



# COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

## DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

|                          |                                                                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n. 211<br>del 05-09-2018 | <b>Oggetto: Inaugurazione mostra fotografica HEART<br/>QUAKE. Impegno di spesa per viaggio a<br/>Bruxelles dall'8 al 10 Ottobre 2018.</b> |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### PREMESSO CHE:

il territorio del comune di Norcia è stato interessato da disastrosi eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi e che l'Unione Europea ha manifestato in prima linea la sua vicinanza alle Regioni e alle popolazioni colpite dal sisma mediante interventi di natura economica, intervenendo direttamente per alleviare nell'immediato la sofferenza e il disagio di chi è stato colpito dal sisma;

il 9 Ottobre 2018 presso il Comitato delle Regioni a Bruxelles si svolgerà la Cerimonia di apertura dell'Esposizione fotografica "HEARTQUAKE" che racconterà la storia dell'utilizzo dei Fondi Europei in Umbria per far fronte ai terremoti che hanno colpito la nostra Regione nel 1997 e nel 2016;

per tale motivo, l'Amministrazione Comunale sente viva la necessità di recarsi presso la città di Bruxelles, capitale "de facto" dell'Unione Europea, in occasione della suddetta cerimonia, su invito della Regione Umbria per testimoniare la gratitudine della Città di Norcia per i cospicui aiuti ricevuti e per le dimostrazioni di solidarietà, in vario modo ricevute.

- che la Giunta Municipale, con proprio atto n. 164- 2018, ha approvato il programma della visita istituzionale, stimando un costo massimo di € 2.000,00 da imputare sul Capitolo 1036, per sostenere le spese derivanti dalla partecipazione al viaggio a Bruxelles in occasione della Cerimonia di apertura dell'Esposizione fotografica "EARTQUAKE";
- con il citato atto è stato autorizzato il funzionario Responsabile dell'Area Affari Generali, Servizi Sociali e Cultura alla gestione della spesa per l'organizzazione dell'evento in argomento;

**RITENUTO**, pertanto, di dover programmare a tale scopo un viaggio istituzionale nella città di Bruxelles che preveda la partecipazione del Sindaco e dell' Assessore agli Affari Generali Servizi Sociali e Cultura del Comune di Norcia che ha, tra l'altro, l'obiettivo di dimostrare la riconoscenza della città di Norcia nei confronti delle Istituzioni Europee, di rilanciare la cultura nelle nostre zone e a focalizzare l'attenzione dell'opinione pubblica su un territorio duramente colpito dagli eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi;

**CONSIDERATO** che per tale visita istituzionale è necessario prenotare un viaggio in aereo andata e ritorno e che la spesa prevista, per le necessità di viaggio e soggiorno, è quantificata complessivamente in presunti **€ 2.000,00** salvo migliore definizione in sede di rendicontazione;

**DATO ATTO** altresì

- che il Sindaco, provvederà, mediante l'utilizzo della carta di credito del Comune, ad esso in uso, al pagamento di quanto necessario per il viaggio e il soggiorno (vitto e alloggio);
- che il pagamento effettuato con carta di credito verrà regolarizzato, mediante apposito atto dell'ufficio Economato, con emissione del relativo mandato di pagamento;

**RILEVATO**

- I. che agli amministratori locali in occasione di missioni istituzionali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale del lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – Autonomie locali;
- II. che, sempre in occasione delle missioni istituzionali, agli amministratori spetta il rimborso delle spese di soggiorno in misura non superiore ai seguenti importi fissati dall'art. 3 del citato decreto 4 agosto 2011;
  - 1.€ 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento;
  - 2.€ 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;
  - 3.€ 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore (€ 58,00 con eventuale consumazione del pasto);
  - 4.€ 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 Km dalla sede di appartenenza;

che tale rimborso non può comunque essere più considerato come rimborso forfettario comunque spettante, ma considerato come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese liquidate sono quelle effettivamente sostenute e documentate;

**VISTI:**

- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il T.U.EE.LL, (artt.. 149 e ss.) - D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto adottato con deliberazione consiliare n. 5 del 28/02/2000;

**D E TERMINA**

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di dare atto** che la spesa presunta derivante dalla partecipazione al viaggio a Bruxelles in occasione della Cerimonia di apertura dell'Esposizione fotografica "HEARTQUAKE"; ammonta presumibilmente ad € 2.000,00;
3. **di impegnare** la somma presunta di **€ 2.000,00** sui fondi del Cap. 1036 del Bilancio 2018;
4. **di dare atto** che il pagamento di quanto necessario per il viaggio e il soggiorno (vitto e alloggio) verrà effettuato tramite la carta di credito in uso al Sindaco, il cui utilizzo è regolato da apposito disciplinare;

**1. di dare atto altresì**

- che il pagamento effettuato con carta di credito verrà regolarizzato, mediante apposito atto dell'ufficio Econmato, con emissione del relativo mandato di pagamento.
- che tale rimborso non è da considerarsi come rimborso forfettario comunque spettante ma deve considerarsi come tetto massimo di spesa non superabile, in quanto, qualora dalla documentazione prodotta risulti un importo inferiore, le spese da liquidare saranno quelle effettivamente sostenute e documentate;

La presente determinazione:

- verrà pubblicata all'lbo pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- sarà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

**Il Responsabile dell'Area**  
F.to Daniela Camelia

**Oggetto : Inaugurazione mostra fotografica HEART QUAKE. Impegno di spesa per viaggio a Bruxelles dall'8 al 10 Ottobre 2018.**

---

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

*Norcia, lì*

**Il Responsabile dell'Area**  
Daniela Camelia

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 04-12-2018 al 19-12-2018 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

**Il Responsabile dell'Area**  
F.to Daniela Camelia