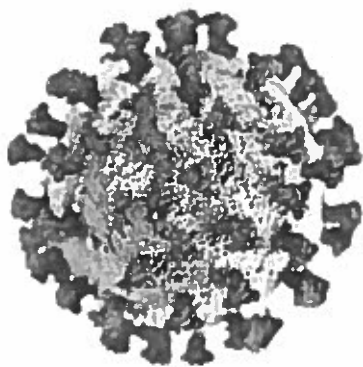


COMUNE DI NORCIA (PG)

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

redatto in conformità e per gli scopi di cui al D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008
(Titolo I Capo III Sezione II – Art. 28)

**PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE
DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO
DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19
NEL CONCORSO PUBBLICO
PER DUE ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CAT. C1
RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1
COMMA 1 LEGGE 68/1999
:: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::**



81/08

MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. 106/09

<i>Riproduzione vietata La riproduzione e l'uso totale o parziale, in qualsiasi forma e/o con qualsiasi mezzo, del presente elaborato, non è consentita ad alcuno, senza autorizzazione scritta dello Studio Piermarini</i>				Codice commessa:					
				Codice elaborato:					
Rev. N.	Data	Descrizione	Redatto da	Data	Verificato da	Data	Validato da	Data	
00	21/07/21		S.P.	21/07/21	F. Piermarini	21/07/21	A. Piermarini	21/07/21	

L'aggiornamento sarà effettuato ogni qualvolta verranno programmate nuove attività lavorative, utilizzati nuovi macchinari o modificati i livelli di esposizione ai rischi dei lavoratori. Modifiche comportanti aggiornamento dovranno essere tempestivamente comunicate dal Datore di lavoro al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed al Medico Competente per l'avvio delle conseguenti attività di competenza. L'aggiornamento sarà effettuato dal RSPP e dal MC, secondo competenza, anche in occasione dell'avvento di nuova normativa sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro o di modifica e/o integrazione di quella esistente.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 2	

I N D I C E

Capitolo	Argomento
1	INTRODUZIONE
1.1.	Scopo del documento
1.2	Riferimenti normativi
1.3	Definizioni
2	REQUISITI GENERALI DELLE SEDI CONCORSUALI
2.1	Area concorsuale
2.2	Aule concorso
2.3	Servizi igienici
2.4	Area di transito/identificazione candidati
3	MISURE IGIENICO-SANITARIE E ORGANIZZATIVE
3.1	Svolgimento delle prove
3.2	Pulizia area concorsuale, aule e servizi igienici
3.3	Gestione di sospetti casi COVID-19
4	MISURE ANTI-CONTAGIO PER IL PERSONALE PRESENTE NELLE FASI CONCORSUALI
4.1	Personale di servizio e commissione esaminatrice
4.2	Candidati
4.3	Altri soggetti
5	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE
6	GESTIONE DELLE EMERGENZE
7	INFORMAZIONE
	FORMALIZZAZIONE DEL "PIANO OPERATIVO SPECIFICO"
	IL "PIANO OPERATIVO SPECIFICO" E IL D.LGS. 81/08
	SOTTOSCRIZIONE DELL'ELABORATO
	ALLEGATI

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 3	

1. INTRODUZIONE

L'Ente ha la necessità di svolgere nel proprio territorio, in presenza, il concorso pubblico in oggetto e il presente documento costituisce allegato integrativo del "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19", già adottato nel luogo di lavoro, e la sua applicazione tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica in corso applicabili nel territorio regionale e comunale ove si svolgono le procedure concorsuali in questione.

1.1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento - Piano Operativo Specifico - è rivolto a tutti i soggetti aventi ruoli e responsabilità nell'organizzazione e nella gestione - ante, durante e post evento - delle prove di concorso, rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 2 marzo 2021; esso fornisce le indicazioni operative da attuare nel rispetto dei principi di precauzione e proporzionalità, volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19, nei propri ambienti di lavoro o di soggetti terzi, individuati come sedi per lo svolgimento di dette prove.

La diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2 rappresenta una questione di salute pubblica, pertanto la gestione delle misure preventive e protettive deve necessariamente seguire i provvedimenti speciali adottati dalle istituzioni competenti in conformità all'evoluzione dello scenario epidemiologico.

I soggetti coinvolti a cui sono rivolte le indicazioni del presente "Piano" sono:

- le amministrazioni titolari delle procedure concorsuali;
- le commissioni esaminatrici;
- il personale di vigilanza;
- i candidati;
- tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

Si precisa inoltre che le sedi oggetto delle prove di concorso sono conformi alla normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

- Art. 32 della Costituzione - "La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività (...)".
- DPR n. 445/2000 - Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.
- D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 4	

- D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008 - "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".
- DPCM n. 1 del 31 gennaio 2020 - dichiarazione dello stato di emergenza nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.
- Circolare Ministero della Salute del 3 febbraio 2020 n. 3190 - "Indicazioni per gli operatori dei servizi/esercizi a contatto con il pubblico".
- D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 - recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, e le successive disposizioni attuative di cui ai decreti del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 febbraio 2020, del 25 febbraio 2020 e del 02 marzo 2020.
- Direttive n. 1 del 25 febbraio 2020 e n. 2 del 12 marzo 2020 del ministro per la PA - "In materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica nelle PPAA di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001" e la Circolare 3 del 24 luglio 2020 recante misure per "il rientro in sicurezza".
- D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27, recante misure di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese e misure per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego.
- D.L. n.19 del 25 marzo 2020 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- D.L. 34 del 19 maggio 2020 convertito in L. 77 del 17 luglio 2020 recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID- 19.
- Protocollo quadro del 24 luglio 2020 del Ministero P.A. e organizzazioni sindacali per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "COVID-19".
- D.L. 5 gennaio 2021, n. 1 - Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- DL 14 gennaio 2021 n. 2 - proroga dello stato di emergenza al 30 aprile 2021.
- Protocollo n. 7298 del 03/02/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici (articolo 1, comma 10, lettera 4, DPCM 14 gennaio 2021).
- DPCM del 2 marzo 2021 - Misure di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19.
- D.L. n. 30 del 13 marzo 2021 - Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena.
- D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito in Legge 28 maggio 2021 n. 76, che tra l'altro all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS);

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 5	

- Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;
- Prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze armate, delle Forze di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da COVID-19, di cui al decreto interministeriale 6 luglio 2020, aggiornandone e rafforzandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche destinatarie di quanto previsto dall'articolo 10 del predetto decreto-legge, n. 44, convertito in Legge 28 maggio 2021 n. 76. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19;
- Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 adottato nel presente luogo di lavoro;
- Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 adottato nel presente concorso pubblico;
- Piano Operativo Specifico di gestione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento del presente concorso pubblico.

1.3 DEFINIZIONI

"SARS-CoV-2" è un virus respiratorio che si trasmette attraverso contatti stretti diretti con una persona infetta. In particolare, la principale via di trasmissione è il contatto stretto diretto con una persona che presenta sintomi; è ritenuto possibile, sebbene in casi rari, che anche persone nelle fasi iniziali della malattia, e quindi con sintomi assenti o molto lievi, possano trasmettere il virus. In ogni caso, allo stato attuale, nel caso di un **contatto indiretto** (vale a dire un contatto avvenuto con persona che a sua volta abbia avuto un contatto stretto con un soggetto risultato positivo), qualora il soggetto non presenti alcun sintomo e comunque fino a quando non venga eventualmente classificato come un contatto diretto, non si rendono necessari particolari provvedimenti sanitari o misure di prevenzione aggiuntive rispetto alle raccomandazioni espresse per la popolazione generale.

"COVID-19" (*Corona Virus Disease-2019*) indica la malattia provocata dal SARS-CoV-2. Per le definizioni operative di **"caso sospetto"**, probabile o confermato di COVID-19, non rilevanti ai fini del presente documento, si rimanda ai criteri indicati nella lettera circolare del Ministero della Salute del 27 febbraio 2020 **"COVID-2019. Aggiornamento"**, comunque suscettibili di aggiornamento in considerazione della rapida evoluzione del quadro epidemiologico. Si riportano di seguito i criteri per inquadrare i **"contatti"**, evidenziando che il collegamento epidemiologico (considerando sia la diffusione globale, sia la diffusione locale) può essere avvenuto entro un periodo di 14 giorni prima dell'insorgenza della malattia nel caso in esame.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 6	

"Contatto stretto ad alto rischio di esposizione" (definizione integrata secondo le indicazioni internazionali):

- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso di COVID-19 (es. stretta di mano);
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso di COVID-19 (es. toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso di COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di durata maggiore di 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (es. aula, sala riunioni, sala d'attesa, veicolo) con un caso di COVID-19 per almeno 15 minuti, a distanza minore di 2 metri;
- un operatore o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso di COVID-19 o personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso di COVID-19 senza l'impiego dei dispositivi di protezione individuale (DPI) raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- una persona che abbia viaggiato seduta in aereo nei due posti adiacenti, in qualsiasi direzione, di un caso di COVID-19, i compagni di viaggio o le persone addette all'assistenza e i membri dell'equipaggio addetti alla sezione dell'aereo dove il caso indice era seduto (qualora il caso indice abbia una sintomatologia grave o abbia effettuato spostamenti all'interno dell'aereo determinando una maggiore esposizione dei passeggeri, considerare come contatti stretti tutti i passeggeri seduti nella stessa sezione dell'aereo o in tutto l'aereo).

Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi.

Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale.

Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso.

Distanza "Droplet": misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria.

Mascherine chirurgiche: maschere facciali monouso destinate a limitare la trasmissione di agenti infettivi, di tipo I/IR o II/IIR, certificate secondo la norma tecnica UNI EN 14683:2019. Le mascherine chirurgiche hanno lo scopo di evitare che chi le indossa contamini l'ambiente, in quanto limitano la trasmissione di agenti infettivi. Pur ricadendo nell'ambito dei dispositivi medici di cui al decreto legislativo 24 febbraio 1997, n. 46 e ss.mm.ii., il decreto legge n. 34/2020 e la relativa legge di conversione n. 77/2020 le hanno individuate quali dispositivi di protezione individuale (DPI) per i lavoratori durante il periodo emergenziale.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 PIANO OPERATIVO SPECIFICO	Pagina 7	

Facciali filtranti (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol), sono certificati ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 475/1992 e ss.mm.ii. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009).

Mascherine di comunità: hanno lo scopo di ridurre la circolazione del virus nella vita quotidiana e non sono soggette a particolari certificazioni. Non devono essere considerate né dispositivi medici, né dispositivi di protezione individuale, ma una misura igienica utile a ridurre la diffusione del virus Covid-19.

TermoScanner: sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee.

Locale accoglienza sintomatici: area identificata e allestita dedicata all'accoglienza e isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri della commissione esaminatrice, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori.

Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche - eventualmente - con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione.

Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni.

Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia.

Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della *cross-contamination* (contaminazione incrociata).

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 8	

2. REQUISITI GENERALI DELLE SEDI CONCURSUALI

Nel rispetto delle disposizioni del "Protocollo" del DFP citato, al fine di espletare il concorso in oggetto, si è reso necessario individuarne la sede presso:

la Sede della Proloco di Campi ubicata in Fraz.ne Campi di Norcia (PG)

(la Fraz.ne Campi è raggiungibile da Norcia anche attraverso trasporto pubblico, con BUS e in orari compatibili con quelli della prova concorsuale e scaricabili dal sito internet di BUSITALIA).

dotata di:

area esterna pertinenziale;

percorsi di ingresso e di uscita esclusivi e indipendenti,

il tutto come meglio evidenziato nell'elaborato planimetrico allegato.

2.1 AREA CONCURSUALE

Premesso che l'area concorsuale prescelta è dotata di un'elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un'area autonoma e isolata ubicata prima dell'accesso alle aule di concorso raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove);

l'organizzazione da comunicazione ai candidati - attraverso pubblicazione sul sito istituzionale - del punto di accesso dell'area concorsuale dove sono tenuti a presentarsi; al momento dell'arrivo il candidato troverà il personale di servizio addetto all'ingresso dove attendere in fila nel rispetto della distanza di sicurezza di 2,25 m, come indicato dalla segnaletica presente.

Il personale di servizio addetto all'ingresso (Incaricati alle Operazione di Accesso) che coordina le operazioni di accesso all'area concorsuale dei candidati in particolare deve:

- controllare i nominativi dei candidati;
- verificare l'avvenuta disinfezione delle mani;
- verificare che siano in possesso del referto del test antigenico rapido o molecolare (originale più copia da consegnare);

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 9	

- verificare che siano in possesso dell'autodichiarazione da produrre ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (*cfr. allegato*) (originale più copia da consegnare);
- misurare loro la temperatura corporea mediante l'utilizzo di un termometro manuale ad infrarossi;
- consegnare una mascherina FFP2 che i candidati devono obbligatoriamente indossare prima di entrare nell'area concorsuale, in sostituzione di quella già in uso, fino all'uscita dalla struttura dopo aver terminato ciascuna prova del concorso. Le mascherine usate devono essere smaltite negli appositi portarifiuti che si troveranno nello spazio esterno all'area concorsuale.

E' vietato l'ingresso all'area concorsuale ai candidati che:

- alla procedura di misurazione della temperatura corporea presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19;
- si rifiutino di indossare le mascherine fornite dall'organizzazione;
- siano sprovvisti dell'autodichiarazione da produrre ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (*cfr. allegato*) e/o si rifiutino di produrla;
- siano sprovvisti del referto del test antigenico rapido o molecolare in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Il referto del test deve essere presentato anche dai candidati che abbiano già fatto la vaccinazione COVID-19;

Dopo aver controllato che i candidati abbiano indossato correttamente la mascherina (se del caso aver dato loro istruzioni sul corretto utilizzo delle coperture delle vie aeree, naso e bocca) e igienizzato le mani con il gel igienizzante a disposizione, prima e dopo aver cambiato la mascherina, il personale di servizio li indirizza verso l'aula concorso in maniera ordinata e distanziata.

Lungo tutti i percorsi interni e nelle aree di transito sono presenti:

- dispenser per l'igienizzazione delle mani, adeguatamente segnalati e con le istruzioni per il corretto utilizzo;
- segnaletica riguardante il mantenimento della distanza di sicurezza di 2,25 m;
- planimetrie indicanti le direzioni per raggiungere le aule concorso;
- raccomandazioni riguardo la moderazione vocale, (invito ad evitare volumi alti e toni concitati) al fine di ridurre l'effetto "droplet".

E garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza e ai candidati con disabilità.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 10	

2.2 AULA CONCORSO

Premesso che:

- l'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da scrivano e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.;
- l'aula è sufficientemente ampia in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet";
- la disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila (contrassegnata da codice) lungo un asse preventivamente prescelto per consentire, al momento dell'identificazione del candidato, l'assegnazione del codice alfanumerico della postazione assegnata (es: A1, A2 etc.), al fine di una eventuale tracciatura dei contatti;
- per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse è stata applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di almeno metri 2,25;
- la pavimentazione e le strutture verticali sono facilmente sanificabili;
- i servizi igienici sono direttamente (o facilmente) accessibili dall'aula, sono identificati con apposita cartellonistica e segnaletica e sono dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- l'aula concorso è dotata di un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- l'aula concorso è dotata di impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria;
- che sono rispettate le volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- che sono presenti sia il piano di emergenza che quello di evacuazione (secondo le normative vigenti);
- che sulla porta dell'aula concorso e al suo interno è affissa la planimetria con la disposizione delle postazioni, i percorsi da seguire per raggiungere le rispettive uscite e i servizi igienici di riferimento;

i candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, rimangono seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non sono autorizzati all'uscita;

durante l'orario d'esame viene permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;

è vietato qualsiasi spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione;

l'esodo dei candidati al termine della prova viene ordinato nel rispetto del criterio della fila contrassegnata da numero in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti;

viene prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza;

durante la prova gli addetti al controllo sono sempre muniti di facciale filtrante, circolano solo nelle aree e nei percorsi indicati ad evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 11	

2.3 SERVIZI IGIENICI

Sono presenti in prossimità dell'aula di concorso un numero adeguato di servizi igienici, ad uso esclusivo dei candidati, dei membri della commissione e del personale di servizio per lo svolgimento della prova d'esame, idonei a ricevere anche utenti con disabilità.

2.4 AREA DI TRANSITO/IDENTIFICAZIONE CANDIDATI

Nella zona dell'accettazione è collocata una postazione per l'addetto/a all'identificazione dei candidati, la stessa è distanziata di almeno 3 metri da ogni altra attività ed è dotata di appositi pannelli in plexiglass (barriere anti-respiro) con finestra per il passaggio di documenti.

Nelle immediate vicinanze sono collocati i dispenser per l'igienizzazione delle mani ad uso dei candidati prima e dopo le operazioni di identificazione, anche gli operatori hanno a disposizione il gel igienizzante.

Presso la postazione di identificazione l'incaricato/a procede alla verifica dei documenti di identità e all'acquisizione dei documenti richiesti preventivamente quali (originale più copia da consegnare):

- Referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare;
- Autodichiarazione COVID-19;
- Ulteriore documentazione eventualmente prevista dal bando di partecipazione.

Il passaggio della documentazione avviene previa igienizzazione delle mani sia del candidato che dell'operatore, mediante l'utilizzo di appositi contenitori (vaschetta porta corrispondenza) evitando il passaggio brevi manu.

Ai candidati è consegnata una penna per la firma di presenza che gli stessi devono poi portare in aula ed utilizzare per le prove d'esame.

Al fine di limitare al minimo il passaggio di materiale è permesso ai candidati di trasmettere a mezzo posta elettronica, entro la data e l'ora indicate dall'organizzazione, la seguente documentazione:

- Referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare;
- Autodichiarazione COVID-19;
- Ulteriore documentazione eventualmente prevista dal bando di partecipazione.

E' garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili ed ai candidati cosiddetti "fragili".

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 12	

3. MISURE IGIENICO - SANITARI E ORGANIZZATIVE

Al fine di evitare e ridurre la possibilità di contagio da COVID-19 si adottano per tutta la giornata le seguenti misure igienico sanitarie e organizzative:

- adozione di misure igieniche di tutta l'area concorsuale in particolare:
 - bonifica preliminare di tutta l'area concorsuale;
 - disinfezione e sanificazione e, secondo le indicazioni di cui al successivo punto 3.2, tra le eventuali due sessioni giornaliere, non consecutive (mattutina e pomeridiana), delle postazioni dei candidati, delle aule concorso con particolare attenzione alle maniglie di porte e finestre, interruttori, pulsantiere etc.;
 - garanzia di una continua pulizia e disinfezione dei servizi igienici da una squadra di addetti dedicati a questa operazione per tutto il tempo di svolgimento delle prove concorsuali con particolare attenzione alle maniglie di porte e finestre, interruttori, rubinetti, etc.;
- igiene delle mani mediante apposito gel igienizzante adeguatamente segnalato e distribuito in tutta l'area concorsuale, in prossimità delle aree identificazione dei candidati, delle aule concorso e dei servizi igienici,
- rispetto della distanza di sicurezza di 2,25 m, all'ingresso e in tutta l'area concorsuale, delle postazioni dei candidati e nel deflusso al termine delle prove d'esame, tramite il controllo del personale di servizio, un'adeguata segnaletica a parete e/o a pavimento e l'adozione di apposite procedure;
- utilizzo obbligatorio dei DPI per tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione del concorso, utilizzo di pannelli di separazione in plexiglass, utilizzo di penne monouso, raccolta a fine sessione del materiale utilizzato e relativo smaltimento come da norme vigenti;
- ricambio d'aria naturale in particolare dell'aula concorso tramite l'apertura delle finestre presenti a intervalli regolari.

3.1 SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Tutti i presenti nell'aula concorso devono obbligatoriamente indossare la mascherina data loro in dotazione; sono a disposizione un numero adeguato di mascherine per chi durante le prove manifestasse la necessità di sostituzione, previa segnalazione e autorizzazione dei membri della commissione.

È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati possono munirsi preventivamente; una volta raggiunta la propria postazione i candidati devono rimanere seduti fino all'avvenuta consegna dell'elaborato, possono allontanarsi solo per recarsi al bagno o per altri motivi indifferibili, previa autorizzazione della commissione.

A intervalli regolari, durante la permanenza nell'aula concorso devono essere aperte le finestre presenti al fine di garantire un regolare ricambio di aria naturale.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 13	

La traccia delle prove e qualsiasi altre informazione è comunicata verbalmente tramite impianto di amplificazione acustica presente nell'aula concorso, al fine di evitare di alzare il tono e il volume della voce nel rispetto dell'effetto "droplet".

In via ordinaria, tutto il materiale occorrente durante le prove (fogli, buste, etc..) viene predisposto anticipatamente all'inizio della prova sui banchi dei candidati/e.

Ove ciò non sia possibile, per modalità e tipo di esame, prima dell'inizio di ciascuna prova il personale di servizio, munito di facciale filtrante FFP2/FFP3 privo di valvola di espirazione, previa igienizzazione delle mani e nel rispetto del mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 m, circolando nelle aree e nei percorsi indicati, distribuisce rapidamente e direttamente al posto di ciascun candidato tutto il materiale occorrente (fogli, buste, etc..) e, durante le prove, con le stesse modalità, riforniscono dei materiali suddetti i candidati che ne fanno richiesta.

I candidati che intendano ritirarsi dalle prove devono alzarsi e rimanere a fianco del proprio tavolo sino a che sono autorizzati ad avvicinarsi, una alla volta, al tavolo della commissione;

Al termine di ciascuna prova i candidati devono rimanere nella propria postazione sino alla raccolta da parte del personale di servizio o della commissione degli elaborati concorsuali, previa igienizzazione delle mani.

Il deflusso dei candidati deve avvenire in maniera ordinata, al fine di evitare assembramenti garantendo il mantenimento della distanza interpersonale di 2,25 m, viene data priorità ai candidati con disabilità ed alle donne in stato di gravidanza, viene gestito progressivamente per fila di appartenenza, secondo le indicazioni della Commissione e sotto il controllo del personale di servizio presente lungo il percorso di esodo.

È vietato costituire assembramenti nelle aree concorsuali sia interne che esterne.

Successivamente il personale di servizio previa igienizzazione delle mani raccoglie il materiale lasciato nelle postazioni (penna, fogli, etc..) provvedendo alla messa in quarantena del materiale riutilizzabile ed allo smaltimento, secondo la normativa vigente, di quello non riutilizzabile.

3.2 PULIZIA AREA CONCORSUALE, AULE E SERVIZI IGIENICI

Le aree concorsuali, in presenza dell'incaricato alla gestione e vigilanza delle pulizie, prima dell'ingresso del personale, sono sottoposte a bonifica preliminare.

I servizi igienici sono puliti e sanificati, in presenza dell'incaricato alla gestione e vigilanza delle pulizie, da una squadra di addetti qualificati, dedicati a questa operazione per tutto il tempo di svolgimento delle prove concorsuali (particolare attenzione viene posta anche alla pulizia delle maniglie di porte e finestre, rubinetti, interruttori della luce etc..), con idonei prodotti.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 14	

I servizi sono dotati di sapone liquido, igienizzante, salviette di carta usa e getta, cestino e delle istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Le attività di bonifica e sanificazione compiute sono documentate e tenute agli atti da parte dell'esecutore, indicando, in particolare per le aule e i servizi igienici, data, ora, prodotti utilizzati e firma dell'operatore in apposite modelli esposti nelle rispettive porte.

La sanificazione dei locali deve avvenire, in presenza dell'incaricato alla gestione e vigilanza delle pulizie, con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie".

3.3 GESTIONE DI SOSPETTI CASI COVID-19

Qualora all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, a cura dell'apposito incaricato, un candidato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5°C non può accedere all'aula concorsuale e il "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, lo invita a raggiungere il proprio domicilio ed a contattare il proprio medico di base per la valutazione del caso.

La misurazione della temperatura viene eseguita dal personale di servizio.

Anche il personale di servizio e gli altri soggetti coinvolti nell'espletamento delle prove concorsuali, all'arrivo presso la sede, sono sottoposti alla misurazione della temperatura corporea, a cura dell'apposito incaricato; nel caso un soggetto presenti una temperatura superiore alla soglia dei 37,5°C gli è impedito di accedere alla struttura ed è invitato a raggiungere il proprio domicilio e a contattare il proprio medico di base per la valutazione del caso.

Nel caso in cui un candidato, un membro della commissione esaminatrice, un operatore o un addetto all'organizzazione e vigilanza, manifesti durante le prove d'esame sintomi riconducibili al COVID-19, è obbligato a segnalarlo al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, il quale dispone immediatamente che il soggetto venga accompagnato dall'incaricato all'isolamento nel locale accoglienza sintomatici, appositamente individuato e destinato all'area concorsuale.

L'incaricato all'isolamento accompagna il soggetto presso il locale accoglienza sintomatici nel rispetto della distanza di sicurezza e procede, dopo aver aperto le finestre del locale, alla misurazione della temperatura corporea.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 15	

Se la rilevazione della temperatura supera il valore di 37,5°C il soggetto è invitato a contattare il proprio medico di medicina generale e a lasciare l'area concorsuale per raggiungere la propria abitazione.

Il locale accoglienza sintomatici, in presenza dell'incaricato alla gestione e vigilanza delle pulizie, viene sottoposto a sanificazione e disinfezione, dopo ogni eventuale utilizzo, attraverso gli addetti alla pulizia, disinfezione e sanificazione.

4. MISURE ANTI - CONTAGIO PER IL PERSONALE PRESENTE NELLE FASI CONCORSUALI

Per l'espletamento di tutte le fasi concorsuali relative al concorso in questione si è reso necessario coinvolgere i seguenti soggetti che a vario titolo svolgono la loro attività all'interno dell'area concorsuale:

- membri della commissione esaminatrice;
- personale di servizio;
- altri soggetti.

4.1 PERSONALE DI SERVIZIO E COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il personale di servizio e tutti i membri della commissione devono:

1. prendere visione del "Piano Operativo Specifico" per lo svolgimento di Concorsi Pubblici in emergenza COVID-19 predisposto dall'organizzazione;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b. tosse di recente comparsa;
 - c. difficoltà respiratoria;
 - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e. mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. presentare al momento dell'accesso nell'area concorsuale, al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; (dotarsi di fotocopia da consegnare al "Preposto");

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 16	

5. presentare al momento dell'accesso nell'area concorsuale, al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, un'autodichiarazione, (cfr. allegato), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sul rispetto degli obblighi qui elencati (dotarsi di fotocopia da consegnare al "Preposto");
6. sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea al momento dell'accesso nell'area concorsuale; misurazione che viene eseguita mediante utilizzo di termometri manuali ad infrarossi;
7. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'organizzazione;
8. attenersi alle indicazioni di regolazione dei flussi e dei percorsi di accesso e di movimento nell'area concorsuale; i percorsi sono organizzati e regolamentati mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale; fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non devono utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottopongono a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che deve essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici. L'organizzazione assicura che il personale addetto all'evento concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del "Protocollo".
9. moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";
10. osservare il divieto di consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui potranno munirsi preventivamente.
11. impegnarsi a comunicare durante la permanenza nel luogo di esame eventuali sintomi al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato;
12. prendere visione dell'informativa preventiva relativa alle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici pubblicata nel sito dall'Amministrazione organizzatrice del Concorso e/o inviata via PEC/e-mail ordinaria.

Si precisa che è vietato l'ingresso al personale di servizio e ai membri della commissione nell'area concorsuale qualora non osservino una o più delle sotto indicate condizioni:

- a. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 1. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 2. tosse di recente comparsa;
 3. difficoltà respiratoria;
 4. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 5. mal di gola;

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 17	

- b. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- c. presentare al momento dell'accesso nell'area concorsuale, al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- d. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'organizzazione;
- e. presentare al momento dell'accesso nell'area concorsuale, al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, di autodichiarazione, (cfr. allegato), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sul rispetto degli obblighi qui elencati.

Nell'eventualità che personale di servizio e/o membri della commissione, durante la permanenza all'interno dell'area concorsuale, manifestino sintomi riconducibili al COVID-19, sono tenuti a segnalarli al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, al fine di adottare le misure previste dal Piano Operativo Specifico (isolamento del soggetto, misurazione della temperatura corporea ed eventuale successivo ritorno al proprio domicilio).

Nell'informativa sono riassunte le informazioni e le misure comportamentali a cui il personale di servizio e tutti i membri della commissione devono attenersi.

4.2 CANDIDATI

I candidati partecipanti alla procedura concorsuale devono:

1. prendere visione del Piano Operativo Specifico per lo svolgimento di Concorsi Pubblici in emergenza COVID-19 predisposto dall'organizzazione;
2. presentarsi alla prova concorsuale, da soli, e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b. tosse di recente comparsa;
 - c. difficoltà respiratoria;
 - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e. mal di gola;

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 18	

4. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
5. presentare al momento dell'identificazione un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; il referto del test deve essere presentato anche dai candidati che abbiano fatto la vaccinazione COVID-19 (dotarsi di fotocopia da consegnare all'addetto/a alla registrazione dei candidati);
6. presentare al momento dell'identificazione un'autodichiarazione, (cfr. allegato), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sul rispetto degli obblighi qui elencati (dotarsi di fotocopia da consegnare all'addetto/a alla registrazione dei candidati);
7. sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea al momento dell'accesso nell'area concorsuale, misurazione che viene eseguita mediante utilizzo di termometri manuali ad infrarossi;
8. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'organizzazione;
9. indossare, per l'esecuzione della prova, gli eventuali ulteriori dispositivi di protezione individuale forniti dall'organizzazione;
10. attenersi alle indicazioni di regolazione dei flussi e dei percorsi di accesso e di movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale, ingresso nell'area di transito per registrazione dei candidati, ingresso nell'aula concorsuale, uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) essendo consapevoli che i medesimi sono organizzati e regolamentati mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
11. utilizzare, all'atto dell'accesso all'area concorsuale, il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso identificato, mantenendo la distanza di sicurezza minima di 2,25 m;
12. moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";
13. allontanarsi dalla propria postazione, durante l'orario d'esame, esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
14. osservare il divieto di consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui potranno munirsi preventivamente;
15. osservare il divieto di spostare gli elementi costituenti la postazione assegnata;
16. impegnarsi a comunicare durante la permanenza nel luogo di esame eventuali sintomi al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato;

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 19	

17. prendere visione dell' informativa preventiva relativa alle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici pubblicata nel sito dall'Amministrazione organizzatrice del Concorso e/o inviata via PEC/e-mail ordinaria.

E' vietato l'ingresso del candidato nell'area concorsuale qualora non osservi una o più delle sotto indicate condizioni:

- a. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- b. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 1. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 2. tosse di recente comparsa;
 3. difficoltà respiratoria;
 4. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 5. mal di gola;
- c. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- d. presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo ² presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- e. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'organizzazione;
- f. presentare al momento dell'identificazione un'autodichiarazione, (cfr. allegato), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sul rispetto degli obblighi qui elencati.

Nell'eventualità che un candidato durante la permanenza all'interno dell'area concorsuale manifesti sintomi riconducibili al COVID-19, è tenuto a segnalarlo al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, al fine di adottare le misure previste dal Piano Operativo Specifico (isolamento del soggetto, misurazione della temperatura corporea ed eventuale successivo ritorno al proprio domicilio).

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, presenti alla misurazione una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19 gli è vietato l'accesso ed è invitato a ritornare al proprio domicilio.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 20	

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'organizzazione: in caso di rifiuto il candidato non può partecipare alle prove; è vietato all'interno dell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti, mascherine di comunità in possesso del candidato.

Nell'informativa sono riassunte le informazioni e le misure comportamentali a cui i candidati devono attenersi.

4.3 ALTRI SOGGETTI

I componenti di questo gruppo non sono direttamente coinvolti nella gestione procedurale del concorso ma potrebbero venire a contatto con i soggetti sopra elencati solo occasionalmente e solo per pochi minuti, pertanto si ritiene necessaria come misura anti-contagio la sola misurazione della temperatura corporea, al momento dell'arrivo presso l'area concorsuale.

Detta operazione è a carico del soggetto gestore dell'area concorsuale.

Nel caso un soggetto abbia una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o manifesti altra sintomatologia riconducibile al COVID-19 il soggetto gestore ne vieta l'accesso e provvede in breve tempo alla sua sostituzione.

Inoltre tutti i componenti di questo gruppo sono tenuti al rispetto delle misure anti-contagio previste nel proprio documento aziendale redatto ai sensi della normativa emergenziale anti-COVID-19.

5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L'organizzazione provvede alla fornitura dei DPI in questione acquistando esclusivamente confezioni monouso.

Le mascherine sostituite per rottura, difetti di fabbrica o altro sono raccolte dagli addetti al servizio in appositi contenitori e successivamente smaltite secondo le norme vigenti.

Oltre ai DPI messi a disposizione del personale presente alla prova concorsuale è bene precisare che all'interno delle aree concorsuali, come previsto dal "Protocollo" in questione, sono presenti numerose postazioni per l'utilizzo del gel igienizzante corredate dalle istruzioni d'igienizzazione delle mani e nei punti d'identificazione dei candidati pannelli in plexiglass anti-respiro.

Di seguito si riporta l'elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale, necessari per gruppo di soggetti presenti nella gestione delle prove di concorso in oggetto con specifico riferimento all'emergenza COVID-19.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 21	

CANDIDATI			
RISCHI	DPI E NORME DI RIFERIMENTO	CARATTERISTICHE	IMMAGINI l'immagine è indicativa
Rischio Biologico	Mascherine EN 149 CE	Mascherine monouso con protezione FF P2 senza valvola	

ADDETTI AL SERVIZIO E MEMBRI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE			
RISCHI	DPI E NORME DI RIFERIMENTO	CARATTERISTICHE	IMMAGINI l'immagine è indicativa
Rischio Biologico	Mascherine EN 149 CE	Mascherine monouso con protezione FF P2 senza valvola	

ALTRI SOGGETTI			
RISCHI	DPI E NORME DI RIFERIMENTO	CARATTERISTICHE	IMMAGINI l'immagine è indicativa
Rischio Biologico	Mascherine UNI EN 14683:2019	Mascherine monouso	

L'utilizzo dei DPI riportati nelle precedenti tabelle è reso obbligatorio per tutti i lavoratori e per i candidati che si trovino a qualsiasi titolo a svolgere la propria attività all'interno delle aree concorsuali per tutta la durata della prova dall'ingresso alla struttura all'uscita a fine sessione o servizio.

I candidati sono autorizzati, dal "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, all'utilizzo di DPI diversi o integrativi a quelli prescritti solo a seguito della presentazione all'ingresso dell'area concorsuale, presso la postazione di identificazione del candidato/a, di un certificato medico che ne attesti la necessità.

La vigilanza sull'uso dei DPI compete al "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, e ai membri della commissione esaminatrice, i candidati inadempienti sono allontanati ed esclusi dalle prove.

Ai candidati e al personale di servizio viene fornita l'indicazione sul corretto uso delle mascherine (cfr. allegato).

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 22	

6. GESTIONE DELLE EMERGENZE

Per quanto attiene alle possibili emergenze (incendio, terremoto, etc..), si precisa che restano valide le procedure descritte nel piano di gestione delle emergenze della sede ospitante e riportante, nelle planimetrie presenti nell'area concorsuale, i presidi antincendio, le azioni e i comportamenti utili a garantire una corretta "gestione dell'emergenza".

Il Responsabile Incaricato alle Emergenze (RIE), all'uopo designato, provvede al coordinamento, gestione e distribuzione dei relativi incaricati nell'ambito dell'area concorsuale.

Nell'eventualità si renda necessario l'evacuazione dell'area concorsuale, si deve porre particolare attenzione nella fase successiva all'esodo, presso il "Punto di Raccolta" esterno, dove è previsto il raggruppamento di tutti i presenti nell'area oggetto dell'emergenza, che deve avvenire nel rispetto del "criterio di distanza *droplet*" (almeno 1 metro di separazione).

7. INFORMAZIONE

Il presente "Piano Operativo Specifico" è pubblicato nel sito internet dell'Ente – sezione concorsi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del bando di concorso; nelle aree concorsuali è presente un'adeguata segnaletica orizzontale e verticale che guida i candidati negli spostamenti e nella corretta condotta da tenere riguardo l'igiene delle mani, il distanziamento interpersonale, eventuali emergenze, etc.

Prima dell'inizio delle prove d'esame il "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo" illustra in aula ai candidate/e, i comportamenti da tenere nel rispetto delle misure anti contagio da COVID-19 e, per la gestione delle emergenze, la dislocazione delle vie d'esodo, le uscite di sicurezza e i rispettivi punti di raccolta esterni.

Prima dell'inizio delle attività concorsuali, il presente "Piano Operativo Specifico" è illustrato dal "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, a tutto il personale di servizio e ai componenti la commissione esaminatrice impegnati nel concorso.

Contestualmente è anche illustrato, dal "Preposto incaricato per il progetto di tipo esecutivo", a tal uopo designato, il "Piano di Emergenza" ed il "Piano di Evacuazione" per la gestione delle emergenze dell'area concorsuale.

COMUNE DI NORCIA (PG)	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (Art. 28 del D.Lgs. 81/2008)	Codice	
		Revisione N. 00	Data 21/07/2021
	Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel concorso pubblico per due istruttori amministrativi cat. C1 riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 comma 1 Legge 68/1999 :: PIANO OPERATIVO SPECIFICO ::	Pagina 23	

FORMALIZZAZIONE DEL "PIANO OPERATIVO SPECIFICO"

Il presente "Piano", con relativi allegati, è stato redatto su incarico del Datore di Lavoro in accordo con il "Comitato" (Task Force) costituito per lo scopo. Al fine della sua corretta attuazione, copia dello stesso è stata consegnata alle parti interessate le quali, sottoscrivendolo, senza nessun'altra formalità, dichiarano la presa di conoscenza di quanto in esso contenuto, lo accettano e provvedono ad attuare, ognuno per quanto di competenza, quanto ivi previsto.

IL "PIANO OPERATIVO SPECIFICO" E IL D.LGS. 81/08

Il "Piano" in argomento è da intendersi come parte integrante dell'intero "Compendio documentale" (DVR - Nomine - Designazioni - Procedure di controllo - Valutazioni correlate - ecc.) in corso di monitoraggio ed aggiornamento e posto in essere dal Datore di Lavoro per garantire la salute e sicurezza sul luogo di lavoro. Il presente "Piano" sarà immediatamente rielaborato in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità. A seguito di tale rielaborazione, le misure di prevenzione saranno aggiornate.

Vista l'emergenza in corso, quanto contenuto nel presente "Piano", unitamente agli elaborati ad esso afferenti e già agli atti del Datore di Lavoro, dovrà trovare tempestiva attuazione.

**SI RACCOMANDA LA PIU' AMPIA DIFFUSIONE DEL PRESENTE PIANO NEL
LUOGO DI LAVORO**

N

