sull'intervento Azione 19.2.1.08, "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura"; del PSR per l'Umbria 2014-2020 al fine di ottenere il contributo per effettuare l'investimento per la realizzazione dell'aula multimediale/didattica e centro di documentazione turistica e culturale dello IAT di Area Vasta della Valnerina sito in Cascia, Piazza Giuseppe Garibaldi, 1, 06043 Cascia PG indicata nella planimetria allegata alla presente convenzione. Il Comune, in quanto ente capofila, si farà carico della gestione dal punto di vista amministrativo e finanziario del contributo e della conseguente attuazione degli interventi previsti dal progetto. È suo compito affidare i servizi di progettazione e direzione dei lavori e gestire le procedure di appalto per la realizzazione degli interventi.

Il Comune, inoltre, successivamente alla chiusura dei lavori previsti dal progetto:

- a) potrà effettuare, anche su proposta non vincolante del partner privato, tutti quei interventi che riterrà di pubblica utilità per il miglioramento del servizio. Non realizzerà alcun lavoro atto a facilitare le attività esclusive del partner privato;
- b) si riserva di concedere l'autorizzazione a lavori di miglioramento da effettuarsi a spese del partner privato su presentazione di precisi e dettagliati progetti;
- c) è l'unico e solo responsabile delle cose e attrezzature, impianti presenti nell'immobile oggetto di intervento;
- d) l'Amministrazione Comunale potrà verificare in qualsiasi momento e senza preavviso lo stato di manutenzione dell'immobile;
- e) Per la gestione dei servizi attivati il Comune si avvarrà delle proprie risorse umane.

4. Ruolo e compiti del Comune di Poggiodomo (Partner)

Il Comune di Poggiodomo è partner con compiti di gestione delle attività e dei servizi realizzati con l'intervento.

L'ente, in particolare, provvederà alla organizzazione e alla promozione di eventi ed attività didattiche e culturali all'interno della struttura.

Avrà il compito di coinvolgere le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, le associazioni culturali e di promozione del territorio e ogni altro soggetto pubblico o privato interessato, al fine di valorizzare e rendere fruibile l'immobile. Per l'effettuazione delle attività sopracitate il Comune si avvarrà delle proprie risorse umane.

5. Ruolo e compiti del gestore privato (Partner)

La Coop. Sociale Incontro B è partner con compiti di gestione delle attività e dei servizi realizzati con l'intervento.

In particolare il partner privato dovrà provvedere a propria cura e spese allo svolgimento delle seguenti attività:

1. Coinvolgimento soggetti terzi in ambito sociale, turistico e culturale;
2. Animazione e promozione dei servizi erogati sia nel breve, nel medio e nel lungo periodo;
3. Organizzazione di iniziative turistico-culturali finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale locale e coinvolgimento delle fasce deboli della popolazione;
4. Supporto tecnico ed organizzativo per la realizzazione dei prodotti e dei materiali

informativi, didattici e promozionali previsti dal progetto compresa attività di back office. Tutte le macchine e le attrezzature impiegate nell'espletamento delle attività connesse alla gestione dell'aula e del centro di documentazione dovranno essere conformi alle norme di legge ed il personale che le utilizza deve essere adeguatamente formato ed informato.

Le manutenzioni e riparazioni ordinarie straordinarie rimangono a carico del Comune di Cascia tranne che nel caso di guasti dovuti a colpa del partner privato, caso in cui quest'ultimo dovrà eseguire le relative riparazioni a suo esclusivo carico ed onere.

6. Durata della convenzione e rinnovo

La presente convenzione avrà una durata di anni 7 (sette) decorrenti dalla data della sottoscrizione. In ogni caso essa dovrà avere durata residua di almeno 5 (cinque) anni dal momento della chiusura dei lavori e della approvazione del consuntivo finale.

Qualora, pertanto, alla chiusura dei lavori, residui un periodo di validità della convenzione inferiore a 5 (cinque) anni, le parti si impegnano fin da ora a sottoscrivere una proroga della durata dell'accordo che consenta il rispetto dei termini di cui al precedente capoverso.

7. Risoluzione espressa

La presente convenzione si risolve di diritto nel caso in cui l'esecuzione delle attività previste di cui al precedente articolo 3 non sia stata effettuata o non sia stata effettuata a regola d'arte.

La presente convenzione si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nel momento in cui, con lettera raccomandata, l'Amministrazione Comunale comunica al partner privato di valersi della presente clausola risolutiva. L'aggiudicatario non può avvalersi della presente clausola risolutiva.

Per ipotesi di inadempimento diverse da quelle di cui sopra l'Amministrazione Comunale potrà risolvere la convenzione previa diffida a adempiere entro quindici giorni ai sensi dell'art. 1454 del codice civile.

In caso di risoluzione del rapporto, il Comune si riserva la possibilità di costituire un nuovo partenariato con il secondo soggetto privato dichiarato ammissibile a seguito della specifica procedura di selezione di cui alla Determina del Responsabile Area Servizi Turistici del Comune di Cascia n. n. 13 del 13/04/2018. Gli eventuali costi conseguenti alla sottoscrizione di un nuovo accordo di partenariato con altro soggetto privato saranno posti a carico del soggetto che ha causato la risoluzione della presente convenzione.

8. Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione, validità ed eventuale revoca della presente convenzione, saranno oggetto di preventiva ed amichevole composizione tra le parti. Qualora la composizione amichevole tra le parti non sia possibile, le parti, di comune accordo, eleggono quale competente in via esclusiva il Foro di Spoleto (Pg).

9. Spese

La presente Convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, allegato B art.16, e sarà registrata in caso d'uso.

10. Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, rese disponibili da ciascuno dei soggetti attuatori non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza la preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti attuatori avrà cura di applicare le opportune misure per la tutela della riservatezza delle informazioni e delle documentazioni ottenute nel corso del progetto.

11. Allegati alla convenzione

Planimetria dell'immobile oggetto dell'intervento.

Scheda progettuale di sintesi delle azioni previste dal progetto.

12. Rinvio

Per quanto non regolato dalla presente convenzione, si richiamano le vigenti disposizioni di legge, in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto instaurato.

Cascia, li.....

Le parti sottoscrivono

Il Sindaco del Comune di Cascia

Il Sindaco del Comune di Poggiodomo

Il presidente della Coop. Sociale Incontro B