



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

n. 193 del 24-12-2020	Oggetto: Rimborsio carta di credito spese relative all'emergenza sisma
------------------------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 84 comma 1 del D.Lgs.vo n. 267/2000, come modificato dall'art. 5 comma 9 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del Capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del Capo dell'Amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del Presidente del Consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nella misura fissata con decreto del Ministero dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali;

ATTESO che il Decreto del Ministero dell'Interno 4 agosto 2011 agli artt. 2 e 3 fissa la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali;

RILEVATO:

- che agli Amministratori Locali in occasione di missioni istituzionali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali;
- che, sempre in occasione delle missioni istituzionali, agli amministratori spetta il rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore ai seguenti importi fissati dall'art. 3 del citato decreto 4 agosto 2011;
 1. € 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento;
 2. € 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;
 3. € 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore (€ 58,00 con eventuale consumazione del pasto);
 4. € 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 KM dalla sede di appartenenza;
- che tale rimborso non può comunque essere più considerato come rimborso forfettario comunque spettante, ma considerato come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese liquidate sono quelle effettivamente sostenute e documentate;

CONSIDERATO CHE:

- La deliberazione (Lombardia sez. controllo del 17.02.2016) ricorda che *“le possibilità di riconoscimento di un rimborso economico per le spese di viaggio autorizzate agli amministratori locali devono essere contenute nei limiti indicati dai*

richiamati orientamenti delle Sezioni riunite della Corte dei Conti” (deliberazione n. 259/2014/PAR, delibere n. 8/2011 n. 9/2011 e n. 21/2011).

- per gli amministratori degli enti locali non siano più applicabili né l'art. 15 della legge n. 836/1973, né l'art. 8 della legge n° 417/1978 (disciplinante l'entità dell'indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo di un litro di benzina super, nonché il rimborso dell'eventuale spesa sostenuta per pedaggio autostradale).

- E' pertanto pacifico almeno nelle interpretazioni della Corte dei Conti (cfr. anche delibera n° 126/2015/PAR Marche, delibera 390/2013/SRCPIE/PAR Piemonte...) la possibilità in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, di attribuire solo un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente o amministratore avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici.

PRESO ATTO che:

- con ordinanza n. 400 del 31/10/2016 è stato stabilito che le spese sostenute dai Comuni per le missioni effettuate dai singoli amministratori per lo svolgimento di funzioni di natura istituzionale connesse con gli eventi sismici limitatamente a quelle effettuate durante lo stato di emergenza, sono autorizzate in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 12, del DL 31/05/2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30/07/2010 n. 122 e successive modifiche ed integrazioni;

- l'art. 6 comma 12 del DL78/2010 stabilisce la disapplicazione degli articoli 15 della L. 18/12/1973 n. 836 e n. 8 della L. 417/78;

RITENUTO pertanto nel periodo di vigenza dell'emergenza di dover "riapplicare" il criterio del quinto del costo della benzina nel rimborso delle spese di missione;

RICHIAMATO il proprio precedente atto n. 8/2018 con il quale si impegnavano, tra le altre, le somme necessarie per il rimborso delle missioni degli amministratori in base all'ordinanza n. 400 del 31/10/2016;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTI gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs.vo 267/2000: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTE le spese di missione presentate dai vari Assessori e dal Sindaco pagate con la carta di credito;

DETERMINA

- Di dare atto che, stante l'attuale situazione di emergenza ed al fine di garantire la piena operatività per lo svolgimento delle funzioni, si rende necessario procedere ai rimborsi delle spese effettuate con carta di credito nel mese di giugno/luglio 2020 e calcolati secondo i limiti ed i parametri vigenti, così come disposto dalla suddetta ordinanza n. 400 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile del 31.10.2016:

DATA	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO
08/06/2020	CREDITORE: LU FOSSU TERNI - INCONTRO CON IL CAPO DEL DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE "BORRELLI" PER PROBLEMATICHE LEGATE AL SISMA 2016	40,50	2550/25

15/06/2020	CREDITORE GRUPPO BEDDINI FOLIGNO - INCONTRO UFFICIO SPECIALE DELLA RICOSTRUZIONE PER APPLICAZIONE ORDINANZA 100 - PASTI SINDACO E ASSESSORE	26,97	2550/25
16/06/2020	CREDITORE: NUOVO PARCO DEL CLITUNNO - INCONTRO A PERUGIA PALAZZO BROLETTO PER RIUNIONE SUL PIANO REGOLATORE FUNZIONARI - TECNICI E AMMINISTRATORI DEL COMUNE DI NORCIA - PASTI SINDACO , FUNZIONARI E ASSESSORE	140,00	2550/25
01/07/2020	LA SOSTA DI FONTIVEGGE PERUGIA INCONTRO A PERUGIA CON ASS. AGABITI , PRESIDENTE TESEI PER RICOSTRUZIONE OPERE PUBBLICHE -PASTI SINDACO	17,5	2550/25
20/07/2020	PARCHEGGIO SANT ANTOPERUGIA -INCONTRO CON SOPRINTENDENZA DOTT. MANCARELLI E DOTT.IANNELLI PER PRG CASTELLUCCIO - PIANO ATTUATIVO CASTELLUCCIO	7,80	2550/25
20/07/2020	ETRUSCO CAFE PERUGIA -INCONTRO CON SOPRINTENDENZA DOTT. MANCARELLI E DOTT.IANNELLI PER PRG CASTELLUCCIO - PIANO ATTUATIVO CASTELLUCCIO	60,00	2550/25
TOTALE GENERALE		292,77	

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti:

- di procedere alla liquidazione delle spese sopra elencate imputando le relative somme nei capitoli a fianco indicati;
- di procedere alle regolarizzazioni con il tesoriere comunale delle carte contabili mediante l'emissione di appositi mandati;
- di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area
F.to LORETTA MARUCCI

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, li

Il Responsabile dell'Area
LORETTA MARUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 18-02-2021 al 05-03-2021 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area
F.to LORETTA MARUCCI