

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
FUSCONI LOMBRICI RENZI**

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ISTITUZIONE DI UN ELENCO
DI AVVOCATI CUI AFFIDARE INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE, ASSISTENZA LEGALE E
RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'ASP Fusconi Lombrici Renzi ai sensi dell'art. 4 comma 1 ed art. 17 del D. Lgs n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza, intende formare un elenco di avvocati, articolato in distinte sezioni, in base alla materia e precisamente:

Sezione A - Contenzioso amministrativo. Assistenza e patrocinio presso le magistrature amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato – Tribunale Regionale;

Sezione B - Contenzioso civile Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di Pace – Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Civile;

Sezione C - Contenzioso penale Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte d'Appello – Cassazione penale;

Sezione D - Contenzioso tributario;

Sezione E - Contenzioso del lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego;

Il presente avviso non comporta alcuna procedura selettiva, concorsuale, né alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggio, ma costituisce riferimento per l'Amministrazione dell'Ente per l'individuazione di avvocati cui affidare gli incarichi di patrocinio legale, assistenza legale e rappresentanza in giudizio dell'amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione dell'Ente si riserva la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità, l'importanza del contenzioso, il grado di giudizio, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti rendano necessari e/o manifestamente opportune scelte diverse.

Art. 1 – Requisiti richiesti

1. Possono presentare domanda i liberi professionisti singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) regolare iscrizione all'albo professionale degli avvocati da almeno 5 (cinque) anni al momento della data di scadenza per la presentazione della domanda per l'inserimento nell'elenco;
- b) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) capacità a contrarre con la P.A.;
- e) insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- f) assenza di conflitto di interesse con l'ASP, anche in relazione a quanto disposto dal comma 2 del presente articolo;
- g) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 D. Lgs n. 50/2016;
- i) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse e contributi in favore dell'erario, degli enti previdenziali e infortunistici per i propri dipendenti (regolarità DURC) e della cassa di previdenza professionale;
- j) essere in regola con pagamento di imposte tasse e contributi in favore dell'erario, degli enti previdenziali ed infortunistici per i propri dipendenti (regolarità del DURC) e della cassa di previdenza professionale;
- k) comprovata esperienza professionale nelle materie riguardo alle quali si chiede l'iscrizione, evidenziando precedenti incarichi di patrocinio di enti locali o pubbliche amministrazioni in genere, rilevabile nel curriculum vitae e professionale
- l) possesso di idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

2. Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che, al momento dell'iscrizione, abbiano in corso un contenzioso sia in senso giudiziale che stragiudiziale con l'Ente, sia in proprio che in nome e per conto dei propri clienti sia da parte dei professionisti associati e sia da parte di professionisti facenti parte dello stesso studio;

3. I professionisti che in costanza di iscrizione all'elenco, promuovono per se stessi o per conto di terzi giudizi avverso l'Ente ovvero assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco.

Art. 2 – Iscrizione nell'Elenco

1. L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda sottoscritta dal professionista interessato, sulla base del fac-simile allegato, con l'indicazione delle sezioni (max 2) dell'elenco a cui si chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

2. L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere composta da:

a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., in ordine ai seguenti stati:

- L'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data di conseguimento;
- L'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- L'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- Assenza di conflitto di interesse con l'ASP, anche in relazione a tutti gli avvocati che siano partecipi di una stessa società di avvocati o associazione professionale;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Assenza dei motivi di esclusione ex art.80 DLgs n.50/2016;

b) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Elenco a cui si chiede l'iscrizione, anche in relazione al numero ed alla tipologia di contenziosi patrocinati;

c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro l'ASP o in conflitto con gli interessi dell'Ente, per tutta la durata del rapporto instaurato con l'ASP e comunque per ulteriori due anni successivi;

- d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
 - e) dichiarazione di impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- 2 L'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista.
3. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovrà riferirsi a ciascun componente.

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

La manifestazione di interesse (unitamente al curriculum professionale ed alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità) dovrà pervenire all'Ente entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 10.04.2018** secondo una delle seguenti modalità:

- a) direttamente all'Ufficio protocollo;
- b) mediante PEC, al seguente indirizzo: apspnoria@pec.it
- c) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'ASP Fusconi Lombrici Renzi. Farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ente.

La manifestazione d'interesse ed il curriculum devono essere sottoscritti con firma autografa e scansionate oppure sottoscritti con firma digitale del professionista dichiarante.

Non è ammessa, ed è quindi causa di esclusione, la presentazione di manifestazioni di interesse incomplete, non conformi a quanto indicato nel presente avviso.

Saranno altresì escluse le manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine sopra indicato.

I professionisti partecipanti hanno l'obbligo di comunicare all'Ente l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

Art. 4 – Formazione dell'elenco

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a formare un elenco di avvocati, predisposto in ordine di arrivo delle domande al Protocollo dell'Ente, articolato in distinte sezioni, (ciascuna suddivisa nella sottosezione contenente i nominativi degli Avvocati abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori) in base alla materia e precisamente: amministrativo, civile, penale, tributario, lavoro.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo di conferimento di incarico per l'ASP né l'attribuzione di alcun diritto da parte del professionista in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

L'elenco ha una validità biennale dalla relativa pubblicazione sul sito dell'ASP, e sarà aggiornato annualmente.

Art. 5 – Eventuale affidamento dell'incarico

All'elenco articolato ai sensi del precedente art. 4 l'Ente attingerà ogni qualvolta ricorra la necessità per la tutela dei propri diritti ed interessi.

La scelta del professionista da incaricare è fatta a seguito di un procedimento di comparazione fra tre soggetti scelti sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Specifica competenza dell'incaricando in relazione alle peculiarità ed al contenuto dell'incarico;
- 2) Esperienza professionale dell'incaricando in relazione alla difficoltà dell'incarico;
- 3) Casi di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto o materie analoghe;
- 4) Principio di rotazione fra gli iscritti all'elenco.

Il CDA incaricherà il professionista che avrà formulato il preventivo migliore contenente un ribasso rispetto ai tariffari vigenti al momento di conferimento dell'incarico. In tal caso si terrà conto della migliore offerta economica.

Su richiesta del professionista potrà essere riconosciuto un anticipo per le spese vive indicate in parcella. Può essere anticipato altresì un importo massimo corrispondente al 30% del compenso indicato in parcella.

Nel caso in cui il giudice liquidi un compenso professionale più alto di quello pattuito con l'avvocato lo studio avrà diritto di percepire l'eccedenza soltanto in caso di vittoria dell'Ente e nel caso in cui il relativo importo sarà versato dal debitore o coattivamente recuperato.

Dopo il provvedimento di conferimento dell'incarico, il professionista dovrà rilasciare dichiarazione con la quale si impegna a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Asp per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, dando atto dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

Art. 6 – Obbligo di informazione

Il legale incaricato si impegna a partecipare con l'ASP la strategia difensiva e ad aggiornare per iscritto sullo stato generale del giudizio, ed in particolare sul rischio di soccombenza, anche al fine di eventuali accantonamenti obbligatori o prudenziali in bilancio.

Lo stesso dovrà inoltre inviare in tempo utile copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, nonché copia degli atti difensivi avversari.

2. E' obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato.

3. E' altresì obbligo del legale rilasciare un parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale o stragiudiziale, nonché a redigere al termine dell'incarico puntuale relazione sull'attività svolta e sulla prestazione seguita.

Art. 7 - Cancellazione dall'elenco

L'ASP procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, alla cancellazione dall'elenco degli avvocati, qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;
- assolvimento dell'incarico affidato in maniera non puntuale e carente di diligenza;
- su istanza del richiedente

Art. 8 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, per le sole finalità inerenti alla creazione dell'elenco per eventuali incarichi legali.

Titolare del trattamento è l'ASP Fusconi Lombrici Renzi.

Art. 9 – Disposizioni finali

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso viene inserito nell'Albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito www.apspnorcia.it per giorni venti.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice di deontologia forense.

Gli interessati potranno chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso presso gli uffici amministrativi dell'ASP Fusconi Lombrici Renzi 0743-816328.

Il Presidente

Dott. Claudio Millefiorini