**Spett.le COMUNE DI SAN GIUSTINO**

**Sezione Personale**

**Piazza del Municipio, 17**

**06016 –SAN GIUSTINO (PG)**

*Indirizzo di posta elettronica certificata*

**comune.sangiustino@postacert.umbria.it**

**OGGETTO: Mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo amministrativo - Categoria D. Domanda di partecipazione.**

Il/la sottoscritto/a

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto e, a tal fine,

**DICHIARA**

(barrare la casella corrispondente)

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

* di essere nato/a in il / / , - codice fiscale ,
* di essere residente in (prov. ),cap. , alla via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. , recapito telefonico/cellulare , indirizzo pec/e-mail (*obbligatorio*): ;
* di essere dipendente a tempo indeterminato (*barrare e completare secondo la situazione che ricorre*)
* a tempo pieno;
* a tempo parziale del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% ( n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ore settimanali)

presso l’Ente , a far data ;

* di essere inquadrato/a nella categoria giuridica D – posizione economica D , con il profilo professionale di ;
* di aver superato il periodo di prova presso l’ente di appartenenza;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con votazione ; nell’anno ,
* di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione. In caso di condanne e/o procedimenti penali pendenti per reati diversi da quelli contro la Pubblica Amministrazione, indicarne in modo dettagliato gli estremi (*condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.*)

;

* di non aver subito l’applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nell’ultimo biennio. In caso di procedimenti disciplinari in corso indicarne in modo

dettagliato gli estremi (*natura contestazione, stato del procedimento*

*etc.*)

;

* di essere in possesso della cittadinanza ;
* *(solo per i candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale)* di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, **la trasformazione del proprio rapporto di lavoro a tempo pieno**;
* di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
* di essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;
* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego in relazione alle specifiche mansioni da coprire;
* di aver preso visione dell’informativa privacy ALLEGATO B;
* di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell’avviso pubblico di mobilità in oggetto.

Si riportano, di seguito, le dichiarazioni circa gli elementi utili per l'attribuzione del punteggio, come richiesti dall'avviso.

**ANZIANITÀ' DI SERVIZIO**

1. Servizio prestato nella stessa categoria in uguale profilo professionale presso l'Amministrazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nella categoria/profilo professionale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pari a:

* Anni
* Mesi
* Giorni

**SITUAZIONE FAMILIARE**

1 ) avvicinamento al proprio nucleo familiare.

Indicare il luogo di residenza relativo al proprio nucleo familiare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indicare il luogo di lavoro attuale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 ) Carico familiare:

1. Indicare il numero dei figli a carico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Coniuge e/o figli portatori di handicap ex articolo 4, Legge n. 104/1992 indicare il numero:\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di San Giustino, unicamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall’espletamento della procedura di mobilità in oggetto, al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Indica il seguente indirizzo mail dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura .

**ALLEGATI:**

- *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo, contenente l’esplicita enunciazione dei titoli di studio posseduti, delle attività svolte e dell’esperienza professionale acquisita;

- nulla osta alla mobilità rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;

- fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(firma leggibile)*