



# COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

**COPIA**

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 40 Del 31-08-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI POGGIODOMO E IL COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI OPERAIO/ AUTISTA SCUOLABUS CAT. B3**

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di agosto alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>ANGELOSANTI EMILIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARINI FILIPPO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PERONI GIAMPAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor ANGELOSANTI EMILIO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor CANAFOGLIA VALTER

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
Comunicata ad altri Enti	N		

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 30-08-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to **Lattanzi Patrizia**

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 23.03.2018, relativa al piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2018 ed il triennio 2018/2020;

VISTO il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, quali ad esempio il rispetto del pareggio del bilancio nell'anno precedente e della trasmissione della relativa certificazione alla RGS, il rispetto del tetto di spesa del personale, l'adozione del piano delle azioni positive, la attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti etc.;

VISTA la normativa in vigore per le assunzioni di personale, con riferimento in specifico ai D.L. n. 90/2014, 78/2015, 113/2016, 16/2017 e 50/2017, nonché alle leggi n 208/2015, 232/2016 e n. 205/2017;

VISTO il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 34/1999,

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali;

RICHIAMATA la determinazione dei Servizi Finanziari n. 20 del 06.09.2018 con cui è stato disposto l'avvio della procedura di mobilità obbligatoria e volontaria ex artt. 30 e 34 bis del d.lgs. 165/2001 per la copertura di un posto di Operaio/ Autista Scuolabus categoria B3 posizione economica B3;

VISTO che la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni si è conclusa negativamente;

VISTO che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis del d.lgs 30.03.2001, n. 165, alla apposita struttura regionale per il collocamento del personale pubblico in disponibilità (ARPAL Umbria) ha dato esito negativo, mentre nessuna comunicazione è prevenuta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica nel termine di 60 giorni decorsi dall'invio della ricezione della richiesta inoltrata da questo Ente;

RICHIAMATA la precedente delibera di Giunta Comunale n. 39 del 06.09.2018, con cui sono stati dettati specifici indirizzi ai fini della predisposizione del bando di concorso, specificamente in materia di titoli valutabili e relativi punteggi attribuibili;

RICHIAMATA la determinazione dei Servizi Finanziari n. 25 del 07.11.2018 con cui è stato approvato l' avviso di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria di accesso " B3 – Posizione economica B3 ", con profilo professionale "Operaio/Autista Scuolabus", unitamente al relativo schema di domanda di partecipazione;

PRESO ATTO che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi n. 91 del 16.11.2018 è stato pubblicato l'avviso sintetico della procedura selettiva pubblica ;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 07.12.2018 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice relativamente alla selezione di cui trattasi;

DATO ATTO della legittimità e regolarità della procedura seguita nel rispetto di tutte le disposizioni di legge, di regolamento e del bando di concorso pubblico;

VISTA la graduatoria finale di merito dei candidati idonei del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria di accesso " B3 – Posizione economica B3 ", con profilo professionale "Operaio/Autista Scuolabus"

approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14/05/2019 del Comune di Poggiodomo esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che:

- con nota, acquisita al Protocollo Comunale n.1738 del 07/08/2019 , il Comune di Monteleone di Spoleto esprimeva al Comune di Poggiodomo , l'intenzione di attingere dalla suddetta graduatoria per un' unità di personale profilo operaio / autista scuolabus cat. B3;

- il Comune di Poggiodomo comunicava tra l'altro, con nota Protocollo Comunale n. 1820 del 19/08/2019, che lo scorrimento della suddetta graduatoria sarebbe dovuto avvenire previo consenso del Comune di Poggiodomo;

RICHIAMATA la nota del Comune di Monteleone di Spoleto , acquisita al Protocollo Comunale n.1822 del 19/08/2019 con la quale , il suddetto Ente specificava che la richiesta di attingimento dalla suddetta graduatoria era finalizzata all'assunzione a tempo determinato e part time di 1 unità di personale con qualifica di operaio – autista scuolabus e che la stessa richiesta rivestiva carattere di urgenza;

DATTO ATTO che :

- l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;

- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 e s.m.i. prevede che “In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;

- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

RICHIAMATA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 la quale fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

VISTO lo schema di accordo tra il Comune di Poggiodomo e il Comune di Monteleone di Spoleto disciplinante le modalità per l'utilizzo della graduatoria di cui sopra specificato;

RITENUTO opportuno , in base al principio di leale collaborazione fra Amministrazioni pubbliche “espressione dinamica relazionale del “buon andamento” dell'azione amministrativa ed in attuazione del decreto Legge 95/2012 convertito in Legge 135/2012

DELIBERA DI GIUNTA n.40 del 31-08-2019 COMUNE DI POGGIODOMO

cosiddetto “ *spending review*” , consentire l’utilizzo della suddetta graduatoria e pertanto sottoscrivere il suddetto accordo al fine di permettere al Comune di Monteleone di Spoleto lo scorrimento della graduatoria di che trattasi;

CONSIDERATO e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i;

CON voti unanimi legalmente e favorevolmente espressi

## **DELIBERA**

1) Di consentire l’utilizzo da parte del Comune di Monteleone di Spoleto della graduatoria in corso di validità relativa al “concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di categoria di accesso “ B3 – Posizione economica B3 ”, con profilo professionale “Operaio/Autista Scuolabus”,” approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.30 del 14/05/2019 del Comune di Poggiodomo ;

2) Di approvare pertanto lo schema di accordo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

3) Di chiedere al Comune di Monteleone di Spoleto di comunicare l'esito della procedura di scorrimento della suddetta graduatoria;

4) Di autorizzare la responsabile del Servizio Finanziario e personale in forma associata Comune di Cascia – Comune di Poggiodomo alla sottoscrizione del predetto accordo;

5) Di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l’urgenza di dare seguito al presente provvedimento;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to ANGELOSANTI EMILIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.  
Li 18-09-2019

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE  
F.to Lattanzi Stefania

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.  
Li, 31-08-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANAFOGLIA VALTER

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal                    al                    , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE

---

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CANAFOGLIA VALTER

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data                    per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE