**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMPARATIVA PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, EX ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 DI RESPONSABILE DI SERVIZIO - UMD. N. 5 – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – CTG D1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI**

*Al Comune di San Giustino Ufficio Personale*

*Indirizzo di posta elettronica certificata*

# comune.sangiustino@postacert.umbria.it

Il / La sottoscritto / a

nato/a il a prov ( ), residente nel Comune di prov ( ),

Via n.

# C H I E D E

- di essere ammesso a partecipare alla selezione per l’assunzione ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di Responsabile UMD. n. 5 – Lavori Pubblici e Patrimonio - Comune di San Giustino, mediante la stipula di contratto a tempo pieno e determinato.

 - che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale sia inviata al seguente indirizzo PEC…………………………..( telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

# D I C H I A R A

1. di essere nato/a a il , di essere in possesso del seguente codice fiscale: ; di essere residente in , prov ( ), cap , via n. ;
2. di essere cittadin\_\_ italian\_\_
3. Per il cittadino/a di uno Stato membro dell’Unione Europea:

□ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

□ di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

□ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell’applicazione scritta, parlata e letta.

1. di godere dei diritti civili e politici;
2. di non essere escluso dall’elettorato politico attivo;
3. di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego nel profilo di cui trattasi;
4. (*eventuale*) di essere beneficiario delle tutele e dei permessi di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
5. di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell’incarico;
6. di non incorrere in nessuna causa di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;
7. di non essere stato licenziato ovvero destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. (*solo per i cittadini italiani di sesso maschile*) di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva per i candidati nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell’art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
9. di essere in possesso del seguente titolo di studio: , conseguito presso , in data con la seguente votazione finale ;

*ovvero*

di aver conseguito il titolo di studio all’estero e di aver ottenuto, da parte dell’Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti di servizio utili per l’accesso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere in possesso dell’abilitazione all’esercizio della seguente attività professionale:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di aver preso visione dell’informativa privacy ALLEGATO B;
2. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
3. di autorizzare il Comune di San Giustino, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura selettiva ed in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
4. di autorizzare, altresì, il Comune di San Giustino, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., alla pubblicazione, sull’Albo pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell’ambito della procedura concorsuale;
5. che tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione sono conformi all’originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
6. di essere consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
7. di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall’avviso della presente selezione, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

*(eventuali altre dichiarazioni):*

Il/La sottoscritto/a, come richiesto dall’avviso di selezione, allega a corredo della domanda i seguenti documenti ***(documenti da allegare obbligatoriamente, pena l’esclusione dalla selezione)*:**

1. copia fotostatica o copia scansionata (fronte-retro) della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i (*solo in caso di domanda o curriculum sottoscritti con firma autografa*);
2. dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa o digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e/o documentato, redatto su modello europeo, nel quale dovrà essere descritto, in modo particolareggiato il possesso dei requisiti indispensabili con riferimento alla funzione di responsabile di servizio, per la quale si intende partecipare; dovrà essere evidenziato il percorso di studi e il livello di conoscenza di almeno una lingua straniera, dell’utilizzo del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il curriculum vitae inoltre dovrà attestare la professionalità e l’esperienza del candidato mediante indicazione della durata dei rapporti intrapresi e degli incarichi svolti, nonché del contenuto degli stessi; detto curriculum vitae dovrà, infine, attestare i risultati della valutazione periodica conseguita nell’ultimo triennio utile, per il servizio svolto presso pubbliche amministrazioni;
3. eventuali documenti, anche in copia semplice, ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli della professionalità posseduta e dell’esperienza maturata.

*(luogo e data)*

*Firma*