



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

n. 360 del 29-10-2020	Oggetto: Servizio di gestione della posta elettronica e del sistema "Z-Archive". Liquidazione di spesa alla Ditta Ilger.com srl di Parma.
--------------------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE:

- nel mese di Settembre 2020 è scaduto il servizio di posta elettronica e il programma "Z-Archive", rispettivamente rinnovati con Determinazione di questo ufficio n. 252 del 30/09/2019 e fornito dalla Ditta Ilger.com srl di Parma;
- in data 01/07/2020 la suddetta Ditta ha inviato un preventivo, assunto al Prot. n. 19671 del 7/09/2020 per il rinnovo del sistema Zimbra Cloud per la gestione della posta elettronica (86 caselle da 25Gb), messaggistica interna-esterna, calendario e contatti condivisi, e per il rinnovo del Programma "Z-Archive" per l'archiviazione dei messaggi mail, di durata annuale, al costo complessivo di € 1.863,00 + IVA 22% per un totale di € 2.272,86;
- con Determinazione di questo ufficio n. 330 del 21/09/2020 è stata affidata alla Ditta Ilger.com srl di Parma il rinnovo della fornitura del sistema Zimbra Cloud per la gestione della posta elettronica (86 caselle da 25 Gb), messaggistica interna – esterna, calendario e contatti condivisi e per il rinnovo del Programma "Z-Archive" per l'archiviazione dei messaggi mail di durata annuale;
- si è provveduto, in conseguenza, ad impegnare la spesa in argomento pari ad € 2.272,86 con imputazione sui fondi del Cap 284 del Bilancio 2020;

PRESO ATTO che la Ditta Ilger.com srl ha rinnovato regolarmente le caselle di posta elettronica ed il nuovo programma "Z-Archive" come da preventivo del 01/07/2020 e ha trasmesso fattura elettronica n. P 0000089/20 del 28/09/2020 (Prot. Com.le n. 23013 del 19/10/2020) per € 1.863,00 + Iva 22% = ad € 409,86 e così per complessivi € 2.272,86;

ACQUISITI:

il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line della citata Ditta, valido fino al 03/03/2020 che risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

il seguente codice identificativo di gara (CIG) Z662E62F32;

VISTO l'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), che ha modificato il DPR n. 633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17-ter che ha stabilito che le pubbliche amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'erario l'IVA che è stata addebitata loro dai fornitori (split payment);

ATTESO che occorre conseguentemente provvedere a liquidare la spesa di cui trattasi, per l'importo complessivo di € 2.272,86 (IVA inclusa), con imputazione sui fondi del Capitolo 284 del Bilancio 2020;

VISTI

- ‡ lo Statuto dell'Ente, approvato con deliberazione n. 5 del 28/02/2000;
- ‡ il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con atto di CC n. 9 del 23/04/2007;
- ‡ il Regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 dell' 8/06/2012;
- ‡ il T.U.EE.LL (D. Lgs. 267/2000);

IN VIRTU' del Decreto sindacale n. 18 del 31/08/2020 con il quale si proroga alla Dott.ssa Loretta Marucci la funzione di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di cui all'art. 107 del TUEL – D.Lgs 267/2000, la quale, in base al vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi sostituisce la responsabile dell'Area Affari Generali, Servizi Sociali e Cultura;

.

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di liquidare** alla Ditta Ilger.com srl di Parma con sede in Piazza Italo Pinazzi n. 47/a – 43122 Parma (PR) – P.IVA: IT02256810348, la fattura n. P0000089/20 del 28/09/2020 (Prot. Com.le n. 23013 del 19/10/2020) relativa al rinnovo della

fornitura del sistema Zimbra Cloud per la gestione della posta elettronica (86 caselle da 25 Gb), messaggistica interna – esterna, calendario e contatti condivisi e per il rinnovo del Programma” Z-Archive” per l'archiviazione dei messaggi mail di durata annuale, per un importo, al netto dell'Iva pari ad € **1.863,00**;

3. **di liquidare altresì** all'erario la somma di € **409,86** corrispondente all'Iva dovuta relativamente alla fattura sopra citata;

4. **di dare atto** che la spesa complessiva, pari ad € **2.272,86** (IVA Inclusa), trova imputazione sui fondi del Cap. 284 del Bilancio 2020 (Imp. 454/2020);

La presente determinazione:

- verrà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- sarà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area
F.to LORETTA MARUCCI

**Oggetto : Servizio di gestione della posta elettronica e del sistema "Z-Archive".
Liquidazione di spesa alla Ditta Ilger.com srl di Parma.**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'Area
LORETTA MARUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 16-11-2020 al 01-12-2020 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area
F.to Angelo Bucci