



COMUNE DI NORCIA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

INDICE LA SEGUENTE SELEZIONE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n° 29/2019 con il presente avviso procede all'indizione della selezione di cui in oggetto disciplinata dai contenuti del seguente articolato:

ART. 1 INDIZIONE DEL CONCORSO

è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato di uno Istruttore direttivo - Assistente Sociale – Categoria D – Posizione Economica D1.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e per l'accesso agli impieghi del Comune di Norcia e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

L'assunzione avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto per 12 mesi, rinnovabile ai sensi del CCNL di categoria e compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001.

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito al profilo professionale, soggetto a ritenute nella misura di legge, è costituito dai seguenti elementi di base:

- Retribuzione lorda iniziale, nella misura prevista, all'atto dell' assunzione, dal contratto collettivo nazionale di lavoro per la posizione economica "D1";
- oltre, tredicesima mensilità; assegno per nucleo familiare se dovuto; eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:





COMUNE DI NORCIA

REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

- 1) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea triennale in Scienze Sociali del Servizio Sociale classe L 39;
 - laurea specialistica/magistrale in Servizio sociale delle classi 57/S o LM- 87;Eventuali altri titoli equipollenti o equiparati ai sensi di legge ai titoli sopra indicati: in tal caso il concorrente dovrà indicare gli estremi del provvedimento che sancisce l'equipollenza o l'equiparazione;
- 2) Iscrizione all'Albo professionale dell'ordine degli assistenti sociali;
- 3) Patente B;

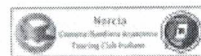
Per i titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea il candidato deve allegare la dichiarazione di equiparazione ai sensi dell'art. 38, co.3 del D.Lgs 165/2001.

REQUISITI SPECIFICI GENERALI:

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 Febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di Assistente Sociale. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- 4) Pieno godimento dei diritti politici, non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- 5) Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, lettera d) del TU approvato con D.P.R. 10 Gennaio 1957;
- 6) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, la decadenza della nomina e la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.





COMUNE DI NORCIA

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, indirizzata al Comune di Norcia, deve essere redatta in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo allegato al bando e scaricabile dal sito del Comune di Norcia, nella sezione "Avvisi e concorsi" e sottoscritta dal candidato. La firma autografa in calce alla domanda non necessita di autentica. La mancata apposizione della firma autografa determina l'**esclusione** dalla procedura. Nella domanda il candidato dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di cui all'art 3 ed inoltre:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, residenza, eventuale domicilio, codice fiscale, numero telefonico e indirizzo email/pec;
- l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o dello status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/2001;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime o, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne subite e/o i carichi pendenti;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti obbligati);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e della Università che lo ha rilasciato, nonché della votazione riportata;
- l'iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti sociali;
- il possesso della patente B;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R 487/94 e s.m.i.; La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 104/1992 dovranno specificare nella domanda, in relazione alla propria condizione, l'ausilio necessario e/o l'eventuale





COMUNE DI NORCIA

necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame. A tal fine dovranno produrre idonea certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria al fine di consentire all'amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità **a pena di esclusione**.
- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
- per i soggetti portatori di handicap che lo richiedano per sostenere le prove: certificazione medica attestante il tipo di ausilio necessario in relazione all'handicap.

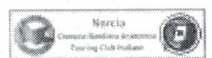
MODALITA' DI PRESENTAZIONE E TERMINI

La domanda dovrà pervenire improrogabilmente - **a pena di esclusione** - entro il termine perentorio di venti giorni dalla data di pubblicazione del bando (come previsto dall'art. 45, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi) sul sito istituzionale www.comune.norcia.pg.it del Comune di Norcia, nella sezione "Avvisi e concorsi" e precisamente entro le ore **13:00 del giorno 01.04.2019** mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Norcia - sede provvisoria, containers Viale XX settembre, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30; in tal caso la domanda può essere consegnata insieme ad una copia della stessa sulla quale l'ufficio apporrà il timbro datario attestante la data di presentazione a titolo di ricevuta;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di Norcia - sede provvisoria, containers Viale XX settembre, 06046 Norcia (pg). Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "contiene domanda di selezione pubblica per "Assistente sociale". L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore o errate spedizioni.

- Tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: "comune.norcia@postacert.umbria.it" .esclusivamente da casella di posta elettronica certificata, specificando nome e cognome e oggetto della selezione. Le domande pervenute da casella di posta elettronica non certificata o senza firma autografa scannerizzata saranno automaticamente **escluse**.





COMUNE DI NORCIA

La domanda e tutti gli allegati dovranno essere inviati in formato pdf. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio o per errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Norcia.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Non è sanabile e pertanto comporta l'automatica **esclusione** dal concorso l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti:

- nome, cognome, residenza del concorrente;
- specificazione del concorso al quale il concorrente intende partecipare;
- presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza;
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- domanda priva di copia valida di un documento d'identità;
- invio della domanda da una casella di Posta Elettronica non certificata;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 3 dell'avviso.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati a una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulla preparazione generale, sulle materie oggetto delle prove d'esame nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico, deduttivo, numerico.

Saranno ammessi alla successiva prove per esami i candidati classificatisi entro i primi **20** posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva nonché quelli eventualmente pari merito classificati al **20°** posto.

Nel corso della preselezione non sarà consentita la consultazione di testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie.

Data, ora e luogo dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito www.comune.norcia.pg.it, nella sezione "Avvisi e concorsi".

Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato per le prove muniti di:

- documento di identità in corso di validità;

Saranno considerati rinunciari coloro che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.





COMUNE DI NORCIA

I risultati della preselezione, nonché la data ed il luogo ove si terrà la prova per esami saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul Sito del Comune di Norcia al seguente indirizzo www.comune.norcia.pg.it, nella sezione "Avvisi e concorsi".

ART. 5 DIARIO DELLA PROVA D'ESAME

Le date delle prove d'esame saranno comunicate **ESCLUSIVAMENTE** tramite apposito avviso nella sezione "Avvisi e concorsi" del sito istituzionale <http://www.comune.norcia.pg.it>.

I candidati dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, a sostenere le prove di esame presso la sede stabilita nel giorno e nell'ora indicata nell'avviso come sopra pubblicato. La mancata presentazione comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

ART. 6 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono dirette ad accertare le necessarie conoscenze teoriche e culturali nonché le competenze tecnico-professionali del candidato, l'effettiva capacità di risolvere problemi e di elaborare soluzioni con riferimento alle attività che il medesimo sarà chiamato a svolgere.

Gli esami consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta consisterà nella risoluzione di uno o più quesiti a risposta aperta a contenuto teorico sulla legislazione e sugli argomenti di seguito indicati:

- principi, modelli teorici e metodologie d'intervento del servizio sociale professionale nella gestione di singoli casi;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio-sanitari e relative competenze dei Comuni;
- programmazione e organizzazione dei servizi sociali alla luce della legge 328/2000 e della normativa nazionale e regionale in materia, con particolare riferimento alle aree tematiche minori e famiglia, inclusione sociale e contrasto alla povertà, anziani e disabilità;
- ruolo e funzione dell'Assistente Sociale nel lavoro sociale di comunità, nel lavoro di aiuto e sostegno alla persone e famiglie e nel lavoro di protezione sociale e tutela giuridica dei minori;
- nozioni di diritto civile con particolare riferimento al diritto di famiglia;
- nozioni di diritto minorile con particolare riferimento alle competenze relative ai provvedimenti dell'autorità giudiziaria minorile in materia civile e penale;
- nozioni di diritto Amministrativo e diritto degli Enti Locali;





COMUNE DI NORCIA

Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve aver superato la prova scritta con un punteggio minimo di almeno 21/30.

La prova orale verterà, oltre che sugli argomenti della prova scritta, sulle seguenti materie:

- principi in materia di ordinamento e attività amministrativa degli Enti Locali (D.Lgs n° 267/2000 e L. 241/1990);
- Codice Deontologico degli Assistenti Sociali;

Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice formata da tre componenti. Ogni componente avrà a disposizione 10 punti per ciascuna prova, il punteggio attribuito sarà espresso in trentesimi. Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

ART. 7 COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le informazioni e le comunicazioni ai candidati relative al concorso saranno fornite, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di Norcia all'indirizzo <http://www.comune.norcia.pg.it>. Sezione Avvisi e Concorsi.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso e degli esclusi, sarà reso noto con le modalità di cui al comma 1., ovvero verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Norcia, Sezione Avvisi e Concorsi.

I candidati, al fine di ottenere tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, **sono tenuti a consultare per tutta la durata del concorso** il sito istituzionale dell'Ente.

I candidati che non abbiano la possibilità di accedere al sito internet potranno rivolgersi personalmente all'Area Economico Finanziaria – Ufficio personale del Comune di Norcia dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 (tel. 0743.828711).

Per essere ammessi a sostenere la prova preselettiva e le successive prove, i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso.





COMUNE DI NORCIA

ART 8 PRECEDENZE E PREFERENZE DI LEGGE

A parità di merito si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.

ART. 9 ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione in servizio, inviterà il vincitore a presentare la documentazione necessaria per l'assunzione, la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Il riscontro di falsità in atti comporta per il candidato la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (anche abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Norcia.

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alla normativa, al CCNL ed alle disposizioni regolamentari vigenti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego. L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART. 10 RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente concorso e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso.





COMUNE DI NORCIA

Alcuni dati potranno essere pubblicati nella sezione "Albo pretorio" del sito web del Comune ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge, nonché nella sezione Amministrazione trasparente per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal D.Lgs. 33/2013.

I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria del Comune di Norcia.

Art. 11 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse del Comune senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente;
- di procedere all'assunzione del candidato nel rispetto delle Leggi in materia di Finanza Pubblica e compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie;

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune di Norcia e sul sito internet: <http://www.comune.norcia.pg.it> "**sezione Avvisi e concorsi**"

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Loretta Marucci





COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

AL COMUNE DI NORCIA
Via XX Settembre -
Sede provvisoria c/o Coc

06046 – NORCIA

PUBBLICA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA D – POS. ECONOMICA D1.

Il/La
sottoscritto/a _____ nato/a _____

_____ il _____ codice fiscale n.

recapito telefonico _____ e
mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per esami, bandita da codesto Comune per l'assunzione nella categoria D1, di un profilo di Assistente Sociale a tempo pieno e determinato.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

di _____ essere _____ residente _____ in _____

Via _____ Cap. _____
provincia _____

di avere il seguente domicilio per l'invio di tutte le comunicazioni relative al concorso (se diverso dalla residenza):

Via _____ Cap. _____
provincia _____

di voler partecipare alla selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale a tempo pieno e determinato Cat. D – posizione economica D1;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
ovvero

di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

_____;

Per i cittadini stranieri

di essere cittadino/a del seguente Stato della Unione Europea _____ ovvero di altra cittadinanza secondo quanto previsto dall'art.38 del D.Lgs 165/2001: _____;

di godere dei diritti civili e politici nel proprio stato di appartenenza; ovvero specificare i motivi in caso negativo _____;

di non aver riportato condanne penali;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali;

_____;

- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso ;

ovvero

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso;

_____;

di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni connesse al posto;

di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;
(per i concorrenti soggetti all'obbligo nati entro il 31.12.1985)

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso un pubblica amministrazione o licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o a seguito

dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti, e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito nell'anno _____ presso _____, con votazione di _____;
- di essere iscritto/a all'Albo professionale degli Assistenti Sociali al n. _____ dal _____;
- di essere in possesso della patente categoria B;
- Livello di conoscenza della Lingua Inglese ed applicazioni informatiche _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva e/o alla preferenza a parità di punti:

- di essere portatore di handicap ai sensi della L. n. 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili/
_____ ovvero dei seguenti
tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame _____;

DICHIARA ALTRESI'

- di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni ivi previste e quelle che regolano l'espletamento delle procedure di selezione presso l'Amministrazione Comunale, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione;
- per i candidati disabili: certificazione medica attestante il tipo di ausilio necessario in relazione all'handicap.
- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;

Data

firma

.....

NOTA BENE: E' opportuna una attenta lettura del bando e delle seguenti note prima della compilazione della domanda

Barrare con una X e compilare le caselle corrispondenti alle dichiarazioni da rendere.

Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero specificare l'equipollenza a quello italiano richiesto per l'accesso con l'indicazione del provvedimento e dell'autorità che ha dichiarato l'equipollenza stessa.