



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

n. 119 del 14-11-2017	Oggetto: Presa d'atto comando dipendente Romolo Trincia
--------------------------	---

Premesso che:

- con nota acquisita al protocollo di questo Comune n. 8980 in data 28.04.2017, il Sig. Romolo Trincia, dipendente del Comune di Norcia con profilo professionale di Istruttore Tecnico (inquadramento giuridico C trattamento economico C1), ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e il contestuale rilascio del nulla osta per lo svolgimento di attività libero professionale;
- il Comune di Spoleto con nota prot. 12434 del 19.06.2017 chiedeva l'assegnazione in comando temporaneo di un dipendente del Comune di Norcia con qualifica di istruttore tecnico con esperienza nell'area dei tributi, Cat. C, per due giorni a settimana, per un massimo di 18 ore per il periodo di un anno, con possibilità di rinnovo;

Richiamate:

- la DGC n.109 del 21.08.2017 con cui si è proceduto a modificare la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2017-2019 prevedendo la modifica di n.1 posto di istruttore tecnico Categoria C C1 da tempo pieno ed indeterminato a tempo part-time 50% ed indeterminato;

- la DGC n.110 del 21.08.2017 con cui si è deliberato:

- la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e il contestuale rilascio del nulla osta per lo svolgimento di attività libero professionale a favore del dipendente Romolo Trincia, con decorrenza 01.09.2017;
- il rilascio di nulla osta per lo svolgimento di attività libero professionale;
- di autorizzare il comando presso il Comune di Spoleto del geometra Romolo Trincia dipendente del Comune di Norcia con profilo professionale di "Istruttore Tecnico" (cat. C Posizione Economia C1) per un periodo di un anno a decorrere dal 01.09.2017;

- la mail del 05.09.2017 con cui il Comune di Spoleto comunicava che il comando del dipendente Romolo Trincia non poteva avere seguito per la mancata formalizzazione degli atti necessari;

- la nota prot.n.20684 del 02.11.2017 con cui il comune di Spoleto comunicava che con propria determinazine dirigenziale ha autorizzato l'assegnazione temporanea del nostro dipendente Romolo Trincia cat.C pos. ec. C1 per sei mesi a partire dal 1 novembre 2017;

- la DGC n.159 del 03.11.2017 con cui si è confermato la trasformazione del rapporto di lavoro da full time a part time al 50% (18 ore settimanali) e il rilascio del nulla osta per lo

svolgimento di attività libero professionale al dipendente Romolo Trincia e contestualmente ha rettificato decorrenza e durata del comando de quo autorizzandone una assegnazione temporanea presso il Comune di Spoleto per la durata di sei mesi a decorrere dal 01.11.2017;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 26.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;
- la deliberazione della G.C. n.147 del 09/10/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli obiettivi e della Performance per gli esercizi finanziari 2017-2019;

Vista la determinazione n.1030 del 30.10.2017 predisposta dal dirigente del Servizio Organizzazione Risorse Umane del Comune di Spoleto che indica la dott.ssa Nora Belmonte quale responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241;

Visti

- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive variazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto dell'attivazione (DGC n.159 Del 03.11.2017), per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, del comando temporaneo e parziale, presso il Servizio Tributi della Direzione Economico Finanziaria del Comune di Spoleto, del sig. Romolo Trincia, dipendente a tempo indeterminato e parziale del Comune di Norcia, al profilo professionale di "Istruttore Tecnico", Cat. C e Posizione Economica C1, dal 01 novembre 2017 e fino al 30 aprile 2018, per complessive 18 ore settimanali (pari al 50 % del tempo lavoro);
2. Di dare atto che le competenze fisse e variabili spettanti al dipendente e gli oneri riflessi di competenza del datore di lavoro saranno a carico del Comune di Spoleto che rimborserà, a richiesta, quanto anticipato dal Comune di Norcia, in relazione alla prestazione lavorativa svolta dal dipendente comandato;
3. Di accertare al Capitolo 457/1 nel bilancio 2017-2018 le seguenti somme omnicomprensive:
 - € 2.460,10 per l'anno 2017
 - € 4.920,20 per l'anno 2018;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell Comune di Spoleto per gli adempimenti di competenza.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area

F.to LORETTA MARUCCI

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'Area

LORETTA MARUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 14-11-2017 al 29-11-2017 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area

F.to LORETTA MARUCCI