



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

n. 225 del 02-09-2019	Oggetto: Workshop a Bruxelles di informazione e approfondimento sui programmi diretti dell'U.E. Previsti dal 7/10/2019 al 10/10/2019. Impegno di spesa.
--------------------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

DATO ATTO CHE:

il territorio del comune di Norcia è stato interessato da disastrosi eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi e che l'Unione Europea ha manifestato in prima linea la sua vicinanza alle Regioni e alle popolazioni colpite dal sisma mediante interventi di natura economica, intervenendo direttamente per alleviare nell'immediato la sofferenza e il disagio di chi è stato colpito dal sisma;

il 7 Ottobre 2019 si terrà il Workshop a Bruxelles per i programmi, linee di finanziamento ed opportunità dell' U.E. per i Comuni Umbri;

per tale motivo, l'Amministrazione Comunale sente viva la necessità di recarsi presso la città di Bruxelles, capitale “de facto” dell'Unione Europea, in occasione del Workshop, su invito dell'Anci Umbria e AICCRE per la settimana Europea delle Regioni e delle Città.

Tale iniziativa ha lo scopo di approfondire alcune tematiche sensibili alle amministrazioni locali come:

- inclusione sociale
 - cultura e turismo
 - sviluppo del territorio
- emergenze- protezione civile

RITENUTO, pertanto, di dover programmare a tale scopo un viaggio istituzionale nella città di Bruxelles che preveda la partecipazione del Sindaco e dell' Assessore agli Affari Generali Servizi Sociali e Cultura Giuseppina Perla ;

CONSIDERATO che le spese relative al volo e alloggio saranno a carico dell'ANCI Umbria per tale visita istituzionale è necessario adottare i seguenti impegni:

- € 250,00 quota partecipazione al Workshop;

- € 145 supplemento camera singola (2 singole)
- € 58,00 giornaliero per il vitto a persona
- per un totale di € 1004,00

la quota di € 250,00 relativa al Workshop dovrà essere in anticipo ad ANCI Umbria (iban IT25G0200803027000040994360 con la seguente casuale CONTRIBUTO WORKSHOP BRUXELLES 7/10 OTTOBRE 2019 COMUNE DI NORCIA GIUSEPPINA PERLA.

Preso atto altresì che il Sindaco, provvederà, mediante l'utilizzo della carta di credito del Comune (in uso al Sindaco), al pagamento di quanto necessario per il soggiorno a Bruxelles;

RILEVATO

- I. che agli amministratori locali in occasione di missioni istituzionali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale del lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – Autonomie locali;
- II. che, sempre in occasione delle missioni istituzionali, agli amministratori spetta il rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore ai seguenti importi fissati dall'art. 3 del citato decreto 4 agosto 2011:

1. € 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento;
2. € 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;
3. € 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore (€ 58,00 con eventuale consumazione del pasto);
4. € 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 Km dalla sede di appartenenza;

che tale rimborso non può comunque essere più considerato come rimborso forfettario comunque spettante, ma considerato come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese liquidate sono quelle effettivamente sostenute e documentate;

EVIDENZIATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 84, c. 1, del D. Lgs.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 5, c. 9, del D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del Capo dell'Amministrazione, nel caso di componenti degli Organi Esecutivi, ovvero del Presidente del Consiglio, nel caso di Consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nella misura fissata con decreto del Ministero dell'interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali;

Vista la delibera n.146 del 02/09/2019 la quale autorizzava l'ufficio Affari Generali Servizi Sociali e Cultura ad adempiere a tutti gli impegni relativi al Workshop;

VISTO l'art. 107 del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

In virtù del decreto sindacale n. 6 del 22/05/2019 con il quale vengono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.;

D E TERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare atto che il Sindaco e l'Assessore si recheranno in visita alla città di Bruxelles dal prossimo 7 Ottobre al 10 Ottobre 2019 per partecipare al Workshop per i programmi, linee di finanziamento ed opportunità dell' U.E. per i Comuni Umbri;
3. di impegnare la spesa presunta derivante dalla partecipazione al viaggio a Bruxelles in occasione della ammonta presumibilmente ad € 1004,00 sui fondi del Cap. 1036 del Bilancio 2019;
4. di liquidare in favore di ANCI Umbria la quota di € 250,00 relativa al Workshop dovrà essere in anticipo ad ANCI Umbria (iban IT25G0200803027000040994360 con la seguente casuale CONTRIBUTO WORKSHOP BRUXELLES 7/10 OTTOBRE 2019 COMUNE DI NORCIA GIUSEPPINA PERLA.

4. di dare atto che tale rimborso non è da considerarsi come rimborso forfettario comunque spettante ma deve considerarsi come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese liquidate saranno quelle effettivamente sostenute e documentate;

5. di dare mandato al Responsabile dell'Area Affari Generali Servizi Sociali e Cultura e dell'Area Economico Finanziaria di predisporre gli atti di gestione necessari per l'impegno e la liquidazione delle somme suddette che dovrà avvenire previa acquisizione di idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute;

6. di dare atto pertanto che, al termine della missione istituzionale, si dovrà presentare apposito rendiconto delle spese effettivamente sostenute, debitamente documentate, al fine del rimborso delle stesse entro i limiti fissati dal Decreto del Ministero dell'Interno e del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 4 agosto 2011 (G.U. n. 256 del 3 novembre 2011);

7. di dare atto che i pagamenti effettuati con carta di credito verranno regolarizzati, mediante apposito atto dell'ufficio Economato, con emissione del relativo mandato di pagamento;

10. Con ulteriore votazione unanime, legalmente resa il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 34, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area
F.to Daniela Camelia

Oggetto : Workshop a Bruxelles di informazione e approfondimento sui programmi diretti dell'U.E. Previsti dal 7/10/2019 al 10/10/2019. Impegno di spesa.

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, li

Il Responsabile dell'Area
Daniela Camelia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 04-09-2019 al 19-09-2019 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area
F.to Daniela Camelia