



COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 10 Del 10-02-2018

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO PROVVISORIO DI GESTIONE 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno dieci del mese di febbraio alle ore 11:05, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Spada Egildo	SINDACO	P
ZERENGI LUANA	VICE SINDACO	P
REMOLI GIANCARLO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Spada Egildo in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor Benedetti Giuseppe

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
Comunicata ad altri Enti	N		

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 09-02-2018

Il Responsabile del servizio
F.to **Lattanzi Patrizia**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 09-02-2018

Il Responsabile del servizio
F.to **Lattanzi Patrizia**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata:

- la delibera del consiglio comunale n. 9 del 29.04.2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2017/2019 e successive variazioni;

Preso atto:

- del rinvio del termine per l'approvazione del bilancio preventivo 2018 al 28 Febbraio 2018 decreto Ministero dell'Interno del 29/11/2017;
- che l'ente attualmente sta operando in regime di esercizio provvisorio;

Premesso:

- Che l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti o ai titolari di P.O. la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- Che il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- Che il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

Richiamato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n.34 del 18.03.1999 e successive modifiche e integrazioni;

Preso atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 allegata al bilancio di previsione 2017/2019;

Ricordato che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione strategica (SES) e la sezione operativa (SEO);
- la Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione e dei successivi documenti di programmazione gestionale quale il Piano esecutivo di gestione- Piano delle performance.

Considerato, quindi, opportuno che l'organo esecutivo definisca lo strumento provvisorio di gestione per la parte finanziaria relativo al bilancio di previsione 2018/2020, esercizio

provvisorio 2018, deliberato per missioni e programmi rispettivamente per l'entrata e per la spesa e relative variazioni approvate nell'esercizio 2017 per l'anno 2018;

Richiamato il precedente atto n. 20 del 11.06.2011, esecutivo, con il quale si è provveduto ad adottare il sistema di misurazione e valutazione della performance in adempimento alle disposizioni di cui al d.lgs. 27.10.2009, n.150;

Visti:

- il Testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo n. 165/2001;
- il vigente statuto comunale;
- i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole palesemente espressa

DELIBERA

- 1) la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di definire lo strumento provvisorio di gestione per la parte finanziaria relativo al bilancio di previsione 2018/2020, esercizio provvisorio 2018, deliberato per missioni e programmi rispettivamente per l'entrata e per la spesa e relative variazioni approvate nell'esercizio 2017 per l'anno 2018 ;
- 3) di approvare lo strumento provvisorio di gestione per l'esercizio finanziario 2018, parte finanziaria, nell'elaborato, allegato A) predisposto dal servizio finanziario;
- 4) di stabilire che i Responsabili delle aree: godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
- 5) di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di consiglio o di giunta, che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;
- 6) di prendere atto che la Giunta procederà a eventuali variazioni al presente strumento provvisorio di gestione parte finanziaria con proprie deliberazioni, sulla base di apposite richieste dei responsabili, dalle quali dovranno risultare le motivazioni a supporto della richiesta e lo stato di avanzamento dell'intervento per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare l'operato dell'azione dei Responsabili.

Con successiva e separata votazione, unanime e favorevole palesemente espressa, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Spada Egildo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Benedetti Giuseppe

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Li 04-03-2018

IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE
F.to Lattanzi Stefania

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 10-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Benedetti Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04-03-2018 al 19-03-2018, ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li, 20-03-2018

IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE
F.to Lattanzi Stefania

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Benedetti Giuseppe

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 14-03-2018 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Lì, 15-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Benedetti Giuseppe