

STRATEGIA NAZIONALE PER LE AREE INTERNE

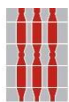
Scheda intervento AS.01

Codice di intervento (CUP)	
Titolo dell'intervento	Interventi per il rafforzamento della cooperazione e gestione di funzioni e servizi in forma associata tra enti locali.
Descrizione sintetica dell'intervento (massimo 2000 caratteri)	<i>Il percorso di definizione della Strategia d'Area rende necessario attuare processi di governance territoriale di tipo partecipativo volti a rafforzare la cooperazione degli enti coinvolti e a conseguire una migliore integrazione nello svolgimento delle loro funzioni.</i> <i>In questo contesto, l'intervento si prefigge l'obiettivo di porre le basi per sviluppare la gestione in forma associata dei servizi individuati ed erogati nell'area.</i> <i>L'intervento di accompagnamento al processo di riforma degli enti locali, anche attraverso azioni per la riqualificazione del personale amministrativo, consente di coordinare gli obiettivi di riordino istituzionale per il rafforzamento delle capacità amministrative e per l'implementazione della cooperazione ed integrazione.</i> <i>La finalità del progetto è quella di verificare la fattibilità di gestire in forma associata tra Comuni determinate funzioni o sottofunzioni e di identificare le eventuali modalità attuative.</i> <i>L'area, nell'ambito del progetto, ha inizialmente avviato tale percorso di analisi/verifica in riferimento alle funzioni/sottofunzioni:</i> <i>- attività, in ambito comunale, di pianificazione, di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</i> <i>- organizzazione e gestione delle risorse umane – Personale.</i> <i>Nel corso dell'attuazione è maturata la volontà da parte dell'area di implementare il progetto iniziale prevedendo un'ulteriore analisi riguardante la gestione in forma associata della funzione "Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente".</i> <i>Il percorso così avviato punta a sostenere la gestione associata dei servizi da parte dei Comuni che si potrà attuare attraverso la stipula di apposite Convenzioni (ex art.30 TUEL), o attraverso soluzioni politico-amministrative diverse che potranno riguardare sia funzioni complete che solo parti di esse, o tempi differenziati di attuazione delle diverse attività di un'unica funzione.</i> <i>La Strategia d'Area con tale intervento e con la scelta di voler attuare un modello di gestione associata del trasporto scolastico</i>

	<i>e sociale, che verrà definito nell'ambito delle azioni di mobility management (cfr. Schede MO.1, MO.2 e MO.3), dimostra la ferma volontà di rafforzare la cooperazione e la gestione di determinate funzioni/servizi in forma associata in un'ottica di economicità e di innalzamento della qualità dei servizi/attività.</i>
Localizzazione dell'intervento	<i>Tutti i Comuni dell'Area.</i>
Comuni dell'area progetto dove risiedono i cittadini che beneficiano dell'intervento	<i>Tutti i Comuni dell'Area.</i>
Tipologia dell'intervento	<i>Capacità amministrativa.</i>
Costo pubblico dell'intervento	<i>306.500,00 euro</i>
Costo privato dell'intervento	<i>0</i>
Fonte finanziaria	<i>POR FSE - Asse IV</i>
Risultato atteso	<i>Rafforzamento della governance multilivello ed in particolare della capacità amministrativa e tecnica delle pubbliche amministrazioni impegnate nella gestione dei programmi e del partenariato.</i>
Eventuali altri risultati attesi	<i>Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione.</i>
Descrivere le attività in relazione al risultato atteso	<i>Al fine di rafforzare la governance, le capacità amministrative e tecniche e l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, vengono individuati i seguenti ambiti di attività previsti dall'intervento per la gestione delle funzioni in forma associata:</i> <i>a. sviluppo ed implementazione di strutture e processi: interventi finalizzati ad operare in un quadro istituzionale e normativo definito e stabile, con individuazione di un organigramma con chiara assegnazione di responsabilità per assolvere i compiti in modo efficiente, secondo modalità di gruppo e con reti capaci di interagire con il pubblico, per comunicare in modo più efficace con i cittadini (sviluppo di nuovi modelli di lavoro, studio di fattibilità del processo di lavoro, studio di metodi applicativi per il miglioramento della funzione associata);</i> <i>b. sviluppo e condivisione di modalità di erogazione di servizi maggiormente efficaci: predisposizione di strumenti adeguati, quali metodi, linee guida, manuali, procedure, forme, sistemi informatici, ecc., in maniera da rendere le amministrazioni meno vulnerabili al turn-over del personale e ridurre i rischi di malfunzionamento;</i> <i>c. risorse umane: implementazione della capacità di sostenere obiettivi e responsabilità generali connesse alle proprie competenze, rilevazione fabbisogni formativi, stima del numero e delle qualifiche del personale necessarie al fine di orientare operazioni di reclutamento e mantenimento di personale qualificato capace di sviluppare un servizio pubblico moderno, efficace e motivato, pronto ad affrontare le crescenti sfide con approcci innovativi (azioni di rafforzamento amministrativo e di supporto alla gestione associata delle funzioni e dei servizi, azioni di qualificazione e riqualificazione del personale delle amministrazioni comunali per il raggiungimento degli obiettivi di riordino istituzionale,</i>

	implementazione misure di riforma e semplificazione amministrativa). La realizzazione dell'intervento prevede attività riguardanti: - la progettazione dell'intervento; - il coordinamento; - lo sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa; - acquisizione di servizi e dotazioni informatiche rivolti allo sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa; - monitoraggio e rendicontazione del progetto; - formazione del personale (attività d'aula, seminari e/o attività laboratoriali)										
Indicatori di risultato cui è collegato l'intervento (di norma un unico indicatore di risultato prevalente)	SR10 Customer satisfaction dei partecipanti ai progetti (partecipanti mediamente, abbastanza e tanto soddisfatti) Baseline: 0 Target: 80 (unità di misura ratio) Fonte dati: indagini ad hoc (comune capofila)										
Indicatori di realizzazione con la quantificazione (di norma un solo indicatore di realizzazione per ciascun intervento)	CO22 Numero di progetti destinati alle pubbliche amministrazioni o ai servizi pubblici a livello nazionale, regionale o locale Baseline: 0 Target: 1 Fonte dati: Sistema di monitoraggio POR FSE										
Modalità di Monitoraggio ravvicinato dell'intervento	Sistema di monitoraggio del POR FSE										
Responsabile del Monitoraggio	Comune di Norcia, in qualità di comune capofila										
Informazioni utili alla definizione della corretta e completa informazione di struttura e avanzamento dell'operazione del progetto/operazione da trasmettere al sistema unitario di monitoraggio (banca dati unitaria - BDU)	Informazioni estratte dal Protocollo unico di colloquio della BDU 2014/20.										
Soggetto attuatore (stazione appaltante / centrale di committenza)	Comune di Norcia, in qualità di comune capofila										
Soggetto beneficiario	Comune di Norcia, in qualità di comune capofila										
Cronoprogrammi	Articolazione delle fasi procedurali e relativi termini <table> <tr> <th>Fasi procedurali</th><th>Termini</th></tr> <tr> <td>Avvio progetto specifico (priorità d'investimento 11.1 POR FSE 2014-2020)</td><td>01 agosto 2016</td></tr> <tr> <td>Presentazione progetto</td><td>15 marzo 2017</td></tr> <tr> <td>Approvazione progetto</td><td>25 agosto 2017</td></tr> <tr> <td>Inizio esecuzione</td><td>25 agosto 2017</td></tr> </table>	Fasi procedurali	Termini	Avvio progetto specifico (priorità d'investimento 11.1 POR FSE 2014-2020)	01 agosto 2016	Presentazione progetto	15 marzo 2017	Approvazione progetto	25 agosto 2017	Inizio esecuzione	25 agosto 2017
Fasi procedurali	Termini										
Avvio progetto specifico (priorità d'investimento 11.1 POR FSE 2014-2020)	01 agosto 2016										
Presentazione progetto	15 marzo 2017										
Approvazione progetto	25 agosto 2017										
Inizio esecuzione	25 agosto 2017										

	Conclusione attività progettuali	31 dicembre 2019
	Eventuale ulteriore proroga	-
	Rendicontazione	Entro 60 gg dalla conclusione del progetto



STRATEGIA NAZIONALE PER LE AREE INTERNE

Scheda intervento AS.02

Codice di intervento (CUP)	
Titolo dell'intervento	Attività di assistenza tecnica e di gestione, monitoraggio e valutazione della strategia area interna.
Descrizione sintetica dell'intervento (massimo 2000 caratteri)	<i>L'intervento si propone di consolidare la governance multilivello e di migliorare la capacità operativa delle amministrazioni coinvolte nella gestione della Strategia.</i> <i>Uno degli elementi che contribuisce in misura rilevante alla buona riuscita di un progettazione integrata territoriale è la presenza di una governance (coordinamento) costante nelle attività di pianificazione, nella gestione del processo di coinvolgimento della comunità, nella gestione del gruppo di soggetti rilevanti individuati in strategia, nella valutazione dei risultati raggiunti. Il coordinamento, finalizzato a una gestione efficace delle attività, deve inoltre prendere in carico la complessità derivante dalla diversità e numerosità di soggetti che contemporaneamente intervengono nel processo programmatico e attuativo della strategia.</i> <i>Strumento chiave della governance è costituito dal monitoraggio, parte integrante ed essenziale del processo di attuazione, che ha principalmente l'obiettivo di verificare e misurare l'attuazione dei progetti e di valutarne gli impatti in termini quantitativi e qualitativi.</i> <i>Il monitoraggio è l'esame continuo e sistematico della realizzazione delle attività che si svolge periodicamente nel corso del progetto; trattasi di un processo continuativo che inizia con l'avvio della fase di realizzazione e si conclude al termine delle attività. Ruolo centrale è rivestito dalla "comunità" quale parte attiva del monitoraggio sull'attuazione della strategia nel suo complesso ed intesa quale soggetto titolato a promuovere/proporre implementazioni e nuovi progetti.</i> <i>La governance e il monitoraggio rappresentano quindi elementi imprescindibili di supporto alla attuazione e gestione della strategia d'area, fornendo strumenti e metodi che permettono di assicurarne una efficace ed efficiente attuazione.</i> <i>In questo quadro, oltre all'attivazione di azioni finalizzate ad una efficiente governance multilivello, si prevedono supporti tecnico specialistici al Comune Capofila e ai vari Soggetti Attuatori nel complesso delle attività di attuazione dell'APQ e, più in generale, nella gestione, nel monitoraggio e nella valutazione della Strategia d'Area.</i> <i>Queste attività saranno abbinate ad un'opera di animazione territoriale, trasferimento delle conoscenze, diffusione e</i>

	<i>consolidamento di buone pratiche, promozione dei progetti di rete. In sintesi, si intende sostenere: l'attuazione della Strategia di area e dell'Accordo di Programma Quadro; la salvaguardia della visione strategica espressa nella strategia di area e il rafforzamento del processo di partenariato per la sua durabilità; l'attuazione di azioni di informazione e partecipazione della Strategia di area; il rafforzamento del presidio amministrativo e territoriale per la gestione della strategia e la sua durabilità; l'attività di valutazione dei risultati.</i>
Localizzazione dell'intervento	<i>Tutti i Comuni dell'Area.</i>
Comuni dell'area progetto dove risiedono i cittadini che beneficiano dell'intervento	<i>Tutti i Comuni dell'Area.</i>
Tipologia dell'intervento	<i>Capacità amministrativa.</i>
Costo pubblico dell'intervento	<i>187.000,00 euro</i>
Costo privato dell'intervento	<i>0</i>
Fonte finanziaria	<i>Legge di stabilità</i>
Risultato atteso	<i>Rafforzamento della governance multilivello ed in particolare della capacità amministrativa e tecnica delle pubbliche amministrazioni impegnate nella gestione dei programmi e del partenariato.</i>
Eventuali altri risultati attesi	<i>Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione.</i>
	<i>L'attività di supporto tecnico specialistico alla gestione, monitoraggio e valutazione si concentrerà prioritariamente sulle seguenti componenti:</i> <i>• predisposizione di modelli e procedure finalizzate a garantire una efficace governance multilivello;</i> <i>• predisposizione di procedure e di supporti tecnici finalizzati a garantire la corretta gestione dei processi e delle linee di attività;</i> <i>• implementazione del monitoraggio di tipo finanziario, procedurale e fisico, della rendicontazione della spesa e del controllo dei progetti in conformità alla normativa di riferimento e nel rispetto della tempistica stabilita dai cronoprogrammi;</i> <i>• messa in opera di procedure volte a garantire l'adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti nella convenzione e nell'APQ;</i> <i>• determinazione di modalità di valutazione qualitativa (ex ante, in itinere ed ex post) e loro impiego nella valutazione dei risultati attesi e della performance delle iniziative assunte e dei servizi di cittadinanza;</i> <i>• ricognizione/individuazione delle buone prassi e attività di trasferimento delle conoscenze volta al potenziamento della capacità amministrativa dei soggetti coinvolti nell'attuazione della Strategia;</i> <i>• individuazione/messa a punto di tecniche di comunicazione, divulgazione, informazione sui risultati conseguiti dalla Strategia;</i>

	• promozione di azioni per le attività di animazione territoriale e per la progettazione e messa in atto di soluzioni per la creazione di sinergie e forme di integrazione tra gli interventi e tra questi e le altre azioni promosse nel contesto locale in grado di creare valore aggiunto per il territorio nonché promozione di azioni e progettualità ulteriori, condivise con gli attori istituzionali e territoriali dell'area, per integrare e completare la visione strategica delineata; • definizione e implementazione di azioni di sostegno all'esercizio delle funzioni istituzionali associate collegate alla strategia di area.
Indicatori di risultato cui è collegato l'intervento (di norma un unico indicatore di risultato prevalente)	<i>Descrizione: percentuale di progetti che rispettano i cronoprogrammi sul totale dei progetti della strategia.</i> <i>Baseline: 0</i> <i>Target: 50%</i> <i>Fonte dati: IGRUE, sistema di monitoraggio FESR, FSE, FEASR e Legge di stabilità.</i>
Indicatori di realizzazione con la quantificazione (di norma un solo indicatore di realizzazione per ciascun intervento)	<i>Descrizione: numero di valutazioni, studi, approfondimenti tematici realizzati.</i> <i>Baseline: 0</i> <i>Target: 6</i> <i>Fonte dati: Comune di Norcia in qualità di Comune Capofila dell'Area.</i>
Modalità di Monitoraggio ravvicinato dell'intervento	<i>Sistema di monitoraggio secondo le modalità previste per le risorse della Legge di stabilità</i>
Responsabile del Monitoraggio	<i>Comune di Norcia, in qualità di comune capofila</i>
Informazioni utili alla definizione della corretta e completa informazione di struttura e avanzamento dell'operazione del progetto/operazione da trasmettere al sistema unitario di monitoraggio (banca dati unitaria - BDU)	<i>Informazioni estratte dal Protocollo unico di colloquio della BDU 2014/20.</i>
Soggetto attuatore (stazione appaltante / centrale di committenza)	<i>Comune di Norcia, in qualità di comune capofila</i>
Soggetto beneficiario	<i>Comune di Norcia, in qualità di comune capofila</i>

Cronoprogrammi	<i>Articolazione delle fasi procedurali e relativi termini secondo le disposizioni dell'avviso/bando</i>	
	Fasi procedurali	Termini
	<i>Predisposizione capitolato d'oneri</i>	<i>1 ottobre 2019-31 ottobre 2019</i>
	<i>Procedura di gara</i>	<i>1 novembre-15 dicembre 2019</i>
	<i>Aggiudicazione</i>	<i>16 dicembre 2019</i>
	<i>Stipula contratto</i>	<i>31 dicembre 2019</i>
	<i>Esecuzione fornitura</i>	<i>1 gennaio 2020-31 dicembre 2022</i>
	<i>Verifiche e controlli</i>	<i>31 dicembre 2022</i>
	<i>Funzionalità</i>	<i>31 dicembre 2022</i>