



COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA
Provincia di Perugia

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO
DETERMINATO E PART-TIME 50% DI RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA
MUNICIPALE – ARTICOLO 110 COMMA 1 DEL D.Lgs 267/2000**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto l'art.49 c.2 dello Statuto del Comune di Giano dell'Umbria che così recita: *“La Giunta comunale nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi può assegnare, nelle forme e con le modalità previste dal regolamento e dalla legge, la titolarità di uffici e servizi a personale assunto con contratto a tempo determinato o incaricato con contratto di lavoro autonomo”*;

Visto l'articolo 110, del TUEL 10 agosto 2000 n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e smi “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

In esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 31 del 11.02.2020;

Vista la propria determina n. 27 del 11.02.2020 che approva il presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per curriculum e colloquio per il conferimento di un incarico, a tempo part-time 18 ore e determinato, di Responsabile del Settore di Polizia Municipale, ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000.

Le modalità di partecipazione alla procedura e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

Art. 1
DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico viene conferito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, fino al 31.12.2022 prorogabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

L'incarico può essere revocato in data antecedente alla scadenza naturale per i motivi previsti dalla vigente normativa o qualora l'amministrazione ritenga di procedere alla copertura del posto con una assunzione a tempo indeterminato.

Art. 2
TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione onnicomprensiva corrisponde al trattamento economico complessivo della categoria D1 del CCNL 21.5.2018 relativo al comparto funzioni locali riproporzionato al part-time 50%, maggiorato della retribuzione di posizione e di risultato spettante alla posizione organizzativa che afferisce al Responsabile del Settore di Polizia Locale. Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Art. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione viene richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze e mantenuti per tutta la durata del rapporto e devono essere auto-dichiarati, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R.445/2000.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti, prescritti dal presente avviso di selezione, comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994 n.174 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale del 15.2.1994, serie generale n°61. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Godimento dei diritti civili e politici;

c) Non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) D.P.R. n.3/1957 perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) Idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica il soggetto da assumere nel rispetto della normativa vigente e delle funzioni di polizia locale cui il dipendente è adibito;

f) Regolarità della posizione relativa agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

g) Non trovarsi in alcuna ulteriore situazione che possa comportare l'inconferibilità dell'incarico di funzioni dirigenziali ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;

h) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti per in materia di collocamento a riposo d'ufficio.

REQUISITI SPECIALI:

a) **Titolo di studio:** possesso di uno dei seguenti alternativi titoli:

1.

laurea – vecchio ordinamento	laurea specialistica – nuovo ordinamento	laurea magistrale (LM)
Giurisprudenza	22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica	LMG/01 Giurisprudenza
Scienze Politiche	64/S Scienze dell'economia 70/S Scienze della politica 71/S Scienze delle pubbliche Amministrazioni	LM-56 Scienze dell'economia LM-62 Scienze della politica LM-63 Scienze delle pubbliche Amministrazioni
Economia e Commercio	64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali

2. Diploma di Laurea triennale o Laurea di primo livello conseguito appartenente ad una delle seguenti classi:

- CLASSE L14 Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici
- CLASSE L16 Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- CLASSE L18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- CLASSE L33 Lauree in Scienze Economiche
- CLASSE L36 Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- CLASSE L/DC Lauree in Scienze della Difesa e della Sicurezza
- CLASSE L/SC Lauree in Scienze Criminologiche e della Sicurezza

In entrambi i casi sono fatte salve le equipollenze previste dalla normativa.

b) Possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.65/86;

c) Possesso della patente di guida di cat. B;

Art. 4

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta con l'apposizione della firma non autenticata del candidato, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato al presente avviso, ed indirizzata al Servizio Personale del Comune di Giano dell'Umbria, Via Don Luigi Sturzo n. 9, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 27.02.2020** con una delle seguenti modalità:

–Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, Via Don Luigi Sturzo, 9, nell'orario di apertura al pubblico, unitamente alla fotocopia della domanda che timbrata dall'ufficio protocollo costituirà ricevuta per il candidato;

–Spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Servizio Personale del Comune di Giano dell'Umbria, Via Don Luigi Sturzo, 9, 06030 Giano dell'Umbria, a tal fine farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante sulla busta contenente la domanda;

–In via telematica all'indirizzo: comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it, mediante la casella di posta elettronica certificata del candidato, con indicazione dell'oggetto della selezione. Le domande pervenute da casella di posta elettronica non certificata verranno automaticamente escluse.

In caso di consegna a mezzo servizio postale sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata, a pena di nullità, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME 50% DEL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – ARTICOLO 110 COMMA 1 DEL D.Lgs 267/2000".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta su carta semplice in lingua italiana esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso. Alla domanda deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità. La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni indicate nel modello allegato e, a pena di nullità, deve essere sottoscritta con firma in calce in originale e deve essere corredata da dettagliato curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto.

Il curriculum deve attestare la professionalità e l'esperienza del candidato, attraverso l'indicazione della natura, durata e contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Nel curriculum dovrà inoltre essere evidenziato il percorso di studi del candidato ed il livello di conoscenza di almeno una lingua straniera, dell'utilizzo del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il curriculum dovrà, inoltre, illustrare, nel dettaglio, ogni elemento utile per la valutazione delle competenze e delle esperienze professionali maturate da parte dei candidati nelle materie oggetto dell'incarico. Nel caso in cui il candidato abbia la cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione Europea, dovrà inoltre dichiarare la conoscenza della lingua italiana, eventualmente da accertare in sede di colloquio.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- l'omissione nella domanda del nome, cognome, residenza e indirizzo al quale il candidato chiede la trasmissione di eventuali comunicazioni inerenti la procedura selettiva;
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda;
- Il ricevimento o la consegna della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso.

Nel caso in cui dagli accertamenti che verranno effettuati venga rilevata difformità tra le dichiarazioni contenute nella domanda di selezione e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dal presente avviso.

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto.

Art. 5 PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

La selezione è effettuata da una Commissione esaminatrice composta da due membri esperti in materia di selezione manageriale, di organizzazione e gestione della pubblica amministrazione locale o degli specifici ambiti di gestione rimessi alla posizione da ricoprire, oltre che dal Segretario Comunale in qualità di Presidente della Commissione possono far parte anche Responsabili dei Servizi esperti del Comune di Giano dell'Umbria, oltre a soggetti esterni appositamente individuati, nonché un funzionario/istruttore amministrativo in qualità di segretario.

L'ammissione o esclusione dalla selezione viene disposta dall'ufficio personale sulla base dell'esame del possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati.

Successivamente la Commissione procederà, mediante valutazione dei curricula e colloquio, ad effettuare apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato e i criteri di seguito indicati:

	CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
1	attitudini e capacità professionali, in relazione alla tipologia della struttura da dirigere ed alle competenze tecnico-professionali da possedere in relazione al contesto gestionale e organizzativo di riferimento	25
2	esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie del servizio /area da dirigere, maturate nel settore pubblico o privato, purché relative alle materie oggetto dell'incarico	10
3	specifiche competenze organizzative possedute, in relazione alla gestione delle risorse umane e strumentali affidate	15

Il punteggio da assegnare ai singoli candidati sarà dato dalla somma dei punteggi parziali ottenuti da ognuno nelle tre aree di valutazione sopra riportate. Pertanto, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato corrisponderà a 50/50.

Al termine dei colloqui, in relazione ai punteggi ottenuti da ognuno, verrà individuato un numero di candidati ritenuti i più idonei all'assolvimento dell'incarico, i quali verranno sottoposti alla scelta del Sindaco. Gli stessi corrisponderanno ai primi 5 nella graduatoria data dal punteggio complessivo ottenuto da ognuno nella valutazione.

Il Sindaco, con atto motivato, previo eventuale ulteriore colloquio, effettuerà l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico. Successivamente, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, il Sindaco, con atto motivato, procederà quindi al conferimento dell'incarico.

DIARIO DEI LAVORI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva di cui trattasi verranno effettuate attraverso il sito web del comune di Giano dell'Umbria www.comune.gianodellumbria.it- sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "bandi di concorso" - voce " Avviso di selezione per l'assunzione a tempo determinato del responsabile della Polizia Municipale". La convocazione per il colloquio suddetto avverrà, con un preavviso non inferiore a giorni 4 (naturali e consecutivi) mediante pubblicazione di avviso in tale sezione del sito.

Il Comune di Giano dell'Umbria declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione del sito internet da parte dei partecipanti alla procedura. L'elenco dei candidati ammessi con riserva

alla selezione, l'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, nonché il calendario e il luogo delle prove saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Giano dell'Umbria. Non verranno pertanto inviate altre comunicazioni al riguardo. Agli esclusi verrà data comunicazione tramite PEC o Posta elettronica. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 6 ASSUNZIONE

Il candidato che verrà individuato per la copertura dell'incarico di cui al presente avviso prenderà servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente avviso o di non procedere a nessuna assunzione, qualora per sopravvenute modifiche normative, per esigenze organizzative o economico-finanziarie, si ritenga di non coprire la posizione oggetto del presente avviso.

L'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è subordinata al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto di stipula del contratto individuale di lavoro.

Art. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Direttiva (UE) 2016/681 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e D. Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Ai sensi del D. Lgs. 198/2006 vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro. Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet:

www.comune.giano-dellumbria.pg.it

Art. 8 NORMA FINALE

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso di selezione deve farsi riferimento alle norme legislative vigenti in materia ed ai vigenti regolamenti del Comune di Giano dell'Umbria.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 è il funzionario responsabile del Servizio Personale Fabiana Rumori.

Per eventuali informazioni gli aspiranti concorrenti potranno rivolgersi al personale in servizio presso il Servizio Personale tel. 0742931939/36 (Dott. Stefano Nizzi).

Giano dell'Umbria, 12.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Fabiana Rumori



**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO E PART-TIME 50%
DEL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
EX ARTICOLO 110 COMMA 1 DEL D.lgs 267/2000**

Al Comune di Giano dell'Umbria
Via Don Luigi Sturzo, n. 9
06030 Giano dell'Umbria

Il/la sottoscritto/a

(cognome)		(nome)			
nato/a	a	il	Codice	Fiscale	
residente		a	n.	CAP.	Via
cell.		e-mail			Tel.
					PEC

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla seguente procedura: selezione pubblica per curriculum e colloquio per il conferimento di un incarico art. 110, comma 1, del TUEL, di cui in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- ☐ di essere in pieno possesso dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- ☐ di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- ☐ di essere in regola con la posizione relativa agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare l'inconferibilità dell'incarico di funzioni dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;

☐ di possedere il seguente titolo di studio:

_____;

☐ di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.65/86;

☐ di essere in possesso della patente di guida di cat. B;

☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura.

Il/la sottoscritto/a dichiara, infine, sotto la propria personale responsabilità civile e penale, che quanto sopra attestato corrisponde a verità, obbligandosi altresì a provarlo mediante produzione della prescritta documentazione nei termini e con le modalità disposte dall'amministrazione.

LUOGO E DATA

IL RICHIEDENTE

Allegati (obbligatori):

☐ Fotocopia fronteretro di un documento di identità in corso di validità;

☐ Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.