



COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

COPIA

Registro Generale n. 90

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA

N. 32 DEL 21-07-2020

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto Registri Stato Civile 2021.

L'anno duemilaventi addì ventuno del mese di luglio, il Responsabile del servizio ANGELOSANTI EMILIO

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Visto che il Consiglio Comunale con deliberazione n.15 del 26.06.2020 ha approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n.34 del 12/07/2019 con la quale si conferisce al Sindaco la Responsabilità del Servizio amministrativo;

Premesso che si rende necessario dover procedere all'acquisto di beni per il funzionamento dei servizi comunali, registri dello Stato Civile anno 2021 e pertanto procedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Preso atto di quanto disposto dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Richiamato l'art 1 comma 2 L.241/90 e s.m.i. secondo il quale è fatto divieto alla pubblica amministrazione di aggravare il procedimento amministrativo;

Visto che ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs 50/2016, si può procedere, per affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto che a tal fine è stata contattata la ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L., con sede in via Minghetti n.18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO), Partita I.V.A. 00089070403, ditta specializzata nel settore e di comprovata serietà ed affidabilità;

Visto il preventivo di spesa acquisito al protocollo n.2207 del 21.07.2020, redatto dalla ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L., che ammonta a euro 160,85 comprensivo di IVA e spese di trasporto, relativo alla fornitura dei registri dello Stato Civile anno 2020.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

Visto il DURC acquisito agli atti dell'ufficio;

Ritenuto opportuno approvare l'offerta economica presentata dall'operatore economico Grafiche E. Gaspari S.R.L., con sede in via Minghetti n.18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO), Partita I.V.A. 00089070403 ed acquisita al Protocollo Comunale n.2207 del 21/07/2020 per la fornitura di che trattasi, ritenendola congrua e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto, in adempimento a quanto previsto dall'art. 183 del T.U. n.267/2000, di dover provvedere ad assumere apposito impegno di spesa di euro 160,99 in favore della ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L. mediante imputazione al capitolo 224/0 (ANAGRAFE E STATO CIVILE – Carta, cancelleria e stampati), codice di bilancio 01.07-1.03.01.02.001 del corrente esercizio finanziario dove risulta esserci la necessaria disponibilità;

Dato atto che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetta fornitura ha assegnato il **CIG** ;

Visto il Bilancio di previsione 2020/2022;

Preso atto che ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U.267/2000 la competenza per l'assunzione dell'impegno di spesa è attribuita al responsabile del servizio interessato, il quale provvede con il presente atto ad adottare apposita determinazione;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'articolo 151 comma 4 del T.U. 267/2000, con il Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del servizio finanziario;

Di dare atto che la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per

15 giorni consecutivi.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Per quanto in premessa esposto,

D E T E R M I N A

- 1) **Di approvare** il preventivo di spesa acquisito al protocollo n.2207 del 21.07.2020, redatto dalla ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L., che ammonta a euro 160,85 comprensiva di IVA e trasporto relativo alla fornitura dei Registri dello stato Civile anno 2021 ;
- 2) **Di affidare** , ai sensi dell'art 36 comma 2 lett.a del D.Lgs 50/2016, la fornitura dei registri dello Stato Civile anno 2020 mediante affidamento alla ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L. con sede in via Minghetti, 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) p.iva. 00089070403 per un importo complessivo di € 160,85 iva inclusa;
- 3) **Di assumere**, in adempimento a quanto previsto dall'art. 183 del T.U. n.267/2000, apposito impegno di spesa di euro 160,85 , in favore della Grafiche E. Gaspari S.R.L. con sede in via Minghetti, 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO);
- 4) **Di imputare** il suddetto impegno come di seguito riportato:
 - euro 153.64 al capitolo 225/1 ANAGRAFE E STATO CIVILE – ACQUISTO BENI DI CONSUMO del bilancio di previsione 2020-2022; Imp 52/2020
 - euro 7,21 al capitolo 30/2 del bilancio di previsione 2020/2022; Imp 53/2020
- 6) **Di dare atto** che alla suddetta spesa è stato attribuito il codice **CIG:**
- 7)**Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, apposto dal responsabile del servizio finanziario;
- 8)**Di dare atto** che la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.
- 9)**Di attestare** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANGELOSANTI EMILIO

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 21-07-2020

Il Responsabile del servizio
ANGELOSANTI EMILIO

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 23-07-2020

Il Responsabile del servizio
minni sonia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-07-2020 al 13-08-2020
Lì 29-07-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to ANGELOSANTI EMILIO

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANGELOSANTI EMILIO