



COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI, SERVIZI SOCIALI E CULTURA

n. 130 del 18-06-2018	Oggetto: Servizio di assistenza ordinaria professionale e manutenzione per sito web istituzionale del Comune di Norcia. Affidamento alla Ditta ABC Online di Katia Cortelli. Impegno di spesa.
--------------------------	---

IL RESPONSABILE DELL'REA

Premesso che,

questo Comune è da molto tempo attivo nel campo del governo elettronico, per garantire il processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione e migliorare il livello di servizio ai cittadini;
da anni il Comune di Norcia è entrato nella rete internet con il proprio sito istituzionale www.comune.norcia.pg.it; progettato nella sua attuale veste grafica e di contenuti;
allo stato il sito necessita di una nuova operazione di restyling non solo grafico, quanto ai fini dell'adeguamento a tutte le normative in materia di accessibilità, usabilità, trasparenza e diffusione di informazioni;
negli ultimi anni si è assistito ad una rapida accelerazione delle necessità delle Pubbliche Amministrazioni di avvalersi delle potenzialità di Internet, non solo al fine di offrire un naturale canale di comunicazione aggiornato e sempre disponibile ma anche per assolvere agli obblighi introdotti da nuove norme che prevedono un sempre più importante ricorso al web per questioni relative alla trasparenza e per offrire servizi on line a cittadini ed imprese;

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza ordinaria e manutenzione per la gestione del sito in questione per il corrente anno 2018, nelle more dell'espletamento di una gara;

Considerato che, a tal proposito, l'Amministrazione comunale ha contattato la Ditta ABC Online di Katia Cortelli, con sede in Norcia (PG) Via dei Priori n. 2 P.IVA 03152600544 – CF: CRTKTA82P53F9351, che si è resa disponibile ad effettuare il servizio di cui sopra, comprensivo delle seguenti attività:

assistenza ordinaria e professionale per sito web istituzionale del Comune di

Norcia;
manutenzione Sistema Operativo Server e applicativo Wordpress (include la verifica da vulnerabilità e da problemi quali spazio esaurito);
gestione permessi utenti abilitati all'inserimento di contenuti;
backup della piattaforma settimanale tramite soluzione cloud;
accesso utenti piattaforma tramite autenticazione in due passaggi (per maggiore sicurezza);
ottimizzazione contenuti al fine di rendere più reattiva la navigazione web;
dominio e hosting incluso;

Considerato altresì, che le modalità e le condizioni di svolgimento del servizio, sopra esposto, sono dettagliate all'interno del "Preventivo di Assistenza Ordinaria e Straordinaria Professionale" inviato dalla Ditta ABC Online in data 03/03/2018 e assunto al Prot.Com. n. 4547 del 05/03/2018;

Preso atto che il fornitore citato ha presentato una fattura ProForma in data 28/03/2018 e assunta al Prot. Com. n. 6181 del 29/03/2018, con indicazione del servizio sopra descritto al costo mensile di € 305,00 (inclusa Iva);

Dato atto che è stato acquisito il CIG presso l' ANAC da indicarsi obbligatoriamente nelle fatture che verranno emesse;

Considerato che il suddetto servizio dovrà essere espletato dal mese di Luglio 2018 fino al mese di Dicembre 2018, nelle more dell'espletamento di una gara;

Ritenuto di dover assumere apposito impegno di spesa, per l'importo mensile di € 250,00 + IVA 22% = € 55,00 e così per complessivi € 305,00; importo moltiplicato per 6 mesi (Luglio 2018 – Dicembre 2018) per un totale di € **1.830,00** (inclusa Iva) con imputazione sui fondi del cap 2520 del Bilancio 2018 ;

Dato atto altresì che il pagamento delle somme spettanti alla Ditta ABC Online per l'espletamento del servizio svolto avverrà nella forma più consona al Comune, ossia in modalità trimestrale, dietro presentazione di apposita fattura;

Visto l'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), che ha modificato il DPR n. 633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17-ter che ha stabilito che le pubbliche amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'erario l'IVA che è stata addebitata loro dai fornitori (split payment);

Richiamato il decreto sindacale n. 14 del 29/03/2018 con il quale è stato nominato il Responsabile dell'Area Servizi Sociali-Cultura e conferite, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 le funzioni previste dall'art. 107 del medesimo decreto legislativo;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 dell'8/06/2012;

- lo Statuto dell'Ente adottato con deliberazione consiliare n. 5 del 28/02/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 23/04/2007;
- il T.U.EE.LL (D. Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il "Preventivo di Assistenza Ordinaria e Straordinaria Professionale" (Opzione 2) inviato dalla Ditta ABC Online in data 03/03/2018 e assunto al Prot.Com. n. 4547 del 05/03/2018, contenente le modalità e le condizioni di svolgimento del servizio;
3. di affidare alla Ditta ABC Online di Katia Cortelli, con sede in Norcia (PG) Via dei Priori n. 2 P.IVA 03152600544 – CF: CRTKTA82P53F9351 l'assistenza ordinaria e la manutenzione del Sito Istituzionale del Comune di Norcia per il periodo Luglio 2018 - Dicembre 2018, al prezzo mensile di € 250,00 + IVA 22% = € 55,00 e così per complessivi € 305,00; importo moltiplicato per 6 mesi per un totale di € **1.830,00** (inclusa Iva);
4. di impegnare la spesa in argomento, pari ad € **1.830,00** quale costo complessivo per l'anno 2018, con imputazione sui fondi del capitolo 2550 del bilancio 2018;
5. di dare atto che:
 - o si provvederà alla liquidazione a cura dello scrivente Responsabile dietro presentazione di fatture trimestrali da parte della ditta interessata, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;
 - o si procederà a richiedere on line, sul sito dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) della ditta interessata;
 - o il CIG dell'ordinazione, attribuito dall' ANAC e da indicarsi obbligatoriamente nelle fatture che verranno emesse è: **ZF02423362**;

La presente determinazione:

- verrà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;
- sarà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis

del D. Lgs 18/08/2000, n. 267.

Il Responsabile dell'rea
F.to Daniela Camelia

Oggetto : Servizio di assistenza ordinaria professionale e manutenzione per sito web istituzionale del Comune di Norcia. Affidamento alla Ditta ABC Online di Katia Cortelli. Impegno di spesa.

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'rt. 151, comma 4, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Il Responsabile dell'rea Finanziaria
F.to LORETTA MARUCCI

Per copia conforme all'originale

Norcia, lì

Il Responsabile dell'rea
Daniela Camelia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'lbo Pretorio –sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico, dal 16-07-2018 al 31-07-2018 (art. 32 comma 1 della L. 18/06/2009, n. 69).

Il Responsabile dell'rea
F.to Daniela Camelia