



COMUNE DI NORCIA

Area LL.PP. Ambiente e Sviluppo Economico

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

Spett.le _____

Sede _____

Pec: _____

SCHEMA LETTERA INVITO

OGGETTO: EMERGENZA SISMA DEL 24/08/2016, 26/10/2016 E 30/10/2016 E SUCCESSIVI – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA b) PER I LAVORI DI: “MESSA IN SICUREZZA DELLA CHIESA DI SANTA SCOLASTICA (CANONICA) IN NORCIA, VIA TRE VALLI UMBRE, SITA NEL CIMITERO DI SANTA SCOLASTICA E DISTINTA CATASTALMENTE AL FOGLIO N. 141 PART.LLE N. A, 104”

CIG : 8156870E0D, CUP: F52D19000180001

Richiesta disponibilità per la realizzazione dei lavori e presentazione offerta economica.

Lo scrivente Responsabile Unico del Procedimento, dovendo provvedere all'affidamento dei lavori di messa in sicurezza della Chiesa di Santa Scolastica (Canonica) in Norcia, Via Tre Valli Umbre, sita nel cimitero di Santa Scolastica e distinta catastalmente al Foglio n. 141, Part.lle n. A-104, attraverso la procedura prevista ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto, con i limiti di cui all'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 388, art. 5, comma 3, chiede alla spett.le Ditta in indirizzo la disponibilità alla realizzazione dei lavori di cui sopra e l'offerta economica, per un importo a base d'asta di **€ 122.042,41** oltre costi della sicurezza pari ad **€ 26.957,06** non soggetti a ribasso.

Si allega alla presente lettera, copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto (elaborati grafici, capitolato speciale d'appalto, computo metrico e relazione/i) per la formulazione dell'offerta.

Si specifica che l'originale dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del Responsabile Unico del Procedimento;

Qualora la S.V. sia interessata alla esecuzione dei lavori in appalto, dovrà presentare la propria disponibilità e la propria offerta economica, indicando il ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta al netto dei costi della sicurezza, in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, al Comune di Norcia ufficio protocollo – Area Uffici Pubblici – Via Circonvallazione, snc – Norcia (PG).

Il plico può essere presentato a mano ovvero a mezzo del servizio postale ovvero di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore _____ del giorno __/__/2020 pena l'esclusione**, con la dicitura **“OFFERTA PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CHIESA DI SANTA SCOLASTICA (CANONICA) IN NORCIA, VIA TRE VALLI UMBRE, SITA CIMITERO DI**



COMUNE DI NORCIA

Area LL.PP. Ambiente e Sviluppo Economico

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

SANTA SCOLASTICA E DISTINTA CATASTALMENTE AL FOGLIO N. 141 PART.LLE N. A, 104”.

Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, due plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

I due plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- BUSTA A – DOCUMENTI
- BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA E DISPONIBILITA'

La busta A “DOCUMENTI” deve contenere i seguenti documenti:

- Allegato A (che si trasmette unito alla presente), debitamente compilato e sottoscritto;
- Copia del documento comprovante l'iscrizione (o domanda di iscrizione) agli elenchi di cui al D.L. 189/2016 e ss.mm.ii., consultabili alla sezione Anagrafe Antimafia degli Esecutori (<https://anagrafe.sisma2016.gov.it>).
- Copia della **visura della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura** dalla quale risulti che la ditta è iscritta per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto.
- Copia dell'**Attestazione SOA**, rilasciata da società di attestazione, regolarmente autorizzata in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione SOA, categoria **OG2, classifica I**, riguardanti interventi di “*Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela*”.

La busta B “DISPONIBILITA' E OFFERTA ECONOMICA” deve contenere i seguenti documenti:

La busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “Offerta economica e disponibilità” dovrà contenere l'ALLEGATO B (che si trasmette unitamente alla presente), debitamente compilato e sottoscritto, riportante la propria offerta economica e la dichiarazione di disponibilità ad iniziare immediatamente le attività concordando la data con il Responsabile del procedimento.

A tal fine il concorrente dovrà indicare, in cifre ed in lettere il ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta al netto dei costi della sicurezza

Le dichiarazioni, l'offerta economica e la disponibilità devono essere sottoscritti dal titolare della ditta con allegato documento d'identità.

Il giorno _____ alle ore _____ presso la sede del Comune di Norcia si procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti entro il termine fissato e si procederà all'apertura degli stessi secondo l'ordine di arrivo.

Terminate le operazioni di cui sopra, si procederà all'apertura dei plichi relativi ai concorrenti ammessi, recanti la dicitura “Busta B - Offerta economica e disponibilità” ed alla lettura delle offerte economiche, alla luce delle quali sarà redatta la graduatoria.

Risulterà primo in graduatoria il concorrente che avrà espresso il maggior ribasso.

Si procederà all'affidamento del lavoro anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte uguali, l'affidamento avverrà tramite sorteggio.



COMUNE DI NORCIA

Area LL.PP. Ambiente e Sviluppo Economico

Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

La presente richiesta non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinata a verificare la disponibilità esistente da parte di Ditte a realizzare i lavori di cui sopra.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento dei lavori di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Diritto di accesso agli atti della presente procedura è differito sino al momento di approvazione dell'aggiudicazione dell'offerta.

Per eventuali informazioni rivolgersi

Responsabile Unico del procedimento: Livio Angeletti - cell. 3486421245

Ufficio assistenza al R.U.P.: Dott.ssa Francesca Graziosi - telefono 0743/828711-0-210

e-mail: francesca.graziosi@comune.norcia.pg.it

PEC (posta elettronica certificata): comune.norcia@postacert.umbria.it

Distinti saluti

Norcia, _____

Il Responsabile Unico del Procedimento
Livio Angeletti