



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

Allegato sub. "A"

SCHEMA

Spett.le

Pec:

OGGETTO: "Piano Sviluppo Rurale 2014/ 2020 – Intervento 7.5.1 – INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE RICREATIVE, INFORMAZIONI/INFRASTRUTTURE TURISTICHE SU PICCOLA SCALA – BENEFICIARI PUBBLICI" – "Affidamento incarico professionale per Responsabile del fascicolo di domanda (Gestione Portale SIAN), V.Inc.A. e DEC"

Premesso che la Regione Umbria, con D.D. n. 903 del 31/01/2018 (pubblicata nel B.U.R. Della Regione Umbria n. 7, serie generale del 14/02/2018), comunicava che la proposta progettuale inerente ***"Accesso e valorizzazione di Castel Franco, Forca di Ancarano e loro connessione"*** è risultata finanziabile per un importo di spesa ammissibile di €. **699.548,00**, a valere sul PSR dell'Umbria 2014-2020, nell'ambito dell'intervento 7.5.1 ***"Investimenti in infrastrutture ricreative, informazioni/infrastrutture turistiche su piccola scala – beneficiari pubblici"***;

Vista la necessità da parte di questa Amministrazione comunale di individuare un professionista a cui affidare lo svolgimento del servizio professionale, relativo al Responsabile del fascicolo di domanda (gestione Portale SIAN), V.Inc.A. e DEC per il progetto: ***"Accesso e valorizzazione di Castel Franco, Forca di Ancarano e loro connessione"***;

Vista la Determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. n. del .../.../2018, di approvazione della presente lettera di invito.

Con la presente, se interessato ed in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera, si invita codesto spettabile professionista a presentare offerta relativa alla presente procedura negoziata indetta ai sensi della D.D.R.U. n. 3669 del 14/04/2017, "Programma P.S.R. per l'Umbria 2014-2020. Misura 7 - Sottomisura 7.5 - Intervento 7.2.1", pubblicata sul supplemento n. 4 del BUR Umbria n. 17 del 26/04/2017.

Responsabile del procedimento: Livio Angeletti.

telefono 0743/828711-0-200 – e-mail: livio.angeletti@comune.norcia.pg.it

PEC (posta elettronica certificata): comune.norcia@postacert.umbria.it

Codice Identificativo Gara – **CIG: Z6A256F8A0**.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell'affidamento: **Incarico professionale per il Responsabile del fascicolo di domanda (gestione Portale SIAN), V.Inc.A. e DEC, in merito all'intervento PSR 2014/2020 – Intervento 7.5.1 "Accesso e valorizzazione di Castel Franco, Forca di Ancarano e loro connessione"**



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

Il professionista dovrà impegnarsi a consegnare gli elaborati in oggetto entro e non oltre il giorno/....../2018, al fine di consentire a questa Amministrazione di attivare le procedure per l'acquisizione dei pareri e delle autorizzazioni necessari per l'approvazione del progetto definitivo – esecutivo e per la conseguente proposizione della domanda di finanziamento che dovrà essere presentata dal professionista incaricato nel Sistema Informatico Agricolo Nazionale (SIAN) entro il termine improrogabile del **15/12/2018**.

Il professionista dovrà dichiarare l'immediata disponibilità a svolgere l'incarico professionale relativo all' intervento in oggetto.

LUOGO PRINCIPALE DELLA PRESTAZIONE: Comune di Norcia;

FONTI DI FINANZIAMENTO: Regione Umbria - PSR per l'Umbria 2014-2020 – D.D. Regione Umbria n. 3669/2017: approvazione e pubblicazione dell'avviso pubblico concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti previsti dall'intervento 7.5.1 *“Investimenti in infrastrutture ricreative, informazioni/infrastrutture turistiche su piccola scala – beneficiari pubblici”*.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dalla D.D.R.U. n. 3669 del 14/04/2017 e s.m.i., “Programma P.S.R. per l'Umbria 2014-2020. Misura 7 - Sottomisura 7.5 - Intervento 7.5.1”, pubblicata sul supplemento n. 4 del BUR Umbria n. 17 del 26/04/2017, con la modalità del prezzo più basso determinato sulla base del ribasso più alto offerto da applicare sull'importo a base d'asta per l'espletamento del servizio di che trattasi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, al Comune di Norcia ufficio protocollo – Area Uffici Pubblici – Via Circonvallazione, snc – Norcia (PG). Il plico può essere presentato a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore del giorno/....../2018 pena la esclusione.**

Sui lembi di chiusura deve essere apposta, a scavalco, la firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la *segunte scritta*: NON APRIRE “Offerta per Affidamento incarico professionale per Responsabile del fascicolo di domanda (gestione Portale SIAN), V.Inc.A. e DEC, in merito all'intervento PSR 2014/2020 – Intervento 7.5.1 *“Accesso e valorizzazione di Castel Franco, Forca di Ancarano e loro connessione”*”.

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo del professionista mittente.

Il recapito del plico è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio sopra stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Norcia.

Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

- BUSTA A – DOCUMENTI
- BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La **busta A “DOCUMENTI”** deve contenere i seguenti documenti:

UNA DICHIARAZIONE contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente:

attesta di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di essere in possesso del titolo di laurea idoneo allo svolgimento dell'incarico;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- di essere iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e abilitati a norma di legge allo svolgimento degli incarichi oggetto di affidamento;
- di essere in possesso di competenza specifica in servizi tecnici relativi ai lavori di natura analoga a quella oggetto di affidamento;
- di aver preso visione dei luoghi e di essere in grado di svolgere i servizi oggetto di affidamento; di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di impegnarsi ad osservare rigorosamente ed applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza, salute e ambiente, nonché di osservare la normativa in materia di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali;
- che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata - P.E.C. sono i seguenti:

.....
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Alla domanda deve essere allegata una FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO del/i sottoscrittore in corso di validità;

Busta B - “OFFERTA ECONOMICA”

La busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “Offerta economica” dovrà contenere al suo interno la propria offerta. A tal fine il concorrente dovrà indicare, in cifre ed in lettere la percentuale offerta di ribasso da applicare sull'importo posto a base di gara di **Euro 13.450,00** per l'espletamento dell'incarico professionale di che trattasi.

Le dichiarazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritti dal professionista.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno .../.../2018 alle ore presso la sede del Comune di Norcia si procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti entro il termine fissato e si procederà all'apertura degli stessi secondo l'ordine di arrivo. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016.



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del predetto codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Terminate le operazioni di cui sopra, si procederà all'apertura dei plichi relativi ai concorrenti ammessi, recanti la dicitura "Busta B - Offerta economica" ed alla lettura delle percentuali di sconto offerte, alla luce delle quali sarà redatta la graduatoria.

Risulterà primo in graduatoria il concorrente che avrà espresso la percentuale più alta di sconto da applicarsi sull'importo della prestazione professionale calcolato ai sensi del DM del 17 Giugno 2016. L'importo stimato ai sensi del DM del 17 Giugno 2016 e scontato sarà inteso quale corrispettivo per i servizi richiesti.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte con uguale sconto, l'affidamento avverrà tramite sorteggio.

La stazione appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'affidamento o revocare l'affidamento e/o la relativa procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Si precisa che tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare non verrà restituita ai concorrenti e che la stessa sarà conservata agli atti del Comune in conformità al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di cui all'art. 106, c. 12 del sopra citato decreto.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del Codice tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguite mediante mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'art. 5-bis del D. Lgs. n. 82/2005 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti in sede di gara.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte; il Comune potrà richiedere agli offerenti ai sensi dell'art. 32, c.4 del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta fino alla data che sarà indicata dalla stessa Amministrazione.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

Ai sensi della legge 241/90, si informa che avverso la determinazione dirigenziale del Comune di Norcia n. del .../.../2018 di approvazione della presente lettera di invito, può essere promosso ricorso al TAR nei termini di legge.



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

Si precisa in ogni caso che l'incarico sopra esposto deve intendersi salvo buon fine, ovvero l'erogazione del relativo compenso resta subordinata all'ammissione a finanziamento del progetto da parte della Regione Umbria ed alla concessione del relativo contributo, ovvero alla conferma del contributo di cui alla graduatoria predisposta dalla Regione Umbria con D.D. n. 903 del 31/01/2018.

Norcia, 10/10/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Livio Angeletti