



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

n. 282 del 12-11-2018	Oggetto: Rinnovo Servizio di gestione della Posta elettronica di durata annuale. Liquidazione di spesa alla Ditta Ilger.Com. di Parma della Fattura n. 1359 del 27/09/2018.
--------------------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE:

- con determinazione di questo ufficio n. 231 del 26/09/2018 è stata affidata alla Ditta Ilger.com srl di Parma il rinnovo della fornitura del sistema Zimbra Cloud per la gestione della posta elettronica (75 caselle da 25 Gb), messaggistica interna – esterna, calendario e contatti condivisi e per l'acquisto del Programma "Z-Archive" per l'archiviazione dei messaggi mail di durata annuale;
- per la suddetta fornitura si è inoltrato Ordine Diretto di acquisto n. 4496112 del 26/09/2018 all'interno del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), al costo complessivo di € 1.770,00 + Iva 22% per un totale di € 2.159,40;
- si è provveduto ad impegnare la spesa in argomento pari ad € 2.159,40 con imputazione sui fondi del Cap 824 del Bilancio 2018;

PRESO ATTO che la Ditta Ilger.com srl ha rinnovato regolarmente le caselle di posta elettronica ed ha fornito tempestivamente il nuovo programma "Z-Archive" come da preventivo del 21/09/2018 n. 1254 e ha trasmesso fattura elettronica n. 1359 del 27/09/2018 (Prot. Com.le n. 19884 del 27/09/2018) per € 1.770,00 + Iva 22% = ad € 389,40 e così per complessivi € 2.159,40;

ACQUISITI:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line della citata Ditta, valido fino al 06/03/2019 che risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;
- il seguente codice identificativo di gara (CIG) ZC9250E3C1;

VISTO l'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), che ha modificato il DPR n. 633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17-ter che ha stabilito che le pubbliche amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'erario l'IVA che è stata addebitata loro dai fornitori (split payment);

ATTESO che occorre conseguentemente provvedere a liquidare la spesa di cui trattasi, per l'importo complessivo di € 2.159,40 (IVA inclusa), con imputazione sui fondi del Capitolo 824 del Bilancio 2018;

VISTI

- lo Statuto dell'Ente, approvato con deliberazione n. 5 del 28/02/2000;
 - il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con atto di CC n. 9 del 23/04/2007;
 - il Regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 dell' 8/06/2012;
- il T.U.EE.LL (D. Lgs. 267/2000);

IN VIRTU' del Decreto sindacale n. 34 del 30.08.2018 con il quale vengono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.EE.LL;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di liquidare** alla Ditta Ilger.com srl di Parma con sede in Strada Prov.le per Busseto 28/A – 43010 – Bianconese di Fontevivo- Parma (PR) – P.IVA: IT02256810348, la fattura n. 1359 del 27/09/2018 (Prot.Com.le n. 19884 del 27/09/2018), relativa al rinnovo della fornitura del sistema Zimbra Cloud per la gestione della posta elettronica (75 caselle da 25 Gb), messaggistica interna – esterna, calendario e contatti condivisi e per l'acquisto del Programma "Z-Archive" per l'archiviazione dei messaggi mail di durata annuale, per un importo, al netto dell'Iva pari ad € **1.770,00**;
3. **di liquidare altresì** all'erario la somma di € **389,40** corrispondente all'Iva dovuta relativamente alla fattura sopra citata;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva, pari ad € **2.159,40** (IVA Inclusa), trova imputazione sui fondi del Cap. 824 del Bilancio 2018;

La presente determinazione:

- verrà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- sarà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area

F.to Daniela Camelia

Oggetto : Rinnovo Servizio di gestione della Posta elettronica di durata annuale. Liquidazione di spesa alla Ditta Ilger.Com. di Parma della Fattura n. 1359 del 27/09/2018.

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'Area
Daniela Camelia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 03-01-2019 al 18-01-2019 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'Area
F.to Daniela Camelia