



COMUNE DI NORCIA

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI - CULTURA

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE DI GARA

REGOLANTE LA GARA A PROCEDURA NEGOZIATA A MEZZO MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) PER LA SELEZIONE DI AGENZIE INTERINALI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO DI N. 3 UNITA' DA IMPIEGARE COME EDUCATRICI/TORI PRESSO L'ASILO NIDO DEL COMUNE DI NORCIA "LO SCOIATTOLO". PERIODO: 1 FEBBRAIO – 9 LUGLIO 2021

PREMESSA

L'Asilo Nido Comunale "Lo Scoiattolo" è un servizio diurno d'interesse pubblico rivolto alla prima infanzia con finalità educative nel quadro delle politiche di tutela dei diritti dell'infanzia e di supporto alla famiglia. Si tratta di un servizio in grado di rispondere all'esigenza di educazione, di cura, di socializzazione dei bambini e delle bambine nei primi tre anni di vita, nel pieno rispetto delle differenze e specificità di ciascuno, che intende accompagnare in maniera consapevole i piccoli nel loro cammino verso il conseguimento dell'autonomia, fornendo gli strumenti per esprimere al meglio le potenzialità espressive ed intellettive, in un luogo sereno e stimolante per la crescita affettiva, cognitiva e sociale dei bambini.

L'Educatore per la prima infanzia è il professionista in grado di svolgere con propria responsabilità attività di educazione e cura di bambini/e nella fascia di età 0-3 anni e di relazionarsi con le loro famiglie. Progetta il contesto per gli apprendimenti e lo sviluppo di bambini/e proponendo un approccio di tipo ludico al fine di promuovere socializzazione, creatività e autonomia. Accoglie nelle strutture genitori e altre figure di riferimento per i bambini/e con i quali instaura una relazione e a cui offre informazioni e attività di formazione relative all'educazione nella prima infanzia. Si impegna affinché il servizio in cui opera sia un luogo in cui siano rispettati e si esercitino i diritti dei bambini e degli adulti al benessere e all'apprendimento e per svolgere al meglio le sue attività collabora con

altre figure professionali in ambito educativo, psicologico e sanitario. Può lavorare all'interno di diverse tipologie di strutture pubbliche, private o del terzo settore (cooperative) nei servizi per l'infanzia e di sostegno alla genitorialità quali asili nido, baby parking, ludoteche, centri gioco, centri per famiglie e comunità per minori.

OGGETTO DELL'APPALTO

- Il presente appalto, mira ad individuare l'Agenzia Interinale che provveda alla fornitura del servizio consistente nella somministrazione lavoro di n. 3 educatrici/educatori part-time a 30 ore settimanali da inserire presso l'Asilo Nido Comunale "Lo Scoiattolo", sito nel Comune di Norcia in Via dell'Ospedale snc, per il periodo 1 Febbraio – 9 Luglio 2021.
 - L'educatrice/tore assunto verrà inquadrato nella Categoria D – posizione economica C1 del CCNL Regione ed Autonomie Locali.
 - La prestazione del servizio richiesta è di 30 ore settimanali per ciascun educatrice/tore assunto, distribuite dal Lunedì al Venerdì in un orario compreso tra le ore 8.00 e le ore 17.00;
 - la determinazione precisa dell'orario verrà concordata direttamente tra le educatrici assunte e le insegnanti di ruolo, in considerazione delle esigenze organizzative dell'Asilo e al fine di assicurare la copertura di legge (rapporto educatrice/bambino 1 a 8) in tutto il periodo di apertura giornaliera della struttura.
-
- Il servizio richiesto nasce dall'esigenza di copertura di n. 35 bambini, suddivisi in fascia corta e in fascia lunga a seconda delle richieste presentate dai genitori dei bambini in sede di iscrizione;
 - E' richiesta la sostituzione immediata del lavoratore somministrato in caso di eventuali assenze al fine di consentire la continuità del servizio, che per la sua natura, non può subire interruzioni;

DURATA DEL SERVIZIO

- il servizio in oggetto avrà durata dal **1 Febbraio al 9 Luglio 2021**;
- la decorrenza iniziale e finale dell'affidamento può essere modificata in dipendenza all'esito della procedura di aggiudicazione, in considerazione dell'effettiva attivazione dei "Nidi d'Estate" anno 2021 e a seconda delle effettive necessità che si potrebbero presentare;
- Al termine del suddetto periodo, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere alla proroga del servizio ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 alle medesime condizioni economico-gestionali, nelle more dello svolgimento di nuove procedure di scelta del contraente o di altre modalità di individuazione delle suddette unità di personale;
- l'eventuale provvedimento di proroga rientra nell'ambito della discrezionalità delle amministrazioni comunali appaltanti senza che l'aggiudicatario possa vantare diritti, aspettative o pretese di sorta in tal senso.

REQUISITI RICHIESTI

Possono essere affidatari del servizio le Agenzie Interinali presenti nel territorio nazionale iscritte all'Albo Informatico per il lavoro ai sensi del D.M. 23/12/2003 ex art. 2 co.1, previa autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 276/2003 e che soddisfino i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Non deve sussistere alcuna delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80, del D.L. 50/2016 e ss.mm.ii..
- tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale dei dipendenti, delle norme sulla sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;

- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di riferimento per le attività oggetto dell'appalto;
- Iscrizione al MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
- Iscrizione all'Albo informatico delle agenzie per il lavoro ai sensi del D.M. 23/12/2003 ex art. 2 co. 1, previa autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 276/2003.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE per la partecipazione alla gara, gli operatori interessati devono:

- aver prestato con buon esito servizi presso Amministrazioni o Enti Pubblici, nell'arco del triennio precedente alla pubblicazione dell'Avviso di Manifestazione di Interesse, senza essere incorsi in contestazioni o disservizi;
- possedere risorse umane, tecniche ed esperienza necessaria per eseguire l'appalto con adeguato standard di qualità;

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA

- avere un fatturato annuale almeno pari a quello del presente appalto con riferimento all'ultimo triennio;
- Possedere idonee referenze bancarie di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

NB: Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'Operatore Economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento;

Si rappresenta che, le autocertificazioni prodotte dalle Agenzie attestanti il possesso dei requisiti richiesti, saranno verificate successivamente all'aggiudicazione dalla Stazione Appaltante.

CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI

l'importo stimato dell'appalto posto a base d'asta per l'espletamento di tale servizio è pari al prezzo orario di € 22.50 inclusa Iva ai sensi di Legge. Tale importo è stimato su un numero di 90 ore settimanali (suddivise per n. 3 educatrici professionali) per un totale presunto dal 1 Febbraio al 9 Luglio 2021 (al lordo dei giorni di chiusura e festività) di n. 115 giorni di apertura;

Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta. L'importo è rapportato all'attuale fabbisogno suscettibile, in futuro, di eventuali modifiche in aumento e/o in diminuzione.

Con tale corrispettivo, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente ai servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

SVOLGIMENTO DELLA GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA

Procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 con invito a presentare offerta rivolta agli operatori economici che avranno presentato regolare manifestazione d'interesse in numero massimo di 5.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute e ammesse sia inferiore a 5 si procederà ad invitare i concorrenti che hanno manifestato il loro interesse qualunque sia il loro numero, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché l'operatore economico sia in possesso dei requisiti prescritti. Qualora le manifestazioni di interesse

pervenute e ammesse siano superiori a 5, la scelta degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata nel numero massimo di 5 tra le manifestazioni d'interesse ammissibili, avverrà mediante il criterio del sorteggio pubblico.

DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti invitati dovranno presentare la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio entro la data indicata nella RDO. Le offerte e/o eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. I concorrenti esonerano il Comune di Norcia e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti fino ad 1 giorno prima della scadenza, tramite piattaforma MEPA, o all'indirizzo PEC comune.norcia@postacert.umbria.it. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate per via telematica attraverso la funzione dedicata del MEPA, o all'indirizzo PEC indicato dal concorrente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA DI ESCLUSIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente redatta in Lingua Italiana e trasmessa al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma Mepa che consente di predisporre :

BUSTA VIRTUALE N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA che dovrà contenere la seguente documentazione:

A) Domanda di partecipazione alla procedura attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti, redatta utilizzando il modello A allegato al bando, firmato dal Legale rappresentante dell'Agenzia, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

B) Dovrà essere allegata copia del presente Capitolato – Disciplinare, firmato dal legale rappresentante del concorrente, in ogni pagina, in segno di totale accettazione delle condizioni in esso contenute;

BUSTA VIRTUALE N. 2 OFFERTA TECNICA che dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico. La stessa dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

BUSTA VIRTUALE N. 3 OFFERTA ECONOMICA la quale dovrà contenere l'offerta economica con ribasso rispetto al costo orario posto a base di gara, pari ad € 22,50 inclusa Iva di Legge. Tale importo è stimato su un numero di 90 ore settimanali (suddivise per n. 3 educatrici professionali) per un totale presunto dal 1 Febbraio al 9 Luglio (al lordo dei giorni di chiusura e festività) di n. 115 giorni di apertura. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da apposita commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016. I membri della commissione sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità l'assenza di condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi di legge.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La gara di appalto verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 3 del D-Lgs 50/2016: vale a dire che l'appalto verrà aggiudicato all'Agenzia che avrà ottenuto il punteggio maggiore, sommando i punteggi conseguiti rispetto sia all'offerta economica sia all'offerta qualitativa e così determinati nella misura massima:

Massimo Punteggio conseguibile (fino a punti 100) con i seguenti criteri:

Offerta tecnica: QUALITA' DEL SERVIZIO	Punteggio massimo	70
Offerta economica: PREZZO	Punteggio massimo	30

CARATTERISTICHE QUANTITATIVE – PREZZO

Nell'ambito delle offerte, verrà assegnato il massimo del punteggio previsto per il prezzo (Punti 30) all'offerta che presenterà il "valore economico" più basso per la gestione del servizio, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti secondo la seguente formula:

P_{min}

$$PP_i = \frac{P_i}{P_{min}} * MPP$$

P_i

PP_i = Punteggio prezzo da assegnare all'offerta considerata

P_i = Prezzo dell'offerta considerata

P_{min} = Prezzo dell'offerta più bassa

computando fino alla seconda cifra decimale (arrotondata e troncata)

CARATTERISTICHE QUALITATIVE – TECNICHE DEL SERVIZIO

1) Tempestività di proposizione e di sostituzione del personale dal ricevimento della richiesta dal Comune con personale avente caratteristiche simili a quello da sostituire.

- | | |
|--|----------|
| – sostituzione immediata dalla richiesta di sostituzione | Punti 50 |
| in caso di urgenza | . |
| – entro 24 ore solari | Punti 30 |
| – da 2 a 3 giorni lavorativi | Punti 20 |

2) Precedenti esperienze documentate presso Amministrazioni o Enti Pubblici nell'arco del triennio 2017-2020 senza essere incorsi in contestazioni o disservizi.

•

- | | |
|---------------|----------|
| – da 10 in su | Punti 20 |
| – da 5 a 9 | Punti 15 |
| – da 2 a 4 | Punti 5 |
| – da 0 a 1 | Punti 0 |

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Agenzia che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore (dato dalla somma tra il punteggio assegnato al prezzo e il punteggio assegnato alla qualità).

ANOMALIA OFFERTE

le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica sulla base di quanto disposto dal vigente Codice degli Appalti.

ESCLUSIONE DALLA GARA

Oltre ai motivi di esclusione sopra citati, sono in ogni caso escluse le offerte parziali, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato, le offerte non firmate.

In ogni caso, qualora la ditta aggiudicataria, all'atto delle verifiche necessarie sui requisiti dichiarati, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà alla revoca dell'affidamento e all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria;

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

l'Agenzia affidataria dell'appalto provvederà ad individuare le tre figure professionali, descritte in premessa, provvedendo, nell'ipotesi di loro reperimento, alla loro assunzione e conseguente somministrazione, in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs 81/2015.

Il somministratore si obbliga a pagare direttamente al lavoratore quanto dovuto a titolo di trattamento economico, nonché a versare i relativi contributi previdenziali a qualsiasi titolo dovuti in correlazione con lo svolgimento della prestazione lavorativa fornita. Il trattamento economico e normativo dovuto dal somministratore ai lavoratori somministrati è quello previsto dal CCNL funzioni locali relativo alla categoria di riferimento.

CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Il concorrente è obbligato a visitare i luoghi di svolgimento dei servizi, entro il termine di presentazione delle offerte, contattando l'Azienda al seguente indirizzo di posta elettronica : affarigenerali@comune.norcia.pg.it.

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

L'Agenzia aggiudicataria non potrà, per nessuna ragione, sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore dipendenti da fatti naturali o da fatti umani di grande rilevanza, l'appaltatore non possa espletare il servizio deve darne immediata comunicazione all'Amministrazione comunale.

MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Ente appaltante corrisponderà alla Ditta appaltatrice l'importo mensile indicato nell'offerta economica, risultante dal ribasso offerto, moltiplicato per le ore di servizio prestate.

Le fatture mensili saranno liquidate dall'Ente appaltante nel termine di 30 giorni dalla data

di ricevimento delle stesse.

In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (C.I.G.).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

CONTROLLO SULLA REGOLARITA DEL SERVIZIO

Qualora si rendesse necessario, il Comune di Norcia, provvederà, a mezzo di proprio personale ad effettuare la vigilanza, la verifica ed il controllo sul servizio prestato. Qualsiasi mancanza rilevata a carico degli operatori del servizio sarà accertata e comunicata all'Appaltatore.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, nel rispetto di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016;

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Norcia si riserva la facoltà di risolvere immediatamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c. il contratto in danno dell'affidatario nei seguenti casi:

- a) Mancato avvio del servizio;
- b) Interruzione del servizio senza giusta causa;
- c) Inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti, dei contratti collettivi di lavoro;
- d) Concessione in subappalto totale o parziale del servizio;
- e) Applicazione di tre successive penalità;
- f) Apertura di una procedura di fallimento a carico della Ditta Appaltatrice;
- g) Sopravvenute clausole di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- h) Sopravvenuta condanna definitiva del rappresentante per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- i) Gravi e reiterate violazioni degli obblighi in, materia di sicurezza e prevenzione, in base a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

CONTROVERSIE

Ove dovessero insorgere controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica tra il Comune di Norcia e l'appaltatore in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione e decadenza del contratto, l'affidatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto all'Amministrazione comunale, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'affidamento. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Il Tribunale di Spoleto è il Foro competente per la risoluzione di eventuali controversie non diversamente componibili secondo lo spirito del presente articolo.

SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto del servizio oggetto della presente procedura.

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa generale e speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice civile, nonché alle altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.

Eventuali altre determinazioni non previste dal presente Capitolato, potranno essere concordate tra le parti in sede di aggiudicazione con l'Agenzia vincitrice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al D.lgs 196/2003 (Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento delle attività di cui al presente capitolato.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 27 della citata legge.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi dell'art. 13 della medesima legge.

L'impresa è autorizzata a svolgere tutti i trattamenti dei dati necessari per l'espletamento del servizio, sia in forma cartacea che elettronica, nel rispetto delle disposizioni normative e con particolare riferimento alla liceità, correttezza, riservatezza e misure di sicurezza.

L'impresa non è autorizzata a riprodurre, diffondere o comunicare a terzi i dati se non per le finalità sopra descritte.

Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle disposizioni normative comporterà la piena ed esclusiva responsabilità dell'impresa.

L'impresa è tenuta a rendere edotti i propri collaboratori ed operatori delle suddette norme.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizi Sociali e Cultura – Daniela Camelia – Via Alberto Novelli, 1 – 06046 Norcia (Pg). Tel. 0743/828711 – Interno 410 - E- mail: daniela.camelia@comune.norcia.pg.it

La Responsabile dell'Area

Daniela Camelia



