



COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

COPIA

Registro Generale n. 47

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA FINANZIARIA

N. 6 DEL 16-04-2020

Oggetto: Affidamento del servizio di elaborazione stipendi e adempimenti fiscali all'Halley Informatica s.r.l. per l'anno 2020. Impegno di spesa.

L'anno duemilaventi addì sedici del mese di aprile, il Responsabile del servizio minni sonia

Il responsabile Area Finanziaria

Preso atto che:

- con proprio decreto del 13 dicembre 2019 il Ministero dell'Interno ha autorizzato il differimento al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali;
- con proprio decreto del 28 febbraio 2020 Il Ministero dell'Interno ha autorizzato l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020;
- con decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 31 maggio 2020, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze;

Riscontrato che il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs 267/2000 prevede l'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 118/2011;

Dato atto che:

- che il servizio di gestione del personale è convenzionato con il Comune di Monteleone di Spoleto capofila della Convenzione;
- il servizio di elaborazione paghe e contributi e relativi adempimenti richiede specifiche e approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale e assistenziale con conseguente necessità costante e puntuale di aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;
- che con proprio precedente atto n.13 del 04/08/2018 si è provveduto ad esternalizzare il servizio di elaborazione stipendi e tutti gli adempimenti connessi, a partire dal mese di settembre fino al 31.12.2018 alla Ditta Halley Informatica;
- che con proprio precedente atto n.01 del 16.01.2019 il servizio in oggetto è stato rinnovato alla ditta di cui sopra fino al 30.06.2019 e successivamente fino al 31.12.2019 con atto n. 18 del 05.07.2019;

Visto che si rende necessario procedere al prolungamento dell'affidamento di cui sopra per l'intero anno 2020 e preso atto della buona collaborazione con la ditta Halley già affidataria;

Visto il preventivo di spesa, allegato al presente atto, rimesso da Halley Informatica s.r.l. – Matelica – che prevede un costo complessivo di € 1.220,00 iva compresa, del servizio di esternalizzazione della gestione del personale degli Enti locali per l'anno 2020.

Il servizio oltre all'elaborazione mensile dei cedolini, comprende la gestione di tutti gli adempimenti normativi, fiscali e previdenziali, sia mensili che annuali, nonché tutte le attività occasionali richieste per la corretta gestione del personale;

Ritenuto opportuno affidare l'incarico in argomento alla ditta Halley Informatica s.r.l., già fornitrice dei servizi informatici relativi anche a servizi paghe - stante il vantaggio di avere un'unica società che si occupi della gestione dei programmi e della relativa sicurezza dei dati, abbattendo sensibilmente le problematiche dovute alla manutenzione del sistema informatico ed usufruendo della fornitura di tutti gli apparati necessari, del rinnovo tecnologico, del controllo della funzionalità da remoto, della gestione della sicurezza degli accessi, dell'assistenza hardware e sistemistica, dell'aggiornamento dei software, con un vantaggio anche dal punto di vista economico;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/20016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuto di dover imputare la spesa di € 1.220,00 al cap. 92/1 INCARICO ESTERNO PER GESTIONE PERSONALE, PAGHE ADEMPIMENTI TRIBUTARI ECC. COD. 01.10-1.03.02.11 V^ LIV.008 "Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro" del bilancio del corrente esercizio ove risulta esservi la necessaria disponibilità dando atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

Acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva, come da DURC prot. INPS_19214467 del 07/02/2020, con scadenza 06/06/2020;

Acquisito il CIG **Z8C2CB78DD**

Dato atto che ai sensi dell'articolo 163 del D. Lgs. 267/2000 trattasi di spesa non frazionabile e non rimandabile visto il servizio di natura essenziale dell'elaborazione degli stipendi per i dipendenti dell'ente;

DETERMINA

1) di assumere, per i motivi espressi in narrativa, l'impegno di spesa di € 1.000,00+ iva 22% € 220,00 e per complessivi € 1.220,00, a favore dell'Halley Informatica srl, con sede legale in Matelica (MC), relativamente all'affidamento del servizio di esternalizzazione della gestione del personale degli Enti per l'anno 2020;

2) di dover imputare la spesa di € 1.220,00 al cap. 92/1 INCARICO ESTERNO PER GESTIONE PERSONALE, PAGHE ADEMPIMENTI TRIBUTARI ECC. COD. 01.10-1.03.02.11. V^ LIV.008 "Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro" del bilancio del corrente esercizio ove risulta esservi la necessaria disponibilità dando atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi (Imp 24/2020);

3) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciatoo dalla Sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario;

4) Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della trasparenza amministrativa verrà pubblicata all'albo pretorio comunale per giorni quindici consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to minni sonia

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 16-04-2020

Il Responsabile del servizio
minni sonia

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 16-04-2020

Il Responsabile del servizio
minni sonia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 16-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to minni sonia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01-10-2020 al 16-10-2020
Lì 01-10-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to minni sonia

Copia conforme all'originale.

Determinazione AREA FINANZIARIA n.6 del 16-04-2020 COMUNE DI POGGIODOMO

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
minni sonia