



# COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 27 Del 26-06-2020

**Oggetto: Approvazione riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2019**

L'anno duemilaventi il giorno ventisei del mese di giugno alle ore 17:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>ANGELOSANTI EMILIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARINI FILIPPO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PERONI GIAMPAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor ANGELOSANTI EMILIO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor CANAFOGLIA VALTER

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
Comunicata ad altri Enti	N		

**PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica**

Data: 26-06-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to **minni sonia**

**PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile**

Data: 26-06-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to **minni sonia**

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che, con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – comma 3 - della Costituzione;
- che, ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D. Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1, nonché ai principi applicati di cui all'allegato 4 al medesimo decreto;

**DATO ATTO** che, con deliberazione n. 15 del 26/06/20, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs.118/2011, con valore autorizzatorio;

**RICHIAMATO** il principio contabile generale n. 9 della prudenza, in base al quale tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti.

**DATO ATTO** che, in base al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011, procedere con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, al fine di adeguarli al principio generale della competenza finanziaria, mediante re-imputazione agli esercizi futuri e variazione del Fondo Pluriennale Vincolato;

**DATO ATTO** che il Servizio finanziario ha richiesto, ai vari Responsabili delle Aree delle posizioni organizzative, per i vari residui attivi e passivi, le informazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), ed f) sopra citate, nonché di riaccertare gli stessi sulla base del principio della competenza finanziaria, stabilendo per ciascun movimento:

- la fonte di finanziamento per ciascun movimento mandato definitivamente in economia;

- l'esigibilità ed il corrispondente esercizio di re-imputazione per i movimenti non scaduti;

**CONSIDERATO** che i Responsabili delle Aree delle posizioni organizzative, ognuno per quanto di rispettiva competenza *ratione materiae* ed alla luce del "principio di competenza finanziaria potenziata" in vigore dall'01/01/2015 ex D. Lgs. n.118/2011 e Allegato 4/2, hanno provveduto alla revisione dei residui attivi e passivi al 31/12/2019;

**DATO ATTO** che ciascun Responsabile, al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo, ha dichiarato "*sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi 2018 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D. Lgs. 118/2011*".

**CONSIDERATO** che il Servizio finanziario, preso atto delle comunicazioni pervenute, ha proceduto al controllo e all'elaborazione dei dati, contabilizzando le operazioni comunicate;

**ATTESO** che con il presente provvedimento di riaccertamento ordinario:

a) sono stati individuati i **RESIDUI ATTIVI** da mantenere, da cancellare e da reimputare e, tra quelli da mantenere, sono stati individuati, i residui attivi relativi a:

1) **CREDITI DI DIFFICILE E DUBBIA ESAZIONE** (che, in sede di rendiconto della gestione, dovranno generare il corrispondente accantonamento *ex lege* al F.C.D.E.);

2) **CREDITI INESIGIBILI E INSUSSISTENTI** (che, in sede di rendiconto della gestione, saranno definitivamente eliminati dalla contabilità per estinzione, prescrizione e altre cause);

b) sono stati individuati i **RESIDUI PASSIVI** da mantenere, da cancellare e da reimputare;

**VISTE** le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi contenute nei seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

- Elenco accertamenti 2018 e precedenti da riportare;
- Elenco accertamenti dalla competenza 2019 da riportare;
- Elenco residui attivi da eliminare per insussistenza;
- Elenco impegni 2018 e precedenti da riportare;
- Elenco impegni della competenza 2019 da riportare;
- Elenco residui passivi da eliminare per insussistenza;
- Elenco impegni reimputati finanziati confluiti in FPV;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n.267/2000 (TUEL);
- il D. Lgs. n.118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti e acquisito agli atti;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n.267/2000, così come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE**, come di fatto approva, le premesse di cui in narrativa costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** le risultanze del riaccertamento ordinario per l'esercizio 2019, di cui all'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011, dei residui attivi e passivi ai fini della predisposizione del rendiconto 2018, come risulta dai seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Elenco accertamenti 2018 e precedenti da riportare;
  - Elenco accertamenti dalla competenza 2019 da riportare;
  - Elenco residui attivi da eliminare per insussistenza;
  - Elenco impegni 2018 e precedenti da riportare;
  - Elenco impegni della competenza 2019 da riportare;
  - Elenco residui passivi da eliminare per insussistenza;
  - Elenco impegni reimputati finanziati confluiti in FPV;
- 3) **DI DARE ATTO** che gli elenchi contabili di cui al punto precedente risultano consultabili in allegato alla procedura informatizzata degli atti deliberativi individuano e rappresentano, oltre ai residui mantenuti e cancellati, anche le reimputazioni di entrate e di spese, il Fondo pluriennale vincolato ed i crediti inesigibili, di dubbia e difficile esazione, prescritti ecc.;
- 4) **DI DARE ATTO** altresì che i residui attivi mantenuti ammontano a € 452.256,10 e che i residui passivi mantenuti ammontano a € 429.181,88;
- 5) **DI DISPORRE** l'inserimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio 2019, dando atto che la presente deliberazione costituisce allegato del Rendiconto della gestione 2019;
- 6) **DI APPROVARE** le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione 2020/2022 nonché del bilancio di previsione 2020-2022, come risulta dai seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:
  - Variazione di esigibilità n. 16 del 31/12/2019 al bilancio di previsione 2020/2022;
- 7) **DI TRASMETTERE** al Tesoriere Comunale il presente provvedimento completo dello schema riepilogativo delle variazioni di esigibilità e cassa apportate;
- 8) **DI DICHIARARE**, con successiva unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to ANGELOSANTI EMILIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Li 30-07-2020

IL RESPONSABILE  
DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 26-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal al , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE

F.to C

---

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

## **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**