



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE (Deliberazione n. 37 del 07-03-2019)

OGGETTO: Concessione contributo ordinario 2019 organizzazione della tradizionale "Processione del Cristo morto".

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di marzo alle ore 15:30, presso la Sala della Giunta;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, a seguito di invito diramato dal Sindaco, ai sensi dell' art. 50, 2° comma del T.U.E.L. approvato con D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, si è riunita la Giunta Comunale di Norcia con la presenza dei Signori:

ALEMANNO NICOLA	SINDACO	Presente
ALTAVILLA PIETRO LUIGI	VICE SINDACO	Presente
BOCCANERA GIULIANO	ASSESSORE	Presente
PERLA GIUSEPPINA	ASSESSORE	Presente
BRANDIMARTE MANUELA	ASSESSORE	Assente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **VINCENZO DE CESARE** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, IL SINDACO **NICOLA ALEMANNO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il vigente Statuto Comunale, per incentivare e potenziare la presenza di enti, associazioni ed organismi che possano contribuire al raggiungimento delle loro finalità, prevede la possibilità di disporre l'attribuzione in favore degli stessi di contributi, sovvenzioni o benefici di altra natura (art.3, c. 7);
- che il parroco Don Marco Rufini, quale legale rappresentante della Parrocchia Concattedrale di Santa Maria, intende realizzare, nel venerdì che precede la Pasqua (venerdì 19 aprile 2019), la tradizionale processione del Cristo Morto. Lo stesso parroco Don Marco Rufini ha richiesto, per poter organizzare detta attività che resiste agli eventi catastrofici del 2016, (prot. com.le del 06/11/2018 nr. 225112), un contributo economico ordinario a supporto delle spese della solenne processione, che ogni anno, lungo il percorso delle mura cittadine, richiama tutta la cittadinanza oltre a numerosi pellegrini e visitatori. In particolare il contributo è finalizzato:
 - all'acquisto di torce e lumini che indicano il percorso della Processione con i successivi quadri viventi della Passione di Cristo, e alla realizzazione di croci luminose nella campagna circostante;
 - all'acquisto e al montaggio di pelli di capra e di bacchette per tamburi;
 - all'acquisto e affissione di manifesti;
 - alla sistemazione di materiali e costumi e conseguente pulitura degli stessi;
 - al servizio audio ed altre spese;
- che il vigente Statuto Comunale promuove la valorizzazione del proprio patrimonio storico, artistico, culturale, religioso garantendone il godimento da parte della collettività in collaborazione con altri enti nazionali, internazionali ed associazioni (art.4, c. 1);
- che la Processione del Cristo Morto rappresenta una tradizione a carattere storico-religioso, certamente molto sentita e partecipata dalla Comunità locale. Una manifestazione che si ripropone di promuovere e valorizzare tutte quelle iniziative che sono in grado di attrarre numerosi turisti proveniente per lo più dalle Regioni limitrofe e dalla Capitale; che conduce alla valorizzazione del territorio comunale con beneficio dei cittadini e degli operatori economici locali, creando altresì momenti di aggregazione e di ritorno ad un clima di normalità;

EVIDENZIATO che con la stessa nota il parroco Don Marco Rufini, quale legale rappresentante della Parrocchia Concattedrale di Santa Maria, ha prodotto una relazione circa l'iniziativa predetta e un preventivo di spesa, nel quale si evidenzia una richiesta di contributo pari a € 3.000,00;

CONSIDERATA la richiesta meritevole di accoglimento in relazione agli obiettivi perseguiti, che risultano peraltro allineati con le finalità dello statuto comunale in premessa richiamate, e ritenuto pertanto:

- di disporre, in accoglimento della richiesta pervenuta a firma del parroco Don Marco Rufini, per lo svolgimento dell'iniziativa programmata, la concessione di un contributo ordinario pari a € 1.800,00;
- di dare incarico al Responsabile dell'Area Servizi Demografici, Turismo, Sport e Commercio di procedere agli adempimenti necessari per il definitivo impegno di spesa e conseguente liquidazione del contributo, sulla scorta di idoneo rendiconto da parte dell'Associazione;

DATO ATTO:

- che l'istanza, finalizzata ad ottenere, da parte del Comune, sovvenzioni per attività ordinarie di soggetti pubblici e privati, è stata presentata nei termini di quanto previsto all'art. 5 nr. 1 del vigente Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di altri vantaggi economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 18 del 10.05.2002
- che il suddetto impegno di spesa deve essere effettuato in regime di esercizio provvisorio del Bilancio e in deroga a quanto previsto dall'art.163, c.1, del D.Lgs.n. 267/2000 poiché la spesa di cui trattasi non può essere differita ad altra data per non compromettere l'esito dell'iniziativa;
- che la suddetta spesa per il suo specifico carattere, non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTI:

- il D.lgs n.267/00 e s.m.i;
- il vigente Statuto Comunale adottato con deliberazione consiliare nr. 5 del 28.02.2000;
- gli artt. 5, 6 e 11 del vigente Regolamento per la “concessione di sovvenzioni,contributi sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere ad enti pubblici e privati”;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49, 1 del Tuel, in ordine alla di regolarità tecnica e amministrativa e contabile;

Con votazione unanime, legalmente resa

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di disporre, in accoglimento della richiesta di cui alla nota acquisita al prot. com.le del 06/11/2018 nr. 225112 presentata dal parroco Don Marco Rufini, quale legale rappresentante della Parrocchia Concattedrale di Santa Maria, la concessione di un contributo economico ordinario di importo pari ad Euro 1.800,00, per l'anno 2019, a supporto delle spese di organizzazione della solenne processione del Cristo Morto, per l'anno 2019 e finalizzato in particolare:
 - all'acquisto di torce e lumini che indicano il percorso della Processione con i successivi quadri viventi della Passione di Cristo, e alla realizzazione di croci luminose nella campagna circostante;
 - all'acquisto e al montaggio di pelli di capra e di bacchette per tamburi;
 - all'acquisto e affissione di manifesti;
 - alla sistemazione di materiali e costumi e conseguente pulitura degli stessi;
 - al servizio audio ed altre spese;
- di dare atto che la spesa trova imputazione sui fondi del cap. nr. 415 del Bilancio 2019;
- che la spesa complessiva dovrà essere effettuata in regime di esercizio provvisorio del Bilancio e in deroga a quanto previsto dall'art. 163, c. 1, del D. Lgs. 267/2000 poiché il suo differimento ad altra data comprometterebbe l'esito dell'iniziativa e non sarà suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Di disporre, a norma di quanto previsto dall'art. 10, c. 2 del vigente Regolamento per la “concessione di sovvenzioni,contributi sussidi, ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere ad enti pubblici e privati”, l'erogazione di un acconto di € 1.440,00 pari all’80% del contributo stesso e di incaricare il Responsabile dell' Area Servizi Demografici, Turismo, Sport e Commercio di provvedere agli adempimenti necessari per il definitivo impegno di spesa, la liquidazione dell'acconto e, sulla scorta di idoneo rendiconto prodotto entro 90 giorni dal temine delle iniziative, la liquidazione del saldo pari al 20% dell'importo complessivo e così per € 360,00;
- di evidenziare che l’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 125 del T.U.EE.LL. – D. Lgs. n. 267/2000, dovrà essere comunicata ai Capi Gruppo;
- di trasmettere copia del presente atto al Parroco Don Marco Rufini; ulteriore copia sarà

trasmessa al responsabile dell'Area Servizi Demografici, Turismo, Sport e Commercio per gli adempimenti predetti.

Con ulteriore e separata votazione unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile a norma di quanto disposto dall'art. dell'art. 134, c. 4, del T.U.E.L. nr. 267/00.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della proposta della presente deliberazione.

07-03-2019

Il Responsabile del Servizio

F.to Angelo Bucci

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il seguente parere ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile della proposta della presente deliberazione.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

07-03-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to LORETTA MARUCCI

Di quanto sopra si è redatto il verbale, che previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to NICOLA ALEMANNO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VINCENZO DE CESARE

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL RESPONSABILE DELL'AREA

AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il su espresso verbale di deliberazione è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune dal 03-04-2019 per 15 gg. consecutivi.

Lì 03-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VINCENZO DE CESARE

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta/diverrà esecutiva il 07-03-2019

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T.U. D.Lgs 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VINCENZO DE CESARE