



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

n. 124 del 22-11-2017	Oggetto: Rimborsio spese di missione amministratori periodo gennaio - ottobre 2017
--------------------------	---

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 84 comma 1 del D.Lgs.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 5 comma 9 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del Capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del Capo dell'Amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del Presidente del Consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nella misura fissata con decreto del Ministero dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali;

ATTESO che il Decreto del Ministero dell'Interno 4 agosto 2011 agli artt. 2 e 3 fissa la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali;

RILEVATO:

- che agli Amministratori Locali in occasione di missioni istituzionali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali;
- che, sempre in occasione delle missioni istituzionali, agli amministratori spetta il rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore ai seguenti importi fissati dall'art. 3 del citato decreto 4 agosto 2011;
 1. € 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento;
 2. € 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;
 3. € 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore (€ 58,00 con eventuale consumazione del pasto);
 4. € 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 KM dalla sede di appartenenza;
- che tale rimborso non può comunque essere più considerato come rimborso forfettario comunque spettante, ma considerato come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese liquidate sono quelle effettivamente sostenute e documentate;

CONSIDERATO CHE:

- La deliberazione (Lombardia sez. controllo del 17.02.2016) ricorda che *“le possibilità di riconoscimento di un rimborso economico per le spese di viaggio autorizzate agli amministratori locali devono essere contenute nei limiti indicati dai richiamati orientamenti delle Sezioni riunite della Corte dei Conti”* (deliberazione n.

259/2014/PAR, delibere n. 8/2011 n. 9/2011 e n. 21/2011).

- per gli amministratori degli enti locali non siano più applicabili né l'art. 15 della legge n. 836/1973, né l'art. 8 della legge n° 417/1978 (disciplinante l'entità dell'indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo di un litro di benzina super, nonché il rimborso dell'eventuale spesa sostenuta per pedaggio autostradale).

- E' pertanto pacifico almeno nelle interpretazioni della Corte dei Conti (cfr. anche delibera n° 126/2015/PAR Marche, delibera 390/2013/SRCPIE/PAR Piemonte...) la possibilità in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, di attribuire solo un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente o amministratore avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici.

PRESO ATTO che:

- con ordinanza n. 400 del 31/10/2016 è stato stabilito che le spese sostenute dai Comuni per le missioni effettuate dai singoli amministratori per lo svolgimento di funzioni di natura istituzionale connesse con gli eventi sismici limitatamente a quelle effettuate durante lo stato di emergenza, sono autorizzate in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 12, del DL 31/05/2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30/07/2010 n. 122 e successive modifiche ed integrazioni;

- l'art. 6 comma 12 del DL78/2010 stabilisce la disapplicazione degli articoli 15 della L. 18/12/1973 n. 836 e n. 8 della L. 417/78;

RITENUTO pertanto nel periodo di vigenza dell'emergenza di dover "riapplicare" il criterio del quinto del costo della benzina nel rimborso delle spese di missione;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTI gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs.vo 267/2000: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTE le richieste di rimborso delle spese di missione presentate dai vari Assessori e dal Sindaco relative al periodo gennaio-ottobre 2017;

PRESO ATTO che l'Assessore Altavilla Pietro Luigi, l'Assessore Boccanera Giuliano, l'Assessore Perla Giuseppina ed il Sindaco nel periodo sopra indicato hanno effettuato le seguenti missioni:

ASSESSORE	LUOGO MISSIONE E MOTIVAZIONE	DATA MISSIONE	RIMBORSO SPESE VIAGGIO	ALTRI RIMBORSI
Altavilla Pietro Luigi	Spoletto-Rotary in fiera-Conferenza	18/09/17	30,00	
	Perugia-Anas lavori Circonvallazione	19/09/17	60,00	
	Ottobreuren-Donazioni	27/09-01/10/17	664,30	88,49 Pasti
	Corciano-Cena pro-terremotati	05/10/17	78,00	
	Trento-Gemellaggio con Avis Norcia	06-07-08/10/17	407,20	55,50 Pasti
	Foligno-Incontro delocalizzazioni	20/10/17	42,00	
	Totale spese Altavilla Pietro Luigi		1.281,50	143,99
Boccanera Giuliano	Roma-Udienza causa Castelluccio Usi Civici	25/09/17	52,00	

	Ottobreuren-Ringraziamento donazioni	27/09-01/10/17		112,60 Pasti 77,30 Soggiorno
	Totale spese Boccanera Giuliano		52,00	189,90
Perla Giuseppina	Convegno Goi Grand'Oriente-Donazione	08/04-09/04/17		14,00 Parcheggio
	Totale spese Perla Giuseppina			14,00
Sindaco	Roma-Udienza Papa	05/01/17		4,29 Pasti 9,30 Parcheggio
	Roma-Convegno "Ricostruire nel terremoto"	16/01/17		18,00 Pasti 4,00 Parcheggio
	Roma-Riunione ANCI	19/01/17		81,69 Carburante
	Orosei-Raccolta fondi	20/01/17		9,80 Pasti
	Perugia/Magione-Incontro popolazione terremotata	06/02/17		2,44 Pasti
	Perugia-Riunione ANCI	09/02/17		3,00 Pasti
	Spoletto/Terni-Incontro popolazione terremotata	14/02/17		5,00 Parcheggio
	Perugia-Comitato Istituzionale	03/03/17		4,20 Pasti
	Roma-Convegno Realacci	06/03/17		66,00 Pasti 4,00 Parcheggio
	Foligno-Convegno Geologi	17/03/17		17,18 Pasti 3,10 Parcheggio
	Subiaco-Cassino-Gemellaggio San Benedetto	18-19/03/17		175,00 Soggiorno 16,60 Pasti
	Roma-Incontro con Presidente Commissione Europea	25/03/17		11,00 Parcheggio
	Foligno-Riunione Assemblea Auri	28/03/17		5,00 Parcheggio
	Perugia-Inaugurazione Università Stranieri	29/03/17		12,71 Pasti 4,60 Parcheggio
	Perugia-Relatore convegno Galleria Nazionale	30/03/17		40,00 Pasti
	Milano-Convegno La canapa e la ricostruzione	06/04/17		15,00 Pasti
	Rimini-Convegno Goi	08-09/04/17		27,00 Taxi 1,60 Pasti
	Spoletto-Inaugurazione Rocca	11/04/17		0,90 Parcheggio
	Roma-Convegno Prevenzione	13/04/17		53,00 Pasti

	Città di Castello-Conferenza stampa con M.Masini	21/04/17		48,00 Pasti
	Perugia-Convegno sulla sicurezza	27/04/17		26,67 Pasti
	Montone-Convegno Internazionale per Sisma	28-29/04/17		56,00 Pasti
	Perugia-Presentazione Film Raoul Bova	01/05/17		63,50 Pasti
	Milano-Scala per Fondazione Rava	03-04/05/17		28,50 Trasporti 117,01 Carburante 22,00 Parcheggio 99,10 Pasti
	Canada-Raccolta Fondi	10-16/05/17		179,12 Trasporti 45,84 Pasti
	Roma-Curcio, incontro per eventi sismici	15/06/17		99,00 Pasti
	Matera-Capitale della Cultura 2019 Invito Sindaco	18-20/06/17		12,00 Pasti
	Ravenna-Raccolta fondi per Norcia Riccardo Muti	08/09/07/17		19,50 Taxi
	Roma-Aree Interne	11/07/17		11,00 Pasti
	Spoletto-Convegno per il ruolo infrastrutture per rilancio Comune di Spoleto	14/07/17		9,50 Pasti
	Castelluccio-Presentazione Progetto	28/07/17		20,00 Pasti
	L'Aquila-Perdonanza Celestiniana	28-30/08/17		5,20 Pedaggio
	Corciano-Cerimonia ventennale Gemellaggio	10/09/17		17,09 Pasti
	Perugia-Intervista "UmbriaTV"	12/09/17		6,00 Pasti
	Fiuggi Fonte-"L'Italia e l'Europa che vogliamo"	16-17/09/17		19,60 Pasti
	Totale spese Alemanno Nicola		Totale	Totale 1.499,04

EVIDENZIATO, come da sviluppo del rimborso spettante applicando la norma sopra richiamata e dagli atti dell'Ufficio, che è possibile accogliere la richiesta di rimborso nella misura complessiva di € 3.180,43;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere al rimborso delle spese all'Assessore Altavilla nella misura di € 1.425,49, all'Assessore Boccanera Giuliano € 241,90, all'Assessore Perla Giuseppina € 14,00 ed al Sindaco Alemanno Nicola la somma di € 1.499,04 ;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di € 3.180,43 per rimborso delle spese di viaggio sostenute per missioni svolte in ragione del proprio mandato nel periodo gennaio - ottobre 2017 al capitolo 2550/25 CP 2017;
2. Di liquidare a favore dell' Assessore Altavilla Pietro Luigi, dell'Assessore Boccanera Giuliano, dell'Assessore Perla Giuseppina ed del Sindaco la somma complessiva di € 3.180,43 così come sopra indicata, imputando tale somma al capitolo 2550/25 CP 2017 ed effettuando il pagamento mediante bonifici bancari sui rispettivi c/c depositati agli atti;
3. di accertare la somma di € 3.180,43 al cap 76/1 del bilancio 2017;
4. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio e sarà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area

F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'Area

LORETTA MARUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 16-02-2018 al 03-03-2018 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area

F.to LORETTA MARUCCI