



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

n. 299 del 27-08-2020	Oggetto: Servizio di assistenza e consulenza nell'applicazione del sistema di autocontrollo presso la mensa dell'Asilo Nido Comunale per l'A/S 2020/2021. Impegno di spesa.
--	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- che il D.Lgs.vo 155/97 e successive modifiche prevede l'applicazione del sistema HACCP nelle aziende alimentari;
- che con determinazioni del Responsabile del servizio è stato conferito per l'anno scolastico 2019/2020 alla Dott.ssa Emanuela Regoli, l'incarico concernente i servizi di assistenza nell'applicazione del sistema HACCP presso la mensa dell'Asilo Nido Comunale;
- che per l'anno scolastico 2020/2021 la stessa impresa ha fatto pervenire il preventivo di spesa per il rinnovo del medesimo incarico con la rideterminazione delle prestazioni e dei costi in considerazione delle diverse modalità di svolgimento del servizio, in considerazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha reso obbligatoria una formazione del personale più dettagliata e una maggiore attenzione all'igiene e alla sanificazione costante della struttura;
- che, in conseguenza, la Dott.ssa Emanuela Regoli Biologa esperta in igiene e sicurezza degli alimenti, ha inviato al Comune di Norcia, in data 24/08/2020 (prot. Com.le del 18552), un preventivo offerta per l'anno scolastico 2020/2021;
- che tale preventivo prevede:
 1. n. 3 visite ispettive interne (con frequenza trimestrale);
 2. incontro formativo con il personale addetto alla preparazione dei pasti (frequenza annuale);

3. n. 2 controlli microbiologici ambientali (frequenza semestrale) e acqua (frequenza annuale);
4. eventuale aggiornamento del piano di autocontrollo.

- che il compenso richiesto è pari ad € 958,80 comprensivo di contributo ENPAB 4% (€ 36,80) e bollo (€ 2,00);

CONSIDERATO che il Comune di Norcia si ritiene soddisfatto dell'operato della Dott.ssa Regoli e che ritiene opportuno continuare anche per l'A/S 2020/2021 con l'affidamento del servizio alla Dott.ssa Regoli in quanto la stessa si è già occupata della formazione iniziale del personale in materia di contenimento dell'epidemia da Covid-19 e conosce nel dettaglio la struttura e dove devono essere applicati al suo interno tutti i dispositivi di sicurezza ed igiene sanitaria in questo periodo di emergenza sanitaria;

DATO ATTO:

- Che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- Che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- Che, tuttavia, il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145, legge di bilancio 2019, dispone che "all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »", per cui le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

ATTESO dunque che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, per il servizio in questione è consentito procedere all'affidamento diretto per le motivazioni sopra descritte; ·

DICHIARATO CHE in merito alla procedura di spesa e al rispetto delle norme in materia contrattuale e di acquisto di beni e servizi di cui all'art.26 della L.23.12.1999, n.488 e s.m.e i., per la fornitura di cui al presente atto ci si avvale della seguente modalità:

- di non fare ricorso a procedure telematiche in quanto l'oggetto del presente

atto ricade nella fattispecie di cui al comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (fornitura di bene o servizio di importo inferiore a € 5.000,00);

RITRENUTO dunque di poter affidare alla Dott.ssa Emanuela Regoli, Via Umberto I, 23 – 06046 Norcia (PG) P.IVA: 02359370547 l'incarico in oggetto anche per l'A.S. 2020/2021 al prezzo offerto;

Rilevata la convenienza, l'economicità e la congruità dell'offerta per l'Ente, anche sotto il profilo dell'azione amministrativa, é quindi opportuno provvedere ad assumere regolare impegno di spesa per l'anno scolastico 2020/2021 a favore della stessa ditta che ha reso la prestazione in modo serio e professionale, puntuale e soddisfacente per l'ente e la struttura operativa interessata nel precedente periodo e risulta, quindi, in possesso delle competenze per l'espletamento dell'incarico e presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;

In virtù del decreto sindacale n. 40 del 30/12/2019 con il quale vengono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

D E T E R M I N A

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, alla Dott.ssa Emanuela Regoli , Biologa esperta in igiene e sicurezza degli alimenti, Via Umberto I, 23 – 06046 Norcia (PG) P.IVA 02359370547 per l'anno scolastico 2020/2021, i servizi previsti dal Decreto Legislativo 155/97 e sue successive modifiche, consistenti in:

- n. 3 visite ispettive interne (con frequenza trimestrale);
- incontro formativo con il personale addetto alla preparazione dei pasti (frequenza annuale);
- n. 2 controlli microbiologici ambientali (frequenza semestrale) e acqua (frequenza annuale);
- eventuale aggiornamento del piano di autocontrollo.

2. **di impegnare** la spesa complessiva di € 958,80 – sul fondo del capitolo 1667 del bilancio esercizio finanziario 2021;

La presente determinazione, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area

F.to Daniela Camelia

Oggetto : Servizio di assistenza e consulenza nell'applicazione del sistema di autocontrollo presso la mensa dell'Asilo Nido Comunale per l'A/S 2020/2021. Impegno di spesa.

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'Area
Daniela Camelia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 22-09-2020 al 07-10-2020 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area
F.to Daniela Camelia