

Allegato Sub. "A"

**COMUNE DI NORCIA
(Provincia di Perugia)**

***SCHEMA DI CONVENZIONE
LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO SISMICO
DELLA TORRE CIVICA DI NORCIA – FASE B***

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NORCIA E PER L'AFFIDAMENTO
DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI TECNICI DI COLLAUDO STATICO IN CORSO
D'OPERA

CON LA PRESENTE CONVENZIONE STIPULATA FRA:

- Il **COMUNE DI NORCIA** con sede in Via Alberto Novelli, 1 - 06046 Norcia (PG), C.F.: 84002650541, nella persona del Responsabile dell'Area LL.PP., Ambiente e Sviluppo Economico, Livio Angeletti, delegato ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U. 18/08/2000, n° 267, alla sottoscrizione di atti per conto dell'Amministrazione Comunale come da Decreto del Sindaco nr. 6 del 22/05/2019

E

-, nato a il, residente a in Via
....., C.F.: – P. IVA:, con studio/sede in
..... via in qualità di
.....

PREMESSO:

- Che, terminata la messa in sicurezza definitiva della Torre Civica del Palazzo Comunale (Fase A), che ha visto tra l'altro lo smontaggio controllato della parte sommitale, è intenzione dell'Amministrazione procedere all'immediato rimontaggio della stessa torre ed al completo restauro conservativo ed adeguamento sismico del manufatto;
- Che con nota pervenuta al Prot. Com/le n. 2992/2019, il progettista incaricato dalla Fondazione Brunello e Federica Cucinelli a seguito di sponsorizzazione in Art Bonus trasmetteva specifica documentazione relativa al progetto esecutivo, approvato con delibera di Giunta n.63 del 08/04/2019;
- Che con Determina n. 401 del 02/07/2019 si impegnavano la somma necessaria per i lavori di "Restauro conservativo e adeguamento sismico della Torre Civica di Norcia (PG) -Fase B" pari ad Euro € 1.068.630,00 sui fondi dell'Art Bonus di cui sopra;
- Che al fine di procedere con celerità alla realizzazione delle opere sopra riportate, stante l'impossibilità di provvedere all'espletamento dei servizi citati con professionalità interne all'ufficio vista l'eccessiva mole di lavoro afferente l'emergenza dettata dal sisma del 2016, si è rilevata la necessità di provvedere attraverso specifico affidamento ad idonei professionisti esterni;
- Che per il calcolo del compenso professionale relativo alle spese tecniche di collaudo statico in corso d'opera si è fatto riferimento ai parametri indicati nel D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, calcolati quindi in € 6.760,00 oltre Oneri Previdenziali ed IVA di legge;
- Che con determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP., Ambiente e Sviluppo Economico, nr. del è stato affidato l'incarico di cui in oggetto ed approvato lo schema della presente convenzione;
- Che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

***TUTTO CIÒ PREMESSO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO, SI
CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE***

ART. 1

Le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 - Conferimento dell'incarico

Il Comune di Norcia, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP., Ambiente e Sviluppo Economico, nr. del conferisce a con sede in C.F.:, iscritto della Provincia di con il n., in qualità di, l'incarico professionale relativo al collaudo statico in corso d'opera dei *"LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO SISMICO DELLA TORRE CIVICA DI NORCIA – FASE B"*.

ART. 3 - Contenuto dell'incarico

Le parti convengono che, in virtù del presente incarico, la prestazione professionale comprende il seguente servizio: collaudo statico in corso d'opera, il tutto secondo le modalità e la documentazione tecnica prevista per le diverse fasi dal D.Lgs. 50/2016, dal D.P.R. nr. 207 del 05/10/2010, per quanto ancora in vigore e dalle N.T.C. 2018.

Le attività suddette verranno espletate dal professionista sulla scorta del progetto approvato con particolare riferimento a tutti gli elaborati strutturali e di calcolo, comprendendo ogni incombenza prevista per il servizio svolto dalle norme del Capitolato speciale d'Appalto e dalla normativa regionale e nazionale in materia di lavori pubblici e normativa tecnica.

Il professionista svolgerà i compiti previsti secondo le normative vigenti con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero con valore retroattivo durante lo svolgimento dell'incarico. Dovranno inoltre essere rispettate le prescrizioni espresse nei pareri degli Enti preposti alle autorizzazioni relative alla realizzazione dei lavori, sia per quanto concerne i pareri rilasciati in sede di approvazione del progetto, sia gli eventuali pareri che insorgessero in corso d'opera.

Il professionista avrà l'obbligo di procedere, congiuntamente all'impresa esecutrice ed alla direzione lavori, alla programmazione temporale delle proprie attività in cantiere ed alla definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni. Tale programma verrà consegnato al Comune entro 5 (cinque) giorni dalla data del verbale di consegna, previo accordo con l'impresa esecutrice e comunque prima dell'effettivo inizio dei lavori.

ART. 4 - Tempi di esecuzione delle attività e conclusione dell'incarico

Il collaudo finale dovrà avere termine non oltre sei mesi dalla data di ultimazione dei lavori.

L'incarico di collaudo statico si riterrà definitivamente concluso con l'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale degli atti di approvazione del Collaudo e con l'approvazione della risoluzione di eventuali riserve poste dall'impresa esecutrice.

ART. 5 – Obblighi specifici

Il professionista incaricato assume tra l'altro i seguenti obblighi:

- rispetto delle disposizioni di legge vigenti al momento del suo espletamento e nel rispetto degli impegni stabiliti nella presente convenzione e delle direttive impartite dal Responsabile del Procedimento e di quanto stabilito in Capitolato Speciale d'Appalto. All'organo di collaudo fanno carico tutti gli obblighi di cui al D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e s.m.i. e del D.M. 17/01/2018 e s.m.i., nonché dell'ulteriore normativa in materia vigente durante l'espletamento dell'incarico;
- l'organo di collaudo dovrà svolgere un numero di visite in corso d'opera sufficiente a seguire lo svolgimento delle lavorazioni nel suo complesso con particolare attenzione a quelle ritenute più complesse e delicate. In particolare è necessario che vengano effettuati sopralluoghi durante l'esecuzione delle strutture e di quelle lavorazioni significative la cui verifica risulti impossibile o particolarmente complessa successivamente all'esecuzione;
- è necessario un sopralluogo di verifica anche in caso di anomalo andamento dei lavori rispetto al programma;

- per tutti i sopralluoghi dovrà essere redatto opportuno processo verbale di visita ai sensi dell'art. 223 del d.P.R. 05/10/2010, nr. 207, da trasmettere al R.U.P. contestualmente alla redazione;
- l'attività connessa al collaudo statico dovrà essere espletata in modo da non comportare rallentamenti e/o ritardi nei lavori e nel procedimento amministrativo connesso;
- qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili all'impresa appaltatrice, il Collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore;
- il certificato di collaudo dovrà essere redatto secondo le tempistiche stabilite dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità stabilite dalla normativa nazionale e regionale vigente;
- per le prestazioni sopra riportate e nei casi previsti dalla legge, ricorrendo cause di forza maggiore o per periodi di assenza programmata dell'incaricato, lo stesso potrà essere autorizzato dalla stazione appaltante, previa richiesta formale a far svolgere la prestazione da un proprio delegato di comprovata esperienza ed in possesso di pari requisiti del delegante, rimanendo comunque ed in ogni caso lui stesso il referente nonché il responsabile delle attività e di quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
- l'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/16, fatte salve le eccezioni ivi previste rimanendo ferma in tal caso la responsabilità dello stesso;
- l'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con il R.U.P. e con la D.L., che forniranno la documentazione tecnico-amministrativa necessaria all'espletamento della prestazione;
- la consegna della documentazione avverrà in formato digitale accompagnata da un elenco che ne dettagli i contenuti e che il collaudatore restituirà firmato digitalmente in segno di accettazione;
- il Collaudatore al termine dell'incarico restituisce all'Ente tutti i documenti indicati negli elenchi;
- il Collaudatore è responsabile della corretta tenuta della documentazione consegnata.

ART. 6 – Proprietà degli elaborati e riservatezza

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà dell'Amministrazione, la quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

ART. 7 - Compensi

1. Le parti convengono che l'onorario professionale per l'incarico conferito con la presente convenzione è pari ad €. (...../..) comprensivo di Contributi Previdenziali e IVA.
2. I pagamenti avverranno entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura, previa verifica del corretto servizio svolto.
3. Il compenso verrà liquidato su presentazione di regolare fattura in un'unica soluzione al termine della prestazione considerata la natura dell'incarico.

ART. 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Con riferimento a quanto in oggetto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'incarico, con la presente si dà atto che il conto corrente dedicato utilizzato per la gestione dei movimenti finanziari relativi alla commessa in oggetto, è il seguente:

BANCA – *AGENZIA DI* – *CODICE IBAN:* –
INTESTATARIO DEL CONTO CORRENTE: dati identificativi delle persone fisiche che sono delegate ad operare sul conto corrente dedicato: Sig. nato a il, residente a, Codice Fiscale:

ART. 9 – Penali

Per il maggior tempo impiegato dal soggetto incaricato nella redazione e trasmissione degli elaborati di competenza, che non sia imputabile all'amministrazione ovvero a forza maggiore o a caso fortuito, potrà essere applicata una penale di Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo e fino ai limiti stabiliti dalla legge.

ART. 10 - Recesso

1. Le parti contraenti convengono la possibilità per entrambe di recedere dalla presente convenzione, da notificare con anticipo di almeno 1 mese, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
2. Le parti convengono che, in tal caso, i compensi saranno verificati sulla base dell'attività svolta.

ART. 11 - Polizza assicurativa

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 50/2016, l'incaricato presenta, contestualmente alla firma della presente convenzione, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale per le prestazioni oggetto del presente incarico, rilasciata dalla compagnia di assicurazioni _____ autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La polizza, che assicura l'Amministrazione per l'intera attività del Professionista, ha un massimale pari a _____.

ART. 12 - Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista incaricato e l'Amministrazione Comunale in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente incarico, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria, nell'ambito territoriale dell'Amministrazione Comunale.

ART. 13 - Trattamento dei dati

In relazione ai contenuti del D.lgs. 196/03 l'Amministrazione si impegna a raccogliere e trattare i dati dell'incaricato per le finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali.

ART. 14 - Spese di registrazione

La convenzione è stipulata sotto forma di scrittura privata non autenticata per prestazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 lett. B) della tariffa, parte II, annessa ai D.P.R. 26/04/86 n. 131.

Il presente atto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di nr. 1 (uno) contrassegno telematico di € 16,00, identificativo nr. _____ del _____ che viene apposto sulla copia analogica del presente atto conservata agli atti del Comune

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti mediante apposizione di firma digitale.

*Per il Comune di Norcia: **Livio ANGELETTI***

Il Professionista:
