

ACCORDO TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LIPOMO E L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI _____ PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FIGURA PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA CATEGORIA D

L'anno, il giorno e il mese del report delle firme digitali,

TRA

Il Comune di _____, C.F. _____, rappresentato dal _____ Dott. _____, nato a _____ il _____, e domiciliato per la carica nella sede del Comune _____, in via _____

E

Il Comune di Lipomo, C.F. n. 00533010138, rappresentato dal Responsabile dell'Area Personale, Dott.ssa Laura Cairolì, nata a Como il 30/10/1970 e domiciliata per la carica nella sede del Comune di Lipomo, in via Cantaluppi n. 294, a Lipomo, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

RICHIAMATI:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, che consente agli Enti Pubblici non economici di ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in specifico Regolamento;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 a norma del quale, nelle more dell'adozione del predetto Regolamento, tutti gli enti pubblici possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 15 della Legge n. 241/1990 e s. m. che disciplina gli accordi tra Pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la determinazione n. 41 in data 27/04/2021 con cui è stata approvata la graduatoria finale del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat D;

PREMESSO che la Giunta del Comune di Lipomo, con deliberazione n. _____ del _____ e la Giunta Comunale di _____, hanno approvato lo schema di accordo con l'amministrazione comunale di Lipomo per l'utilizzo della graduatoria degli idonei della procedura concorsuale per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 figura professionale di Istruttore di Vigilanza cat. D;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto e finalità dell'accordo

Il presente accordo fra il Comune di..... (...) ed il Comune di Lipomo (CO) ha per oggetto l'utilizzo di graduatoria del concorso relativo alla procedura concorsuale per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 figura professionale di Istruttore di Vigilanza cat. D;

Le finalità che, con la stipulazione del presente accordo, si intendono perseguire sono:

- la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse pubbliche, secondo i canoni dell'art. 91 del TUEL D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, attraverso l'unificazione delle procedure concorsuali e la ripartizione degli oneri;
- l'offerta ai candidati di possibilità di impiego più ampie presso più enti, attraverso la partecipazione ad un unico concorso pubblico;
- l'utilizzo della graduatoria, nei limiti della sua validità, per l'eventuale copertura dei posti che si rendessero vacanti nello stesso profilo e categoria.

Art. 2 Gestione e Utilizzo della graduatoria

L'ente titolare utilizza la graduatoria del concorso assumendo i candidati vincitori e idonei in base al fabbisogno di personale, dopodiché consentirà all'ente autorizzato all'utilizzo ad avvalersi della medesima graduatoria definendo i numeri di posti per cui l'utilizzo è autorizzato e fornendo i nominativi dei candidati idonei non assunti.

L'Ente utilizzatore dovrà concludere il procedimento dovrà entro il termine di giorni 30 dalla sottoscrizione del presente accordo.

L'ente autorizzato all'utilizzo della graduatoria provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, mediante scorrimento in stretto ordine di graduatoria e comunica all'ente titolare, entro cinque giorni dall'assunzione, il nominativo della persona assunta.

La graduatoria del concorso può essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

L'Ente autorizzato ad utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato, comunica all'Ente titolare il nominativo della persona assunta con le stesse modalità previste più sopra, oltre al periodo contrattuale e all'eventuale cessazione anticipata.

I candidati inseriti in graduatoria hanno facoltà di rinunciare all'assunzione presso l'ente autorizzato all'utilizzo, senza perdere la propria posizione in graduatoria presso l'ente titolare.

Il candidato che accetta l'assunzione presso l'ente autorizzato all'utilizzo decade dalla propria posizione in graduatoria presso l'ente titolare. A tal fine, l'ente autorizzato all'utilizzo si impegna ad inserire nel contratto di lavoro individuale che il candidato sottoscriverà l'accettazione della decadenza dalla graduatoria dell'ente titolare.

L'ente titolare comunica l'avvenuto convenzionamento agli idonei della graduatoria del concorso, tramite pubblicazione sul sito istituzionale o altra forma idonea.

Art. 3 – Validità e durata

La validità del presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione da parte del rappresentante di ciascun ente.

Il presente accordo avrà durata sino al termine di validità della graduatoria del concorso. Gli enti sottoscrittori si riservano la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare il presente accordo sia per ragioni organizzative, sia per presunte irregolarità nell'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente autorizzato all'utilizzo.

Art. 4 – Costi

L'ente autorizzato all'utilizzo della graduatoria si impegna a riconoscere al Comune di Lipomo la somma forfettaria pari a euro 500,00 per ciascuna assunzione che sarà effettuata attingendo dalla predetta graduatoria, quale contributo di partecipazione agli oneri sostenuti per la procedura.

Art. 5 – Informativa sulla privacy

I dati dei soggetti collocati utilmente in graduatoria vengono trattati ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ricorrendo le seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

Per quanto non previsto in questo accordo, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR n. 642 del 26.10.1972 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Lipomo -

per IL COMUNE DI LIPOMO
Dott. Laura Cairolì

per IL COMUNE DI