



# COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 57 Del 24-11-2020

**Oggetto: Contrattazione integrativa decentrata del personale dipendente 2020/2022. Costituzione delegazione trattante e formulazione indirizzi dell'Amministrazione.**

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore 13:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>ANGELOSANTI EMILIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARINI FILIPPO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PERONI GIAMPAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor ANGELOSANTI EMILIO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor CANAFOGLIA VALTER

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
Comunicata ad altri Enti	N		

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 18-11-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to **CANAFOGLIA VALTER**

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 24-11-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to **minni sonia**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 26.6.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26.6.2020 di approvazione del DUPS anno 2020-2022;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 14.10.2020 di approvazione del PEG 2020-2022;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 14.10.2020 con cui è stato approvato il Piano della Performance 2020-2022;

**Vista** la determinazione n. 39 del 17.11.2020 l'Area Finanziaria ha predisposto ed approvato la costituzione del Fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi del personale dipendente per l'anno 2020;

**Premesso** che ai sensi dell'art.2 comma 3 d.lgs.165/2001 e s.m.i. i rapporti individuali di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono disciplinati contrattualmente, mediante stipulazione di appositi contratti collettivi;

Richiamati:

- L'art. 47 del d.lgs. 165/2001 che disciplina il procedimento di contrattazione collettiva a livello nazionale;
- L'art. 7 comma 5 del d.lgs. 165/2001, il quale recita "le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese";
- L'art. 40 del d.lgs. 165/2001 laddove stabilisce al comma 3 quinquies che "lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premio applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- L'art. 45 comma 3 del d.lgs. 165/2001, che dispone. "i contratti collettivi definiscono, in coerenza con le disposizioni legislative vigenti, trattamenti economici accessori collegati: 1) alla performance individuale; 2) alla performance organizzativa con riferimento all'amministrazione nel suo complesso e alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola l'amministrazione; 3) all'effettivo svolgimento di attività particolarmente disagiate ovvero pericolose o dannose per la salute";

Richiamato il disposto dell'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017: "Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a

decorrere dal 1 gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del d.lgs. 165/2001, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

Evidenziato che, per quanto riguarda le risorse variabili, l'art. 23 del d.lgs 25 maggio 2017, n. 75 stabilisce al comma 3 che “fermo restando il limite delle risorse complessive previsto dal comma 2, le regioni e gli enti locali...possono destinare apposite risorse alla componente variabile dei fondi per il salario accessorio, anche per l'attivazione dei servizi o di processi di riorganizzazione e il relativo mantenimento, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli della spesa di personale e in coerenza con la normativa contrattuale vigente per la medesima componente variabile”;

Visto il CCNL del comparto Funzioni locali, sottoscritto il 21 maggio 2018 ed in particolare:

- Gli artt. 7 e 8 – Titolo II (Relazioni Sindacali), che disciplinano soggetti, materie, tempi e procedure per la contrattazione integrativa, prevedendo che il contratto integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie di cui all'art. 7, comma 4, mentre i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa possono essere negoziati con cadenza annuale;
- Gli artt. 67 e 68 che disciplinano rispettivamente le modalità di costituzione e utilizzo del fondo risorse decentrate;

Ritenuto necessario procedere alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione relativa al periodo 2020-2022 come di seguito evidenziato:

- Segretario Comunale dott. Valter Canafoglia – Presidente;
- Responsabile Area Finanziaria e Personale dott.ssa Sonia Minni – Componente;

Ritenuto di dover definire a beneficio della delegazione trattante di parte pubblica gli indirizzi e le direttive che costituiranno elementi di riferimento per la conduzione delle trattative, con la parte sindacale, relative alla contrattazione per il triennio 2020-2022 del personale non dirigente del Comune di Poggiodomo, come di seguito evidenziate:

- a) La contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attenendosi alle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, DPF etc., e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti, rispettando il nuovo assetto di relazioni sindacali e perseguendo per quanto più possibile il raggiungimento di un accordo;
- b) Gli incentivi di produttività e le retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative saranno erogati secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, finchè non si proceda alla sua definizione;
- c) Provvedere alla retribuzione delle indennità previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
- d) Definire che una quota rilevante delle somme rimanenti del fondo risorse decentrate dopo il finanziamento degli istituti contrattuali obbligatori sia utilizzata:
  - per compensare la realizzazione di progetti-obiettivi, piani di lavoro ed altre iniziative ed attività di cui al PEG, destinatari di apposito finanziamento da presentare da parte

- dei Dirigenti/Responsabili, al fine di poter premiare ed incentivare il merito e la produttività e migliorare la performance organizzativa ai sensi del d.lgs. 150/2009;
- per compensare la performance individuale valutata in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
  - e) attivare le procedure per il riconoscimento delle progressioni orizzontali in base ai criteri selettivi e meritocratici;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

con voti unanimi in forma palese.

### **DELIBERA**

- 1) di procedere alla costituzione della delegazione trattante di parte pubblica come di seguito indicato:
  - Segretario Comunale dott. Valter Canafoglia – Presidente;
  - Responsabile Area Finanziaria e Personale dott.ssa Sonia Minni – componente;
- 2) Di esprimere, per le motivazioni riportate in premessa, alla Delegazione trattante di Parte Pubblica le seguenti direttive:
  - a) La contrattazione dovrà essere condotta in modo conforme alle vigenti disposizioni di legge e di contratto, attenendosi alle indicazioni fornite in merito da ARAN, RGS, DPF, etc., e nel pieno rispetto dei ruoli e delle prerogative delle parti, rispettando il nuovo assetto di relazioni sindacali e perseguendo per quanto più possibile il raggiungimento di un accordo;
  - b) Gli incentivi di produttività e le retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative saranno erogati secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, finchè non si procederà alla definizione di un nuovo sistema di misura e valutazione;
  - c) Provvedere alla retribuzione delle indennità e istituti previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
  - d) Definire che una quota rilevante delle somme rimanenti, del fondo risorse decentrate dopo il finanziamento degli istituti contrattuali obbligatori sia utilizzata:
    - Per compensare la realizzazione di progetti – obiettivi, piani di lavoro ed altre iniziative ed attività di cui al PEG, destinatari di apposito finanziamento, da presentare, da parte dei Dirigenti/Responsabili al fine di poter premiare ed incentivare il merito e la produttività e migliorare performance organizzativa, ai sensi del d.lgs. 150/2009,
    - Per compensare la performance individuale valutata in ottemperanza al regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

- e) Attivare le procedure per il riconoscimento delle progressioni orizzontali in base a criteri selettivi e meritocratici;
- 3) Di dare atto che l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, dovrà essere trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione e per l'emissione del conseguente parere motivato;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. 267/2000, per consentirne l'immediata attuazione di quanto disposto;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to ANGELOSANTI EMILIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Li 01-02-2021

IL RESPONSABILE  
DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 24-11-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal al , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE

F.to C

---

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

## **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**