



# COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(Deliberazione n. 27 del 17-02-2020)

**OGGETTO: Supporto alla predisposizione e presentazione di progetti di Servizio Civile Universale - 2020**

L'anno duemilaventi il giorno diciassette del mese di febbraio alle ore 15:30, presso la Sala della Giunta;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, a seguito di invito diramato dal Sindaco, ai sensi dell' art. 50, 2° comma del T.U.E.L. approvato con D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, si è riunita la Giunta Comunale di Norcia con la presenza dei Signori:

|                              |                     |                 |
|------------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>Alemanno Nicola</b>       | <b>SINDACO</b>      | <b>Presente</b> |
| <b>BOCCANERA GIULIANO</b>    | <b>VICE SINDACO</b> | <b>Assente</b>  |
| <b>NOVELLI NICOLAS MARIA</b> | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>PERLA GIUSEPPINA</b>      | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>LORETUCCI MONIA</b>       | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b> |

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **VINCENZO DE CESARE** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, IL SINDACO **Nicola Alemanno**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- questa Amministrazione intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e a un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscono, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con il D. Lgs n. 40 del 6 marzo 2017 è stato istituito il Servizio Civile Universale, quale Istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica;
- per aderire al Servizio Civile Universale è necessario il preventivo accreditamento dell'Ente, ai sensi della Circolare 3 agosto 2017 emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la citata Circolare indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all'Ente per provvedere all'accREDITAMENTO all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l'aggiornamento costante del personale dell'Ente dedicato al Servizio;
- dette attività esulano le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni, quanto per l'innovazione e il carattere specialistico dell'Istituto del Servizio Civile Universale;
- occorre affidarsi, per quanto evidenziato e sottolineato, ad un ente esperto nel settore del servizio civile, che sia in grado di realizzare in tempi rapidi gli interventi su indicati.
- Con delibera di Giunta n. 63 del 23/04/2018, avente ad oggetto “Servizio Civile: aggiornamento dell'accREDITAMENTO vigente per iscrizione al nuovo Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, ex DLgs n.40/2017” questa Amministrazione ha espresso volontà di accreditarsi all'albo Universale degli Enti di Servizio Civile come sede di attuazione di Amesci;

**Considerato che** il vantaggio economico che ne deriva all'Ente, per l'affidamento dell'incarico in questione, sgraverebbe il personale dipendente dallo svolgere attività di sopralluogo e di verifica delle pratiche, distogliendolo dalle normali attività di servizio;

**Vista** la nota con prot. Com.le 1527 del 24/01/2020, con la quale l'Associazione AMESCI, principale rete nazionale di Servizio Civile, dotata di specifico sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, ha proposto al Comune di Norcia la sottoscrizione di apposita convenzione per la gestione dei progetti finanziati;

**Dato Atto che** l'Associazione AMESCI dispone di una struttura qualificata, dotata delle figure in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, in grado di assicurare la corretta ed efficace gestione dei progetti;

**Rilevato che** le attività di progettazione, formazione e gestione in materia di Servizio Civile, da parte di AMESCI si concretizzano nei seguenti punti:

- Progettazione: Attività di “*audit*” dell'ente, analisi del contesto settoriale e territoriale e predisposizione del/i progetto/i;
- Selezione: Supporto organizzativo nelle attività di selezione dell'Ente come la promozione dei progetti, l'accettazione delle domande, la valutazione delle istanze, il colloquio motivazionale individuale e la stesura della graduatoria di merito;
- Formazione: 45 ore di Formazione Generale e 55 ore di Formazione Specifica, AMESCI supporterà inoltre l'Ente nell'erogazione delle 20 ore di formazione specifica in aula da

- realizzarsi con personale dell'Ente;
- Monitoraggio e Valutazione: n. 3 interventi di somministrazione/analisi; redazione relazioni intermedie e finale, definizione interventi correttivi inclusi;
- Gestione amministrativa: gestione delle pratiche volontari su piattaforma “*helios*”.

**Viste altresì:**

- la legge n. 106 del 06 giugno 2016 “Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale”
- il Decreto Legislativo 40 del 06/03/2017 “Istituzione e disciplina del servizio Civile Universale, a norma dell'art. 8 della L. 106/2016”;
- la Circolare del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 3 agosto 2017 “Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e Requisiti per l'iscrizione”;
- l'Avviso degli Enti pubblicato in data 12 Dicembre 2017 sul sito del Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Nazionale contenente “Integrazione alla circolare del 3 Agosto 2017”, che specifica le procedure di accreditamento per gli Enti già iscritti al vigente Albo di Servizio Civile Nazionale;

**Acquisiti** il parere favorevole di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n. 267/2000) in ordine alla regolarità tecnica;

Con votazione unanime favorevole, legalmente resa

**DELIBERA**

- **Di fare** propria la premessa che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera:
- **Di affidare** all'Associazione AMESCI l'incarico di cui all'oggetto come meglio specificato nell'allegata convenzione (All. A) che qui si approva e si intende integralmente riportata;
- **Di approvare** la bozza di convenzione tra Amesci e il Comune di Norcia per la gestione dei progetti finanziati;
- **Di nominare** responsabile del progetto ed interlocutore dell'AMESCI il Sig. Bucchi Angelo, Responsabile dell'Area servizi Demografici, Turismo, Sport e Commercio.
- **Di dare atto** che il Comune di Norcia corrisponderà ad AMESCI, per le attività oggetto della convenzione, la somma di 1.200,00 Euro per singolo operatore volontario avviato in servizio.
- **Di voler** realizzare un progetto di Servizio Civile Universale per l'impiego complessivo di n. 6 operatori volontari;
- **Di voler** partecipare al progetto realizzato dal Comune di Cascia capofila per l'impiego complessivo di 4 operatori volontari;
- **Di mettere** a disposizione degli operatori volontari adeguate attrezzature informatiche, tecniche e ogni altro supporto previsto dal progetto a seconda del settore di impiego;
- **Di provvedere** all'individuazione degli Operatori Locali di Progetto (OLP), quali figure di riferimento dei giovani impegnati nei progetti di Servizio Civile e di assicurarne la necessaria formazione nel rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare 3 agosto 2017 del Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Nazionale;
- **Di incaricare** il Responsabile dell'Area Servizi Demografici, Turismo, Sport e Commercio a provvedere a tutti i successivi adempimenti necessari;

Con ulteriore e separata votazione unanime favorevole, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n. 267/2000).

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della proposta della presente deliberazione.

07-03-2020

Il Responsabile del Servizio

**F.to Angelo Bucci**

Di quanto sopra si è redatto il verbale, che previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Nicola Alemanno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VINCENZO DE CESARE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il su espresso verbale di deliberazione è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune dal 25-03-2020 per 15 gg. consecutivi.

Lì 25-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VINCENZO DE CESARE

---

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta/diverrà esecutiva il 17-02-2020

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T.U. D.Lgs 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VINCENZO DE CESARE